

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС бр.88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21, 92/2023 и 19/2025), члана 29. Закона о основном образовању и васпитању (Сл.гласник РС бр. 55/13, 101/17, 27/18, 10/19, 129/21, 92/23 и 19/2025) и члана 109. став 1. тачка 2. Статута школе, Школски одбор ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју, на својој седници одржаној дана 09.09.2026.г. усвојио је :

***ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ШКОЛЕ***

ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Септембар 2026. год.

У В О Д

Годишњим планом образовно-васпитног рада школе за 2025/2026. школску годину, постављени су приоритетни задаци којима су проткане све области живота и рада у школи, као и стални циљ на ком треба континуирано радити. Постигнут је циљ којем се тежило, да се унапреди васпитно образовни процес, да се обезбеде безбедни и подстицајни услови у којима деца раде и да долазак у школу ученицима буде задовољство, а не обавеза на коју су приморани.

Реализацију постављених задатака, остваривање посебних планова и програма, као и планова и програма стручних органа школе, можемо пратити кроз извештаје које су садржај Годишњег извештаја рада школе.

I УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Материјално-технички услови рада школе

Основна школа „Здравко Гложански” ради у три објекта. Два објекта се налазе у Бечеју, а један објекат се налази у Радичевићу, насељеном месту удаљеном 10 км од Бечеја. У оба објекта настава се изводи од првог до осмог разреда.

Ови школски објекти углавном служе својој намени, јер су прилагођени раду са великим бројем ученика. Ово се посебно односи на објекат у Бечеју, где наставу у школској 2025/2026. години похађало 414 ученика у две смене и на два језика. Издвојено одељење у Радичевићу је похађало 51 ученика у 8 одељења на српском наставном језику у две смене.

Током школске 2025/2026. године вршени су углавном радови на текућем одржавању објеката. Осим тога извршена је поправка кровног венца на два места са дворишне стране објекта у Бечеју. Три учионице у објектима у Бечеју, у којима су проблеми са плафонима, и даље нису у употреби и неће ни бити док се не санирају плафони. За објекат бр.2 („Мала школа“) израђена је комплетна пројектна документација и издато решење о одобрењу извођења радова који ће се спровести по добијању финансијских средстава. У току је израда пројектне документације за остале радове које је неопходно извршити.

Кадровски услови рада

Током протекле школске године су скоро сви наставници имали потребну школску спрему. Нестручно је била једино заступљена настава немачког језика и музичке културе на мађарском наставном језику. Што се тиче наставног кадра, дужих одсуствовања због боловања није било.

За запослене су организовани семинари и обуке, као и разне активности интерног усавршавања чиме су наставници обogaћени новим информацијама и иновацијама из своје струке које су успешно примењивали у настави.

Услови средине у којој школа ради

Школа је остваривала своју делатност у граду Бечеју и насељеном месту Радичевић. Локација школе у центру града предодредила је и сарадњу школе са организацијама у непосредној близини. Ове школске године су, поред школских објеката, за образовно-васпитни рад коришћени и други простори на отвореном као што је Горански парк, шеталиште на Тиси, игралишта. Од културних садржаја је реализована сарадња са Градским позориштем, а ученици су посећивали и поставке у Градском музеју и Галерији Круг.

II ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

У школској 2025/2026.године се настава и матичној школи у Бечеју и у Издвојеном одељењу у Радичевићу одвијала у две смене, са часовима од 45 минута. У преподневној смени настава је почињала у 8ч, а у поподневној у 13.30. Смене су се мењале на недељном нивоу.

Распоред часова и осталих облика образовно-васпитног рада за одељења разредне наставе израдиле су одељењске старешине у договору са наставницима који предају у њиховом одељењу, а за предметну наставу задужена је наставница математике Ела Катаи Кучера.

Школску 2025/2026. годину похађало је 465 ученика са 59 наставника који су изводили наставни процес. Можемо констатовати да флукуација ученика (исписаних, уписаних) није битно пореметила организацију рада одељења.

За ученике осмих разреда организована је припремна настава из математике и матерњег језика, као и за тест из биологије, историје, хемије, физике или географије у циљу постизања што бољих резултата на завршном испиту. Ове школске године су ученици 8. разреда имали пробни ЗИ који је организован у школи по процедурама. Завршни испит је такође организован и успешно реализован по процедурама у нашој школи. На завршни испит изашло је 70 од 71 ученика и сви су успешно положили испит. Два ученика су полагали завршни испит прилагођеним тестовима које су припремили наставници с обзиром на то да су наставу похађали по ИОП2. Школску годину ученици осмих разреда завршили су успешно уз напомену да смо имали 15 Вукових диплома и додељена је 59 специјалне дипломе за постигнуте резултате на такмичењима из појединих предмета.

Овакви резултати рада наше школе, већ дужи низ година ставља нашу школу у позицију лидера међу школама у општини Бечеј, о чему говори податак да смо најбројнија школа која се препознаје по квалитету рада и пожртвованом раду свих запослених.

Извештај о успеху и дисциплини за школску 2025/2026.годину

У ОШ „Здравко Гложански“ Бечеј је у 2025/2026.години било 33 одељења. Од тога је 27 одељења наставу похађало на српском наставном језику (19 у матичној школи у Бечеју, а 8 у ИО у Радичевићу) и 6 одељења на мађарском наставном језику. Укупно је било 465 ученика.

Резултати успеха ученика на крају школске године показују да школа одржава ниво задовољавајућих постигнућа ученика и наставника. Свих 465 ученика имали су позитиван успех. Од 465 ученика, 418 је бројчано, а 47 ученика првог разреда је описно оцењено. Одличним успехом је завршило 323 ученика (69,46%), врло добрим успехом 117 (25,16%), 25 ученика добрим (5,38%), ученика са довољним и недовољним успехом нема. Просечна оцена успеха ученика на нивоу школе је 4,66.

Укупно је 41 ученику изречена васпитна и/или васпитно-дисциплинска мера.

Број изречених васпитних мера је следећи:

- Опомена одељењског старешине – 16
- Укор одељењског старешине – 20
- Укор одељењског већа – 7

Број изречених васпитно-дисциплинских мера је:

- Укор директора – 2

Основна школа "Здравко Гложански" БЕЧЕЈ																						
Школска година:												2025/26										
Успех ученика на крају школске 2025/26. године																						
Разред	I		II		III		IV		Свега у нижим разредима		V		VI		VII		VIII		Свега у вишим разредима		Свега у школи	
ОПШТИ УСПЕХ	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%
одличан	47	100.00	49	92.45	45	90.00	32	56.14	173	83.57	46	74.19	36	56.25	34	55.74	34	47.89	150	58.14	323	69.46
врло добар	0	0.00	4	7.55	5	10.00	24	42.11	33	15.94	15	24.19	22	34.38	19	31.15	28	39.44	84	32.56	117	25.16
добар	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	1.75	1	0.48	1	1.61	6	9.38	8	13.11	9	12.68	24	9.30	25	5.38
довољан	0	0.00	0	1.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Свега позитивних	47	100.00	53	100.00	50	100.00	57	100.00	207	100.00	62	100.00	64	100.00	61	100.00	71	100.00	258	100.00	465	100.00
Недовољних	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Свега оцењених	47	100.00	53	100.00	50	100.00	57	100.00	207	100.00	62	100.00	64	100.00	61	100.00	71	100.00	258	100.00	465	100.00
Неоцењених	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Свега ученика у разреду	47	100.00	53	100.00	50	100.00	57	100.00	207	100.00	62	100.00	64	100.00	61	100.00	71	100.00	258	100.00	465	100.00

Контролна табела - број ученика по разредима												
РАЗРЕД		I	II	III	IV	Свега у млађим разредима	V	VI	VII	VIII	Свега у старијим разредима	Свега у школи
ОДЕЉЕЊЕ	а	1	2	4	6		0	3	2	4		
	б	21	22	24	26		18	23	17	21		
	ц	20	22	18	18		20	28	16	17		
	д	0	0	0	0		17	0	21	23		
	р	5	7	4	7		7	10	5	6		
Свега у разреду		47	53	50	57	207	62	64	61	71	258	465

Дел. број: 6-18-1/2026
Дана: 31.08.2026

Остварење календара значајних активности

Годишњим планом за протеклу школску годину су планиране активности према Правилнику о школском календару за основне школе са седиштем на територији АПВ за школску 2025/26. годину које су и реализоване.

III СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

- ОРГАН УПРАВЉАЊА -

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за школску 2025/2026.годину

Школски одбор ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју је у школској 2025/2026.години одржао укупно 14 седница. Најважнији акти и одлуке који су разматрани/донети :

Извештај о раду ОШ „Здравко Гложански“ Бечеј за школску 2024/2025.годину усвојен је 15.09.2025.године
Извештај о раду директора школе за школску 2024/2025.годину усвојен 15.09.2025.године
Извештај о успеху и дисциплини ученика у школској 2024/2025.године усвојен је 15.09.2025.године
Извештај о успеху на завршном испиту ученика осмих разреда школе школске 2024/2025.године усвојен је 15.09.2025.године
Извештај о самовредновању установе за школску 2024/2025.годину усвојен је 15.09.2025.године

Извештај о професионалном развоју запослених за школску 2024/2025.годину усвојен је 15.09.2025.године
Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма за школску 2024/2025.годину усвојен је 15.09.2025.године
Извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школској 2024/2025.години усвојен је 15.09.2025.године
Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање за школску 2024/2025.годину усвојен је 15.09.2025.године
Годишњи план рада за школску 2025/2026.годину донет је 15.09.2025.
Годишњи план рада директора школе, за школску 2025/2026.годину усвојен је 15.09.2025.године
План професионалног развоја запослених у ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју, донет 15.09.2025.године
На Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова и радних задатака у ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју, дата је сагласност 15.09.2025.године
Именован је Стручни актива за развојно планирање у ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју
Донет је Анекс школског програма на седницу одржаној 15.09.2025.године
Донете Измене и допуне Финансијског плана за 2025.годину (ребаланс) 15.09.2025.године
На седници одржаној 26.11.2025.године још једном су донете Измене и допуне финансијског плана за 2025.годину
Донет је Финансијски план ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за 2026.годину на седници одржаној 13.01.2026.године
Извештај о раду директора школе, за прво полугодиште школске 2025/2026.године усвојен је 23.01.2026.године
Извештај о успеху и дисциплини ученика у првом полугодишту школске 2025/2026.године усвојен је 23.01.2026.године
Извештај о успеху и дисциплини ученика у првом полугодишту школске 2025/2026.године усвојен је 23.01.2026.године
На седници одржаној 23.01.2026.године усвојени су и : Извештај Тима за самовредновање за прво полугодиште школске 2025/2026.године, Извештај Стручног актива за развој школског програма за прво полугодиште школске 2025/2026.године, Извештај Стручног актива за развојно планирање за прво полугодиште школске 2025/2026.године, Извештај о остваривању програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за прво полугодиште школске 2025/2026.године, Извештај комисије за попис имовине и обавеза за 2025.годину
На седници одржаној 23.02.2026.године донет је и План јавних набавки за 2026.годину
Завршни рачун ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за 2025.годину усвојен је 27.02.2026.године
На седници одржаној 25.03.2026.године одлучено је о расписивању Конкурса за избор директора ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју и именована комисија за спровођење истог, те одлучено о покретању активности везаних за изарду пројеката за санацију плафона (зграда број 1) ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју
Донета је Одлука о именовању Комисије која ће спровести поступак утврђивања запослених за чијим је радом делимично или потпуно престала потреба у ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју – путем бодовања, за школску 2025/2026.годину, дана 11.06.2026.године
Проглашен је „Ученик генерације“ и „спортиста генерације“ ОШ „Здравко

Гложански“ у Бечеју, за школску 2025/2026.годину на свечаној седници ШО одржаној 11.06.2026.године
На седници одржаној 07.07.2026.године донете су Измене и допуне Финансијског плана ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за 2026.годину
На седници одржаној 27.08.2026.године донет је Развојни план ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју и Школски програм ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју

- ОРГАН РУКОВОЂЕЊА -

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРКЕ ШКОЛЕ ОШ „ЗДРАВКО ГЛОЖАНСКИ” за школску 2025/2026.године

Полазне основе извештаја о раду директора су надлежности и одговорности директора школе, прописане у члану 126 став 4 тачка 17 Закона о основама система образовања и васпитања, Статуту школе и др. подзаконски акти, као и Годишњем плану рада школе, а односе се на шест области рада директора:

1. Руковођење васпитно-образовним процесом у школи
2. Планирање, организовање и контрола рада
3. Праћење и унапређење рада запослених
4. Сарадња са родитељима и широм заједницом
5. Финансијско и административно управљање
6. Обезбеђивање законитости рада установе

Оствареност свих стандарда из наведених области, прописаних Правилником о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања, директорка прати кроз свој портфолио и доказе о остварености стандарда.

Током августа је кроз разговоре и консултације са Школском управом Нови Сад, као и са свим запосленима, директорка активно учествовала у планирању рада целокупне Школе, као и у планирању организације образовно-васпитног рада. Планирање рада остварено је кроз доношење планова, додељивањем задатака запосленима, креирана је организациона структура школе, извршена систематизација радних места, подела предмета на наставнике, образована су стручна тела и тимови. Током августа и септембра радило се на изради Годишњег извештаја о раду школе, Годишњег плана рада, као и континуирано ажурирање података у Јединственом информационим систему просвете, ЈИСП-у.

У сарадњи са секретаријатом школе и стручном службом организоване су седнице Школског одбора, Савета родитеља, Наставничког већа и Педагошког колегијума. Директорка је руководила Педагошким колегијумом који је усвојио индивидуалне образовне планове за ученике и контролисао и пратио рада школских тимова, већа и актива. Активно је учествовала у раду тимова.

Сви запослени су правовремено и тачно информисани о свим важним питањима живота и рада установе, путем огласне табле, телефонским путем и путем електронске поште. Директорка је континуирано информисана о успеху и дисциплини ученика од стране одељењских старешина и стручне службе, као и кроз есдневник. Вођена су четири васпитно-дисциплинска поступка. Сва четири су завршена изрицањем мере Укор директора, док је два пратило и удаљење ученика из непосредног образовно-васпитног рада, који обухвата наставу и друге облике образовно-васпитног рада.

Директорка школе је остваривала сарадњу са родитељима кроз рад Савета родитеља и индивидуалне разговоре. Родитељи и шира јавност могу се информисати о школи и преко школског сајта, као и страницама на друштвеним мрежама.

Током 1.полугодишта реализован је Дан отворених врата како би се будући прваци и њихови родитељи информисали о школи. Распоред Дана отворених врата на часовима наставника је истакнут, али родитељи/други законски заступници нису искористили могућност посете часовима у школској 2025/2026.години.

Директорка је током школске године посећивала часове после којих је наставницима дала повратну информацију и смернице за даљи рад и напредак. Као потешкоће у раду и даље се појављује, али у мањем обиму, формативно оцењивање, а повезано са тим и континуирано праћење напретка ученика (оствареност исхода, стандарда, препоруке и смернице за даљи рад и слично) у педагошкој документацији и есдневнику.

Директорка се стручно усавршавала и савладала је акредитовану обуку на даљину „Даровит сам, учини ме видљивим“, као и обуку за директоре школа и представнике Тима за кризне догађаје „Поступање система образовања у кризним догађајима“ коју је реализовала ШУ Нови Сад. Такође, учествовала је на стручном скупу „Од лиценце до лидерства“ и на обуци на даљину у вези коришћења платформе Чувам те.

Директорка је свакодневно сарађивала са Министарством просвете, Школском управом Нови Сад, Покрајинским секретаријатом за прописе, управу, и националне мањине – националне заједнице, Националним саветом мађарске националне мањине и са локалном самоуправом. Такође, настављена је сарадња са Центром за социјални рад Бечеј и Полицијском станицом Бечеј.

Настављена је успешна сарадња са организацијама у оквиру разних пројеката. Школа је до краја 1.полугодишта била и даље укључена у два велика пројекта. Пројекат Европске уније и Савета Европе „Квалитетно образовање за све“ у оквиру ког су се спроводиле активности планиране Акционим планом уз учешће директорке школе, а психолог и педагог школе су менторке другим школама у окружењу. Пројекат Центра за образовне политике и Песталоци фондације „Заједно ка средњој школи“ у оквиру ког је директорка заједно са психологом била ментор ОШ „Јожеф Атила“ из Новог Сада. Оба пројекта су се завршила током 2025/2026.школске године.

Током 1.полугодишта су настављене активности у оквиру пројекта „CUBE IV – Свако може да учини промену“ започете претходне школске године. Пројекте активности се спровode од стране школског тима ученика „Младих амбасадора мира“ под менторством психолога школе, а у партнерству и под координацијом ЦЗ1 – Центра за развој културе дечијих права, уз подршку Шведског института, Амбасаде Шведске у Београду и Раул Валенберг академије. Пројекат се бави перспективама

младих о људским правима и подстиче их да делују за једнакост права – да развијају емпатију, храброст, лидерство и сарадњу и доприносе равноправном друштву.

Отварање Коцке у оквиру пројекта било је организовано у новембру 2025.године у школи и позване су све основне и средње школе из Бечеја као и гости из школа и институција ван Бечеја. Кроз CUBE изложбу и форум представу промовисана су људска права, слобода изражавања, толеранција, солидарност са обесправљеним групама и подизала се свест о важности прихватања различитости као универзалне људске вредности. Отварању су присуствовали ученици 7.разреда наше школе. У 2.полугодишту је приказана форум представа свим осталим ученицима школе (од 4.до 8.разреда), родитељима и наставницима у Градском позоришту, као и свим ученицима старијих разреда у Радичевићу.

Такође, први пут је школа конкурисала и добила средства у оквиру Ерасмус+ пројекта. Уговор је потписан у новембру и започете су активности. Директорка је активно учествовала и у писању самог пројекта, а тренутно и у реализацији активности. За почетак 2026/2027. школске године очекује се посета запослених и ученика школи у Финској. Током 2.полугодишта реализоване су разне припремне активности поводом студијског путовања у Финску.

Током 1.полугодишта извођени су радови на школској згради у Бечеју (у дворишту) који су били приоритет због угрожене безбедности. Три учионице у Бечеју су и даље ван употребе док се не уради санација. У току је израда пројектне документације за санацију плафона, као и крова, у школским зградама у Бечеју.

Директорка школе је у сарадњи са секретаром школе и финансијско-административним радником обезбедила покривеност рада установе потребном документацијом. Активно је учествовала у изради општих аката и документације установе. У сарадњи са шефом рачуноводства планирала је и надгледала финансијске трошкове и учествовала у изради финансијског плана за 2027. годину.

Поступак у случају повреде ученика у зооврту на Палићу током екскурзије 2004.године завршен је у корист тужиоца. Школа је поднела жалбу Апелационом суду, али је и она одбијена. Исплаћена су средства наведена у пресуди у сарадњи са локалном самоуправом.

Инсистира се на поштовању прописа и уредном вођењу документације. Континуирано се прате релевантни прописи у области образовању, радних односа и финансија.

Дана 31.08.2026.
Дел.бр.6-18-2/2026

Директорка школе
Лидија Стојшић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Рад помоћника директора дат је кроз основне функције планирања, организовања, вођења и праћења љуских и осталих ресурса, да би се остварили постављени циљеви и задаци.

Улога помоћника директора је да помаже директору установе и да организује педагошки рад установе, координира рад стручних актива и других стручних органа установе и обавља друге послове у складу са статутом школе и по

налогу директора, те се сходно томе планира рад помоћника директора који се ове школске године састојао од:

- учешћа у организацији рада школе, организацији свих манифестација, прослава, окупљања, пријема, акција, посета и пројеката школске за 2024/25. год;
- сарадња са друштвеном средином;
- стручно усавршавање;
- планирање и програмирање рада вршено је кроз израду плана и програма рада тимова као и свог личног рада, писању полугодишњих, годишњих извештаја;
- организационо-стручни послови односили су се на помоћ у организацији и свакодневном праћењу васпитно-образовног рада школе као и текућих обавеза у оквиру 40-о часовне радне недеље;
- организовање функционалне примене медијатеке и учешћа ученика у раду школске библиотеке;
- помоћ и техничка подршка наставницима у наставном раду (копирање тестова, издавање наставних средстава, пластифицирање наставних листића) и друге послове по потреби;
- предлагање и праћење мера за унапређивање рада школе, сарадња са ученицима;
- рад у стручним и другим органима школе;
- безбедност ученика и запослених обухватила је организована дежурства и свакодневно праћење школског живота примена Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања, контрола примене Правилника о безбедности ученика;
- замена одсутног наставника, учитеља;
- рад у продуженом боравку по потреби;
- учествовање у организацији и спровођењу пробног и завршног испита за ученике осмог разреда;
- исписивање Вукових и специјалних диплома и израда посвета за поклон књиге за награђене ученике осмог разреда;
- учешће у организацији пријема првака (Дан отворених врата, израда позивница, вођење евиденције уписаних ученика у 1. разред);
- прикупљање документације и расподела уџбеника за ученике који испуњавају услове за добијање бесплатних уџбеника које обезбеђује Министарство просвете;
- расподела плативих уџбеника;
- стручно усавршавање кроз он-лајн акредитоване обуке и посете стручним скуповима;
- вршење других послова у складу са Статутом школе и по налогу директора.

Душанка Пивнички
помоћник директора

- САВЕТОДАВНИ ОРГАН -

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју у школској 2025/2026.години

Савет родитеља ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју, у школској 2025/2026.години одржао је укупно 6 седница. Најважнији акти и одлуке који су донети:

Верификација мандата новим члановима Савета родитеља ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју 12.09.2025.године
Избор Председника Савета родитеља и заменика председника у школској 2025/2026.години извршен је 12.09.2025.године
На Извештај о раду ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за школску 2025/2026.годину дата је сагласност 12.09.2025.године
На Предлог Годишњег плана рада ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју за школску 2025/2026.годину дата је сагласност 12.09.2025.године
Избор осигуравача ученика ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју, у школској 2025/2026.години извршен је 12.09.2025.године
Избор добављача ужине у школској 2025/2026.години извршен је 12.09.2025.године
Сагласности на Програм екскурзија и наставе у природи за школску 2025/2026.годину дата је 12.09.2025.године
Избор представника родитеља и његовог заменика у Локални Савет родитеља извршен је 12.09.2025.године
Избор представника родитеља у школске тимове извршен је 12.09.2025.године
Одређен је износ родитељског динара на седници одржаној 12.09.2025.године
На Извештај о успеху и дисциплини ученика за прво полугодиште школске 2025/2026.године дата је сагласност 22.01.2026.године
На Извештај Тима за самовредновање школе за прво полугодиште школске 2026/2026.године дата је сагласност 22.01.2026.године
На Извештај о остваривању Програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју, за прво полугодиште школске 2025/2026.године дата је сагласност 22.01.2026.године
Избор добављача уџбеника извршен је 26.03.2026.године
Савет родитеља је на седници одржаној 26.03.2026.године извештен о уџбеницима за 4.и 8.разред ОШ на период од 4 године почев од 2026/2027.године
На седници одржаној 26.03.2026.године донета је одлука о начину коришћења (трошења) родитељског динара
На седници одржаној 28.05.2026.године извршен је избор предлога који ће бити упућен локалној самоуправи ради именовања представника родитеља у ШО ОШ „Здравко Гложански“ у Бечеју
На седници 26.08.2026.године СР разматрао је Развојни план и Школски програм

- СТРУЧНИ ОРГАНИ -

У школи су као стручни органи радили Наставничко веће, одељењска већа, стручна већа, стручни активи, Педагошки колегијум и тимови.

Наставничко веће је одржало 10 седница током школске 2025/2026. године. Укупан број чланова био је 62. Наставничким већем је руководила директорка школе уз асистенцију помоћника директора и стручних сарадника. Записник са седница је водила библиотекарка Алба Шијачић.

Основни задатак Наставничког већа било је планирање и организација образовно-васпитног рада, разматрање извештаја и анализа успеха ученика на полугодишту, крају године, као и током саме школске године, анализа остварености активности у оквиру пројеката и унапређење наставе и квалитета рада школе.

Основне теме које су се разматрале су:

- разматрање и усвајање Годишњег плана школе и Извештаја о раду школе;
- анализа и утврђивање реализације фонда часова редовне, допунске и додатне наставе, изборних предмета и слободних активности;
- питања везана за стручно усавршавање наставника и разматрање Правилника о сталном стручном усавршавању у установи;
- анализа законских измена, као и нових правилника донетих на нивоу државе и школе;
- анализа остварених пројеката у току школске године;
- припрема и организација спровођења пробних завршних испита и самог завршног испита као и анализа успеха пробног и завршног испита;
- анализа развоја инклузивне културе и праксе у школи као и безбедност ученика

Осим ових стандардних тема о којима се редовно на седницама Наставничког већа расправљало и извлачили одређени закључци, континуирано се радило на побољшању услова рада у школи, опремању учионица, набавку савремених учила и успостављање сарадње са локалном и широм заједницом.

Одељењска већа су на својим седницама највише пажње посветила утврђивању успеха на крају класификационих периода, на крају првог, другог полугодишта и крају школске године. Други по важности задатак је дисциплина ученика. Давани су предлози како за дисциплинске мере тако и за награђивање најбољих ученика, као и специфичностима појединих одељења. Разматрани су и предлози за ученика генерације. На почетку школске године разматран је календар рада за школску 2025/2026. годину. Одељењска већа су разматрала и усклађивала планове писмених и контролних задатака из различитих предмета водећи рачуна о томе да ученици током радне недеље немају више од две писмене провере и да се оне благовремено ученицима најаве.

Ове школске године су наставници, који ће предавати у одељењима 5.разреда у школској 2026/2027.години, успели да реализују посете четвртацима, као што су и све будуће одељењске старешине присуствовале ЧОС-у код четвртака.

Стручна већа су на својим седницама највише пажње посвећивала питањима унапређења међусобне сарадње. Извештаји о раду стручних већа су саставни део овог извештаја.

Стручни активи су веома активно и конструктивно радили протекле школске године. Њихов стручан и континуирани рад је допринео унапређењу квалитета наставе. Извештај о раду стручних актива је саставни део овог извештаја.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и тимова. У школској 2025/2026.године чланови су били:

Лидија Стојшић, директор	руководилац
Душанка Пивнички, помоћник директора	координатор Стручног актива за развојно планирање и Тима за маркетинг и школски сајт
Савка Сегединац, педагог	координатор Стручног актива за развој школског програма и Тима за самовредновање
Маргарита Берчек, психолог	координатор Тима за инклузивно образовање, ЦОП тима и СЕ тима
Изабела Шормаз	координатор Тима за обезбеђење квалитета и развоја установе
Дејан Станкин	координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво
Јелисавка Швоња	координатор Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
Весна Вулета	координатор Тима за професионални развој
Сенка Кеџман	координатор Тима за професионалну оријентацију
Митровић Данијела	председник Стручног већа разредне наставе
Марко Вујков	представник одељенских већа виших разреда

Педагошким колегијумом на две седнице председавала је директорка школе. Разматра су питања везана за организацију наставе, унапређење образовно-васпитног рада и остваривања плана и програма.

На почетку школске године донет је Годишњи програм рада. Током првог полугодишта реализоване су све планиране активности. Неке од њих су: организација образовно-васпитног рада, анализа уписа у 1.разред, усвајање ИОП-а, планирање стручног усавршавања, анализа успеха и дисциплине и друге.

Почетком 2.полугодишта је анализиран рад тимова и стручних актива, као и реализација наставних планова.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Током школске 2025/2026. године Стручно веће разредне наставе редовно је одржавало седнице и реализовало активности у складу са Годишњим планом рада школе и Планом рада Стручног већа. Рад већа био је усмерен на унапређивање квалитета наставе, организацију васпитно-образовног рада, праћење постигнућа ученика, пружање подршке ученицима, промоцију школе и сарадњу са родитељима и локалном заједницом.

На почетку школске године усвојен је План рада Стручног већа разредне наставе за школску 2025/2026. годину. За председавајућег већа изабрана је Данијела Митровић. Извршен је распоред одељења по учионицама, формиране су групе за продужени боравак на основу потреба родитеља, а распоред часова је успешно усклађен међу члановима већа. Учитељи су предложили секције које ће бити реализоване током школске године, а критеријуми оцењивања су анализирани, усаглашени и прилагођени потребама наставног процеса и важећим прописима.

Посебна пажња током године посвећена је реализацији активности поводом Дечје недеље. Договорене су активности за учешће у хуманитарној акцији на градском тргу,

при чему је сав приход од продаје био намењен организацији „Једро“. Учитељице су активно учествовале у организацији и реализацији активности, а ученици су кроз различите радионице и креативне садржаје развијали солидарност, хуманост и сарадничке односе. Активности су фотографисане и презентоване на школским друштвеним мрежама у циљу промоције школе и ученичких постигнућа. Реализоване су и активности у оквиру акције „Деца – деци“, као и акције помоћи дистрофичарима. Прикључили смо се и акцији „Баци нешто лепо“, купили саднице и младим биљкама оплеменили школски простор.

Стручно веће је континуирано пратило образовне потребе ученика. Извршена је анализа и идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка у учењу, након чега су израђени ИОП-и и планови индивидуализације. Реализована је допунска настава у складу са потребама ученика. Истовремено је анализирано и постојање ученика са изузетним способностима, при чему је констатовано да у текућој школској години није било ученика који наставу похађају по ИОП-у 3.

Током године значајан део активности био је посвећен промоцији школе и сарадњи са будућим првацима и њиховим родитељима. Организован је Дан отворених врата, током којег су реализоване бројне активности на више пунктова у школи. Родитељи и предшколци имали су прилику да се упознају са радом школе, наставним кадром, условима рада и атмосфером у школи. Школски простор је пригодно украшен, а за будуће прваке припремљени су поклончићи. Наставници и учитељице су активно учествовали у организацији и реализацији ових активности.

Реализоване су и припреме за новогодишњу представу и новогодишњи вашар. Договорено је формирање драмске секције за ученике од првог до четвртог разреда, а у припрему представе укључене су учитељице, наставници музичке и ликовне културе. Новогодишња представа реализована је за децу радника школе, а након представе организована је подела пакетића. Новогодишњи вашар организован је у просторијама школе, где су ученици продавали радове настале на радионицама и часовима ликовне културе. На овај начин код ученика су развијане предузетничке компетенције, креативност и сарадња.

Стручно веће је током године анализирано степен остварености планираних наставних садржаја. Констатовано је да су сви наставни садржаји реализовани у складу са планом и програмом, без већих одступања и померања наставних активности. Директорка школе је посетила часове код учитељица и похвалила квалитет реализације наставе, примену савремених наставних метода и уредно вођење педагошке документације.

Обележавање школске славе Светог Саве реализовано је у сарадњи са ученицима, наставницима и вероучитељицом. Ученици су учествовали у приредби организованог у Градском позоришту у Бечеју, док је школска слава обележена и у цркви са ученицима који похађају верску наставу.

Током другог полугодишта Стручно веће разредне наставе је учествовало у процени уџбеника за 4. разред основне школе. Анализирани су уџбенички комплети који се налазе у Каталогу одобрених уџбеника за школску 2026/2027. годину. Након детаљне анализе садржаја, методичке обраде, прилагођености узрасту и усклађености са наставним програмом, једногласно је одабран уџбенички комплет издавачке куће Нови Логос, док су одељења на мађарском наставном језику одабрала комплет издавачке куће Креативни центар. Образложења и достављена директорки школе.

Разматране су и активности у вези са организацијом рекреативне наставе. Учитељице су припремале спискове ученика, лекарске прегледе и информације за родитеље, а планирани су и реализовани родитељски састанци како би родитељи били благовремено информисани о свим организационим питањима.

Посебан акценат стављен је на анализу уписа ученика у први разред. Констатовано је да је број уписаних ученика мањи у односу на претходне године, те је Стручно веће израдило детаљан акциони план за повећање уписа првака. Предложене су бројне активности: организовање радионица за предшколце, сарадња са вртићима, јавни и угледни часови, припремна настава за предшколце, интензивнија промоција школе путем друштвених мрежа и медија, као и израда промотивног материјала. Такође је предложено увођење једносменског рада за ученике од првог до четвртог разреда, као и продужење рада продуженог боравака до 17 часова, у складу са потребама родитеља.

Стручно веће је активно учествовало у промотивним активностима школе кроз учешће на Цветној пијаци, организацију радионица, сарадњу са локалном заједницом и представљање ученичких постигнућа путем школских медија и друштвених мрежа.

На завршном састанку Стручног већа разредне наставе анализирана је реализација планираних активности током школске године и састављен је годишњи извештај о раду већа. Чланови већа дали су предлоге екскурзија за наредну школску годину, а израђен је и План рада Стручног већа разредне наставе за школску 2026/2027. годину, са циљем даљег унапређивања васпитно-образовног рада, организације наставе и промоције школе.

Сви састанци Стручног већа протекли су у радној, сарадничкој и конструктивној атмосфери. Чланови већа активно су учествовали у доношењу одлука, размени искустава и планирању активности, што је значајно допринело квалитетнијој организацији рада школе, унапређивању наставног процеса и стварању подстицајног окружења за ученике.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Током школске године продужени боравак похађали су ученици првог и другог разреда..У боравишној групи I разреда уписано је 24 ученика (9 дечака и 15 девојчица) и II разреда је уписано 28 ученика (16 дечака и 12 девојчица). Рад је у потпуности реализован у складу са планом и програмом рада за школску 2025/2026.годину продуженог боравака , уз уважавање узрасних карактеристика ученика и њихових индивидуалних потреба.

Основни циљеви рада били су :

- *пружање подршке ученицима у савладавању наставних садржаја,
- *развијање радних навика и самосталности,
- *подстицање социјализације , сарадње и међусобног уважавања,
- * организовање квалитетног слободног времена кроз различите активности.

САМОСТАЛАН РАД – ЧАСОВИ УЧЕЊА

У оквиру свакодневног рада ученици су редовно израђивали домаће задатке , обнављали и утврђивали наставне садржаје из српског језика,математике и других предмета.Посебна пажња посвећена је развијању вештине читања,писању , правилном изражавању и логичком закључивању.. Поред редовних активности, са ученицима се увежбавао и школски садржај, што је допринело бољем успеху самих ученика.

СЛОБОДНО ВРЕМЕ

Издазак на двориште;
Едукативне игре;
Друштвене игре;

Игре опуштања;
Игре по слободном избору ученика.

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Ликовне активности (цртање, бојење, моделовање, оригами, сецкање, колажи);

Музичке активности (певање, свирање, репродуковање дечијих песама);

Драмско-рецитаторске активности – луткарство (глума, имитације, драмске игре);

Физичке активности (спортске игре на отвореном);

Радионице (тимски рад у циљу идентификовања и ослобађања сопствених емоција).

Поред образовно- васпитног рада, реализоване су бројне креативне, ликовне, музичке, спортске и друштвене активности. Ученици су учествовали у изради пригодних радова поводом значајних датума и празника, као и различитим играма које су доприносиле развоју маште, креативности и тимског духа. У свим организованим активностима ученици су радо учествовали, посебно у ликовном и драмском стваралаштву. Након обраде различитих тема радили смо заједничке ликовне радове којима смо оплеменили простор у којем ученици бораве.

Током године негована је позитивна атмосфера заснована на међусобном поштовању, сарадњи и толеранцији. Посебан акценат стављен је на развијању културних навика, одговорности према раду и очувању школске имовине.

Сарадња са родитељима остварена је кроз свакодневне контакте, индивидуалне разговоре и размену информација о напредовању и понашању ученика. Сарадња са учитељима била је континуирана и усмерена на пружање подршке ученицима у остваривању образовних и васпитних циљева.

Ученицима I разреда је било неопходно време да се навикну на школске обавезе и домаћи задатак, стога им је била потребна континуирана помоћ од стране учитеља у продуженом боравку. Ученици II разреда су већ навикли на континуитет и радне школске обавезе, те су углавном самостално радили домаћи задатак, уз повремену помоћ учитеља.

Већих проблема у раду са ученицима није било. Ученици су показали спремност и жељу да помогну једни другима, да тимски учествују у многим активностима, да раде у паровима, у групи и индивидуално сарађују. Вршњачка подршка је посебно дошла до изражаја и ученици су увек били спремни да помогну једни другима. Ученици су током године показали напредак у самосталности, одговорности, социјалним вештинама и усвајању наставних садржаја. Продужени боравак је својим радом допринео квалитетнијем образовно- васпитном процесу и целокупном развоју ученика.

Учитељице:

Зорица Делић – наставник разредне наставе,

Татјана Крстоношић – наставник разредне наставе

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА 1. РАЗРЕДА

Актив првог разреда чине:

Учитељице првог разреда:

Штефанија Кадаш Ђурчић 1. а

Слађана Пантовић 1. б

Надежда Обадовић 1. ц

Јелена Спајић 1. р

Предметни наставници:

Игор Секулић –наставник енглеског језика

Виолета Попов - наставник енглеског језика

Габриела Живковић - наставник енглеског језика

Снежана Илић – наставница веронауке

Тимеа Кемивеш - наставник мађарског језика са елементима националне културе

Алиса Бајић- наставник српског језика као нематерњег

1. Анализа остварености плана и програма:

Наставни план и програм су реализовани у складу са упутствима Министарства просвете. Један наставни дан, понедељак, није реализован, због извођења једнодневне екскурзије.

2. Анализа успеха, владања и изостанака:

Сви ученици су школску годину завршили са позитивним успехом и примерним владањем. Ученици су успешно савладали све предвиђене садржаје, уз развој социјалних вештина, поштовања правила, дружења и сарадње.

3. Анализа ваннаставних активности:

Ученици су учествовали на такмичењима и конкурсима.

1. На ликовном конкурс „Форма идеале“ ученица Исидора Момчичевић је освојила 2. место и вредну награду, а ученице Ива Хорватски 1. ц, Дарија Попов 1. б и Емил Лепеш Ковач 1. б су освојили похвале.

2. На Библио играма су учествовале 2 ученице заједно са ученицима 2.разреда чинили су „Чаробњаци“ и на овом екипном такмичењу заузели су 4. место.

3. На математичком такмичењу за ученике основних и средњих школа (сви разреди), које од 2006. године организује Математичко друштво "Архимедес" из Београда, из првог разреда је учествовало 29 ученика.

Ученици 1. ц Богдан Буњевачки и Мила Тодорић 1. б су добили похвалу.

4. Развој ученичких компетенција:

Кроз активности развијане су кључне компетенције: комуникацијске, дигиталне (прваци су имали прилику да у информатичком кабинету проведу неке часове са старијим ученицима и од њих уче, као и од наставнице Сање Обрадовић), естетске, за учење, за сарадњу, одговоран однос према здрављу и животној средини, предузетничке и критичко мишљење. Ученици су учествовали у групном раду, самостално изражавали мишљење и развијали емпатију. Код деце смо развијали емпатију, љубав према читању, критичко мишљење, а предузетничке компетенције смо развијали на новогодишњем вашару када смо продавали радове који су настали на часовима ликовне културе и радионици са родитељима.

Одржан је тематски дан са темом „Кућни љубимци“. Учествовали су, заједно, ученици 1. б и 1. ц одељења.

5. Анализа рада стручног актива:

Стручни актив се редовно састајао ради анализе наставног процеса, договарао активности везане такмичења, екскурзије и унапређење наставе. Сарадња међу учитељима и наставницима је била континуирана и конструктивна.

6. Присуство седницама и тимовима:

Чланови актива су редовно присуствовали седницама Наставничког већа и тимова, активно учествујући у раду и доношењу одлука.

7. Договори за наредну школску годину:

Успешно је извршен договор о изради Годишњег плана рада за 2. разред, избору уџбеника, школског прибора и организацији учионица. Такође, планиране су активности везане за школу у природи и једнодневне екскурзије на састанку Стручног већа разредне наставе.

8. Сарадња са институцијама и локалном заједницом:

Остварена је веома успешна сарадња са бројним институцијама: библиотеком, позориштем, полицијом, ватрогасцима, здравственим установама, средњим школама, спортским клубовима, музејем, хуманитарним организацијама и општином која је обезбедила бесплатне комплете уџбеника за ученике 1. разреда, као и „Прварице“.

9. Педагошка документација:

Педагошка документација је у фази финализације и биће завршена и предата до краја јуна.

Надежда Обадовић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА 2. РАЗРЕДА

Током школске 2025/2026. године Актив другог разреда реализовао је бројне наставне и ваннаставне активности које су допринеле образовном, васпитном, културном, спортском и социјалном развоју ученика. Ученици су учествовали у различитим такмичењима, посетама, радионицама, хуманитарним акцијама, културним и спортским манифестацијама, као и у пројектима који су подстицали заједништво, креативност и очување животне средине.

2.а – Штефанија Кадаш Ђурчик

Одељење је током школске године реализовало бројне активности:

- гледање луткарске представе „Црна прича“ у извођењу Мађарског позоришног удружења PEREM;
- шетња у Горанском парку;
- учешће на Дечјем вашару на градском тргу;
- посета Фестивалу науке;
- посета изложби птица у Градском музеју;
- учешће на Сајму спорта у Спортском центру;
- новогодишња представа поводом поделе пакетића деци запослених;
- учешће на Божићном вашару у школи;
- присуство приредби поводом школске славе Светог Саве у Градском позоришту;
- предавање представника полиције о безбедности у саобраћају;
- посета Музичкој школи „Петар Коњовић“;
- учешће у обележавању Светског дана аутизма;
- предавање о заштити од пожара;
- учешће у свечаном пријему будућих првака.

2.б – Данијела Митровић

Ученици су остварили запажене резултате на такмичењима и конкурсима:

- Летњи читалачки конкурс „Креативног центра“ – Богдана Стевановић и Милош Лончарски награђени књигама.
- „Бечејска стаза здравља – БЕСТ“ – Јован Живков освојио 3. место, Ана Глигић 2. место.
- Такмичење у препричавању бајки – Богдана Стевановић награђена.
- Такмичење у рецитовању на мађарском језику – Богдана Стевановић освојила златно признање и специјалну награду.
- Општинско првенство у пливању – Богдана Стевановић освојила 1. место (50 m краул).
- Окружно школско такмичење у пливању – Богдана Стевановић освојила 3. место.
- Општинска смотра рецитатора – пласман на зонску смотру оствариле Богдана Стевановић и Васја Ристић.
- Математичко такмичење „Мислиша“ – Васја Ристић (2. награда), Филип Сантрач и Богдана Стевановић (3. награда), Емилија Јованић (похвала).
- Ликовни конкурс „Заједно за нашу планету“ – 3. награда за групни рад и посебна награда за појединачни рад.
- Ликовни конкурс поводом јубилеја Гимназије Бечеј – Милош Лончарски освојио 1. награду.
- „Библио игре“ – освојено 4. место.

Током године ученици су посетили музеј, Горански парк, позоришне представе и Цветну пијаци, сарађивали са Домом здравља и полицијом, учествовали у бројним хуманитарним акцијама („Деца – деци“, „Буди и ти некоме Деда Мраз“, помоћ дистрофичарима, „Баци нешто лепо“), обележили Дан планете Земље, Дан фармације Србије кроз радионицу „Витаминска математика“, Међународни дан сигурног интернета, Светски дан аутизма и Међународни дан плеса.

Такође су учествовали у хуманитарном базару фондације „Једро“, ликовним конкурсима „Железнице очима детета“, „Моја маска“ и „Крв живот значи“, посетили Мали сајам спорта, Новогодишњи вашар, промоцију Музичке школе „Петар Коњовић“ и КУД-а „Бидо“, реализовали школу у природи на Ројанству и једнодневну екскурзију на Панонију.

2.ц – Ивана Штрбац

Током школске године реализоване су следеће активности:

- посета изложби „Урбане птице Суботице“ у Градском музеју;
- посета изложби „Седам француских величанствених“;
- учешће на Трци здравља (Соња Божић и Димитрије Дудварски освојили 1. место);
- такмичење у препричавању бајки (Соња Божић и Димитрије Дудварски награђени чланским картама библиотеке);
- Дан фармације Србије кроз радионицу „Витаминска математика“;
- Међународни дан сигурног интернета,
- Светски дан аутизма
- Међународни дан плеса.
- учешће у програму Дечје недеље;
- посета Бечејском фестивалу науке;
- предавање „Немамо планету Б“ о климатским променама;
- учешће на Општинском и Окружном првенству у пливању (Никола Цвејанов);
- посета Сајму спорта;

- освојено 4. место на „Библио играма“;
- извођење представе „Новогодишња прича“;
- новогодишња радионица са родитељима и учешће на продајној изложби;
- новогодишња представа за децу запослених;
- присуство свечаности поводом школске славе Светог Саве;
- посета оригами мајстора из Индије;
- едукативно предавање полиције о безбедности у саобраћају;
- гледање представе „Краљ лавова“;
- учешће на математичком такмичењу „Мислиша“ (Аркадије Борђошки 2. место и Соња Божић похвала)
- посета Музичкој школи;
- дружење ученика 2.ц и 5.б на базену у циљу јачања заједништва;
- гледање представе „Седам Снежана и патуљак“ у оквиру Мајских игара;
- обележавање Светског дана заштите животне средине кроз програм „Мали чувари природе“;
- школа у природи на Рожанству и једнодневна екскурзија на Панонију.

2.р – Душица Маџгаљ

Током школске године реализоване су следеће активности:

- обележавање Дечје недеље;
- хуманитарне акције за помоћ дистрофичарима, „Деца – деци“ и „Буди и ти неком Деда Мраз“;
- учешће на „Библио играма“;
- посета Малом сајму спорта;
- новогодишња приредба;
- обележавање школске славе Светог Саве;
- предавање „Упознајмо полицајце и заједно ширимо другарство међу вршњацима“;
- радионица „Правимо поклоне за маме“;
- математичко такмичење „Мислиша“ (Реља Ступар освојио другу награду);
- обележавање Међународног дана књиге за децу;
- учешће на „Плазма спортским играма младих – Србија“ у Новом Саду;
- школа у природи на Рожанству и једнодневна екскурзија на Панонију.

Закључак

Актив другог разреда успешно је реализовао планиране активности током школске 2025/2026. године. Посебан акценат стављен је на развој функционалних знања, неговање културе, здравих стилова живота, хуманости, екологије, безбедности и међусобног уважавања. Ученици су остварили запажене резултате на бројним такмичењима, конкурсима и смотрама, успешно представљајући своју школу и локалну заједницу. Реализоване активности допринеле су развоју сарадње школе, породице и локалне заједнице, као и стварању подстицајног окружења за учење, дружење и напредовање свих ученика.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

На почетку школске године усвојен је План рада Стручног већа, усклађени су распореди часова и тимски су израђени иницијални тестови. Критеријуми вредноовања по областима за сваки наставни предмет су анализирани и усвојени. Глобални и оперативни планови су усклађени са кључним школским документима и постављени у есдневник. Свака учитељица је индивидуално направила План стручног усавршавања.

Ученици 3. б одељења су након редовне наставе ишли у продужени боравак.

Изабран је дечији часопис „Јежурко“ чији су корисници били ученици 3. б и 3. ц одељења.

Све учитељице су водиле Педагошку свеску за напредовање и праћење ученика. Неке су евиденцију водиле у папирној, а неке у дигиталној форми.

Реализовани су часови допунске наставе.

Током школске године ученици су учествовали у активностима локалне заједнице и пројектима школе:

- Трка здравља - у оквиру манифестације „Бечејска стаза здравља" у организацији Удружења за борбу против шећерне болести, одржана су такмичења у трчању за ученике нижих разреда.

- Посета Градском музеју -у оквиру Дечје недеље ученици су посетили изложбу „Птице Суботице" под вођством кустоса изложбе. Изложба је едукативног, природњачког карактера.

- Хуманитарна акција „Деца деци"- у оквиру Дечје недеље ученици су учествовали у хуманитарној акцији сакупљања помоћи за децу из социјално угрожених породица.

- Дечји вашар -у оквиру Дечје недеље ученици су учествовали на Дечјем вашару у организацији наше школе и Друштва пријатеља деце. Припремили су хуманитарну томболу чији је приход намењен за помоћ организацији „Једро". Продавали су и своје играчке и слаткише и тако развијали компетенцију за предузетништво.

- Током Дечије недеље у Радичевићу организоване су различите забавне и едукативне активности за најмлађе. Деца су правила колаче, дружила се уз смех и игру, гледала омиљене цртане филмове, а у посети је био и мађионичар који је све одушевио својим триковима. У гостима је био и кустос из Бечеја који је на занимљив начин приближио свет музеја. Последњег дана Дечије недеље ученици су обишли библиотеку где су уживали у књигама и причама.

- Фестивал науке - посета Фестивалу науке у организацији друштва „Пипета" на ком су ученици присуствовали демонстрирању различитих занимљивих научних експеримената из области природних наука.

- Посета припадника ватрогасне јединице - разговор са ученицима о узроцима настанка пожара, мерама предострожности и заштити од пожара.

- Мали сајам спорта - ученици су посетили Спортски центар у Бечеју где су посетили Мали сајам спорта у организацији Спортског савеза општине Бечеј. На сајму су се представили спортски клубови наше општине. Ученици су и мали прилику и да се опробају у разним спортовима.

- Новогодишња представа у Бечеју - ученици су погледали новогодишњу представу коју су припремили ученици драмске секције нижих разреда. Представа је изведена у сали Градског позоришта Бечеј.

- Новогодишња представа у Радичевићу – ученици нижих разреда су заједно са својим учитељицама припремили новогодишњи програм за родитеље. Кроз песму, игру и рецитовање ученици су улепшали новогодишње расположење свим присутним гостима.

–Новогодишњи вашар -у просторијама наше школе одржана је продајна изложба новогодишњих радова ученика. Изложбу је посетио велик број родитеља и осталих гостију. Ученици су били веома успешни у развијању креативности, самосталности и предузетничке компетенције.

–Светосавска приредба - поводом школске славе Светог Саве ученици су присуствовали свечаној приредби коју су припремили ученици виших разреда под руководством наставника српског језика. приредба је одржана у Градском позоришту.

–Општинско такмичење из математике - такмичење у математици је одржано у нашој школи . Из 3.ц одељења учествовали Вук Борјан и Константин Косовац. Вук је освојио четврто место са 50 бодова, а Константин је био осми са 45 бодова. Из 3. р одељења су учествовала два ученика Михајло Бановић и Никола Војиновић.

–Дан жена – на иницијативу библиотекарке из Радичевића, ученици нижих разреда наше школе били су позвани у просторије библиотеке где је организована радионица поводом Дана жена.

–Обележавање међународног дана безбедног интернета - међународни дан безбедног интернета обележен је на часовима дигиталног света гледањем и коментарисањем презентације „Заједно за сигурнији интернет", као и квизовима на сајту „pametnoibezbedno.gov.rs/". У наставку су ученици показали шта су научили попуњавањем радних листова „Препознај ризик на интернету".

–Математичко такмичење „Мислиша" – велики број трећака је учествовао на математичком такмичењу „Мислиша“.

–Посета писца – Бојан Љубеновић, писац за децу и одрасле, у Радичевићу је одржао предавање на тему како од идеје, уз помоћ маште, настаје једна прича.

–Креативна радионица „Поздрав пролећу" – одељења у Бечеју су на едукативан и креативан начин обележила почетак пролећа.

–Дан планете Земље – у Радичевићу су ученици своју еколошку свест развијали правећи тематски пано, капе и хранилице за птице које су израђивали од рециклираног материјала и на тај начин обележили Дан планете Земље.

–У оквиру Цветне пијаце на градском тргу наша школа је имала штанд на којем су ученици трећих разреда са својим учитељицама израђивали цветове од папира делећи их деци и пролазницима и анимирајући их да се придруже.

–Еколошка акција „Баци нешто лепо" - ученици су учествовали у акцији „Баци нешто лепо“ дајући свој допринос кроз куповину и сејање куглица са семеном ливадског цвећа. Планирано је да се заједничком садњом уреди и улепша изабрани простор без биљака. Након преузимања куглица са семењем ученици су добили задатак да их посаде и прате раст и развој биљака пружајући им неопходну негу. Циљ ове акције је развијање еколошке свести, одговорности и бриге о окружењу, као и подстицање заједништва и хуманости. Учешћем у активности ученици су показали спремност за сарадњу, солидарност и активно учешће у унапређењу школског амбијента.

–Мајске игре - отварање и представа „Оливер Твист". Присуствовали смо отварању „Мајских игара" фестивала дечјег драмског стваралаштва у Градском позоришту Бечеј. Након отварања фестивала погледали смо представу „Оливер Твист" у извођењу Дечјег драмског студија из Бечеја.

–Промоција КУД-а „Ђидо"- у гостима су нам били представници КУД-а „Ђидо" из Бечеја. Упознали су нас са изгледом ношњи из разних крајева наше земље и показали неке од једноставнијих народних кола које су и ученици покушали одиграти.

–Међународни дан плеса - ученици нижих одељења су у школском дворишту обележили међународни дан плеса уз плесне кореографије Дијане Петер Секулић која

је инструктор у плесном студију. Уз добру забаву ученици су развијали и координацију и сарадњу.

–Позоришна представа за пријем првака - ученици трећих разреда припремили су и извели позоришну представу поводом пријема будућих првака. Представа је изведена у Градском позоришту. Осим будућих првака и њихових родитеља, представи су присуствовали и родитељи учесника, као и ученици нижих разреда наше школе.

–Спортске игре младих - у Новом Саду су одржане спортске игре младих где су се ученици из Радичевића упознали са различитим спортовима, а у неким су имали прилику да се опробају.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА 4. РАЗРЕДА

Усвојени су годишњи планови рада за 4.разред за школску 2025/2026.годину. На основу планова рада израђени су иницијални тестови за српски језик, мађарски језик, математику и природу и друштво, које су успешно урадили.

Израђени и усвојени критеријуми вредновања по областима за сваки наставни предмет, на основу образовних стандарда, исхода и правилника о оцењивању. Усклађеност теста са критеријумима оцењивања.

У свим одељењима четвртог разреда организована је додатна настава из математике, ради припреме ученика за такмичење. На основу интересовања ученика планиране су слободне и ваннаставне активности

Током школске године, у оквиру транзиције ученика и прелаза на предметну наставу, реализовани су часови са предметним наставницима.

Ове школске године деца примају часописе „Фазон“

У „Трци здравља“ учествовали су ученици четвртих разреда и остварили запажене резултате.

Израђене су Педагошке свеске за праћење напредовања ученика. Одржани су угледни часови на којима су наставници разредне наставе присуствовали и анализирали часове.

Ученици четвртог разреда учествовали су у свим активностима у оквиру Дечије недеље која се организовала на нивоу града и школе.

Ученици четвртог разреда су учествовали на „Библио играма“ по предвиђеном плану библиотеке.

Ученици су у циљу унапређења наставе више пута посетили позориште и музеј. Остварена је и сарадња са КУД „Ђидо“ и инструкторком плеса Дијаном Петер Секулић поводом Међународног дана плеса.

Организована је новогодишња приредба у Радичевићу, креативна радионица „Мами на дар“, поводом 8.марта као и спортске активности.

Током целе године, у зависности од потребе, састајали смо се ради израде писмених провера и анализе истих.

Организовано је школско такмичење из математике, а ученици су се пласирали на општинско и окружно такмичење. Ученици четвртих разреда учествовали су и на математичким такмичењима „Мислиша“.

Ученици су учествовали на разним ликовним конкурсима током целе године.

Ученици су присуствовали позоришним представама на „Мајским играма“.

Организован је „Дан отворених врата“ за будуће прве разреде.

Изабрани су уџбеници за наредну школску годину.

Обележена је Недеља сећања и заједништва.

Рекреативна настава и једнодневна екскурзија су реализоване по плану. Предложене су екскурзије за наредну школску годину.

Постигнут је договор о распореду учионица у следећој школској години.

Усвојен извештај Стручног већа за протеклу школску годину.

Израђен је план рада Стручног актива за наредну школску годину.

Састанцима Стручног актива присуствовали су сви учитељи 4. разреда континуирано од 22 – 30. јуна ради писања извештаја за школску 2025/26. годину и писања планова за школску 2025/26. годину.

Стручни актив 4. разреда

IVa Изабела Шормаз

IVб Весна Вулета

IVц Зорица Чешљевић

IVр Драгана Алексић

СТРУЧНА ВЕЋЕ ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ

СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА МАТЕРЊЕГ ЈЕЗИКА (СРПСКОГ И МАЂАРСКОГ) И СРПСКОГ КАО НЕМАТЕРЊЕГ

Чланови Већа:

1. Сања Зеленкић

2. Љиљана Лазић

3. Никола Секулић

4. Алиса Бајић

5. Тимеа Кемивеш

Током ове школске године Стручно веће наставника реализовало је планиране активности. Редовно је одржавана допунска настава за ученике којима је била потребна додатна подршка у савладавању наставних садржаја.

Организована је додатна настава за ученике заинтересоване за проширивање знања из српског језика и књижевности. Редовно смо припремали ученике за такмичење из српског језика и језичке културе. Наши ученици постигли су запажене резултате на општинском и окружном такмичењу.

Одржавана је припремна настава за ЗИ ученика осмог разреда.

Ученици су учествовали у различитим активностима на подстицању читалачке културе, укључујући Библио игре. Ове школске године ученици петих и шестих разреда који су се пријавили за учешће на Библио играма читали су роман „Тајне дединог кофера" Бојана Љубеновића. Наши ученици постигли су запажене резултате, екипа из Радичевића заузела је прво место, а екипа из Бечеја друго.

Организоване су активности рецитовања, учествовање на Дану толеранције, Општинске смотре рецитатора чиме су развијане говорне и интерпретативне способности ученика. Током школске године ученици су више пута присуствовали позоришним представама и филмским пројекцијама.

Наставници и ученици заједно су учествовали у радионицама на обележавању Дана планете Земље као и у радионицама у оквиру Недеље сећања и заједништва, где су са наставницима заједно кували, правили плакате и играли друштвене игре.

Наставници и ученици су учествовали у припреми и реализацији приредбе поводом школске славе, Свети Сава. Свечане приредбе одржане су у Градском позоришту. Достојанствено смо обележили овај важан дан у раду сваке школе и тако још једном кроз пригодне песме, представу под називом „Свети Сава међу нама“ истакли значај традиције и међусобног поштовања. Учествовали смо и у организацији свечаног испраћаја ученика осмог разреда.

Успостављена је сарадња са другим стручним активима (усклађивање распореда одржавања писмених и контролних задатака).

Такође прикључили смо се украшавању школе у оквиру активности „Пролеће стиже у Здравко“.

Координатор Већа
Сања Зеленкић

СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

На почетку школске 2025/26 године, на састанку актива, утврђени су критеријуми за оцењивање ученика и дефинисани захтеви за одређени ниво знања. Усагласили смо и термине за писмене провере. У наше планове смо уградили критичко аналитичко размишљање и договорили се да као метод за развијање истог чешће користимо дебату на часовима страног језика.

Допунска настава организована је у првом полугодишту из енглеског и немачког језика, а додатна настава у другом полугодишту из енглеског језика за ученике који су се пријавили за такмичење. Из енглеског језика одржано је школско такмичење за ученике 7. и 8. разреда. На општинском такмичењу Данило Божовић (8.д) и Александар Силвестер Тот (8.ц) остварили су треће место, док је Никола Шево (8.б) био други. Ученици седмог разреда Сара Стајки, Мија Тодоровић и Иван Пивнички пласирали су се на окружно, а затим и на републичко такмичење. Сара Стајки и Мија Тодоровић остварили су друго место, а Иван Пивнички је добио похвалу.

Од значајних датума обележени су Божићни и Ускршњи празници.

У другом полугодишту организована је допунска настава из енглеског језика.

У току другог полугодишта размењивали смо и осмишљавали дидактичка средства и наставне листиће за рад са ученицима под ИОП-ом.

Стручни семинар ове школске године похађала је Виолета Попов и пренела је активу искуства и упознала нас са вештинама које је стекла на семинару под називом “Вештачка интелигенција у настави - предности или изазови”.

На почетку другог полугодишта разменили смо наша искуства о онлајн алатима који су погодни за наставу страног језика. На часовима смо примењивали Kahoot и ученици су сами креирали квизове и тако развијали ИКТ компетенције.

За време Недеље сећања и заједништва одржане су радионице и активности на часовима страних језика на тему Толеранција, емпатија и другарство.

У току школске године директорица је посетила часове енглеског језика у нижим одељењима код наставника Секулић Игора и код наставнице Габриеле Живковић.

Обележен је Дан планете Земље 21.4. Организоване су радионице на свим странам језицима.

На крају школске године донели смо одлуку о избору уџбеника за наредну школску годину. Мења се уџбеник из немачког језика за 8.разред. Остали уџбеници остају исти.

Сви наставници су одржали час у 4. разреду. Са родитељима, учитељицом и одељенским старешином будућег 4ц одељења одржани су састанци и упознати смо са досадашњим начином рада са ученицима који наставу страног језика похађају по ИОП-у.

Анализом рада констатовали смо да смо реализовали већину планираних активности.

Чланови стручног већа страних језика:

Марко Вујков	Хорват Ласло
Габриела Живковић	Ана Станојев
Виолета Попов	Игор Секулић
Милена Чолак	Светлана Ковачев

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ И ФИЗИКЕ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ

У августу су чланови актива израдили глобалне и оперативне планове од петог до осмог разреда за школску 2025/26. годину.

На почетку школске године урађено је иницијално тестирање и ученици су показали солидне резултате.

На почетку првог полугодишта, као и на почетку другог полугодишта урађен је распоред писмених и контролних задатака.

На почетку првог полугодишта су се сви наставници математике, као и неки ученици претплатили за „Математички лист“ које издаје Друштво математичара Србије.

На почетку школске године, током септембра 2025. године спроведена је идентификација ученика који би требали да похађају прилагођену припремну наставу. Идентификацију су радили наставници математике осмог разреда на оба наставна језика (два наставника на српском и један наставник на мађарском наставном језику) и уз помоћ инструмента са стандардима постигнућа. Након идентификације донета је одлука да се, као и прошле школске године, а ради ширег и детаљнијег увида у почетно стање, иницијално тестирају не само они ученици који по процени не достижу основни ниво већ и они који су на основном нивоу постигнућа.

Током октобра израђен је детаљан план прилагођене припремне наставе из математике за ову школску годину који се базира на плановима за претходне године (јер су се исти до сада показали као добри и сврсисходни).

Такође, израђени су планови и за ученике који похађају наставу по ИОП1 и ИОП2.

Редовно је држана допунска и додатна настава (која је била усклађена са распоредом часова) као и припремна настава за ученике осмог разреда за полагање завршног испита. Такође, одржани су и предвиђени часови додатне подршке идентификованим ученицима.

Школско такмичење из математике је одржано 12.12.2025. године, општинско 7.2.2026. а окружно 8.03.2026 године. Ученици су постигли солидне резултате (три 3. места на општинском такмичењу, једно 3. место и једна похвала на окружном такмичењу). Такмичење „Мислиша“ које организује математичко друштво „Архимедес“ одржано је 12.03.2026. године (две похвале).

У марту смо спровели поступак избора уџбеника за 8. разред за наредну школску годину.

Од средине априла је колегиница отишла на боловање, те су на период од месец дана њене обавезе преузели остали чланови актива. Такође је организована настава од куће за ученицу 8. разреда која је током другог полугодишта била одсутна из здравствених разлога.

Наставници који ће предавати будућим петацима одржали су предвиђене часове упознавања у одељењима 4. разреда.

Учествовали смо у прегледању пробног завршног испита и именовани смо да као прегледачи учествујемо у раду Комисије завршног испита.

У јуну су израђене евалуације за све ученике који су наставу похађали по ИОП1 и ИОП2.

Ела Катаи Кучера,
председник Актива наставника математике

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА АКТИВА НАСТАВНИКА ФИЗИКЕ

Садржај активности	Време реализације	Оствареност активности	Учесници
- Усвајање годишњег плана рада; -Анализа новина у наставном плану и програму и методичким упутствима, имплементација пројектне наставне за одређене предмете; -Договор о изради глобалних и месечних планова; -Усвајање плана и програма за додатну и допунску наставу; -Планирање иницијалног теста на почетку шк.год., контролних задатака и тестова. -Анализа искустава из претходне школске године; -Анализа успеха на завршном испиту; -Дефинисање јединственог става према питању критеријума оцењивања групе предмета природних наука.	Септембар	у потпуности остварена	Чланови актива
-Израда плана за повезивање часова математике, физике и других предмета (предмет, област, време) у оквиру пројектне наставе;	Октобар	у потпуности остварена	Чланови актива
-Присуствовање састанку других Стручних већа ради договора о корелацији са предметима из тих већа, и одржавању часа умрежавањем тих предмета кроз неке теме; -Договор о извођењу припремне наставе за полагање завршног испита за ученике 8. разреда;	Октобар	Делимично остварена	Чланови актива
-Анализа иницијалног процењивања; -Распоред писмених и контролних задатака;	Октобар	Делимично остварена	Чланови актива

-Анализа успеха на крају првог класификационог периода и реализација плана и програма; -Анализа посећености додатне и допунске наставе.	Новембар	у потпуности остварена	Чланови актива
-Анализа успеха ученика у оквиру природне групе предмета; -Вредновање успостављеног јединственог става критеријума оцењивања;	Децембар	у потпуности остварена	Чланови актива
-Реализација плана и програма на крају првог полугодишта; -Анализа успеха на крају првог полугодишта; -Усвајање полугодишњег извештаја о раду - Стручног већа; -Организација школског и општинског такмичења из математике и физике.	Јануар Фебруар	у потпуности остварена	Чланови актива
-Резултати са општинских такмичења; -Планирање додатне наставе за ученике који су се пласирали за окружна такмичења; -Анализа успеха на крају III класификационог периода;	Март	Делимично остварена	Чланови актива
-Припреме за окружна такмичења; -Анализа додатне наставе, успех на такмичењима; -Анализа успеха са пробног тестирања завршног испита у осмим разредима;	Април Мај	Делимично остварена	Чланови актива
-Предлози за доделу посебних диплома из појединих предмета; -Извештај о постигнутим резултатима ученика на такмичењима; -Усвајање извештаја руководиоца Стручног већа о раду већа у овој школској години; -Предлог плана рада актива за наредну годину; -Припрема и одржавање завршног испита за ученике 8. разреда; -Анализа успеха ученика на крају школске године; -Анализа реализације плана и програма; -Анализа успеха на завршном испиту.	Јун	Делимично остварена	Чланови актива

Резултати на такмичењима:

У школској 2025/26. години Немања Мандић је освојио 1.место на Општинском такмичењу и 3.место на Окружном такмичењу, Александар Ђапић је освојио 3.место на Општинском такмичењу, а Новак Бабин је освојио похвалу на Општинском такмичењу.

Александар Секулић и Пал Габор Берчек
Наставници физике

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ И ХЕМИЈЕ

Чланови стручног већа од 1. септембра школске 2025/26. године су:
Дејан Станкин, наставник биологије
Александра Пајић, наставница биологије, председник стручног веће
Адријана Вереш, наставница биологије
Молнар Роланд, наставник хемије

Стручно веће се састаје у току школске године, по потреби.

У току школске 2025/26. године остварене су следеће активности:

- У августу је усвојен План рада стручног већа за школску 2025/26. годину.
 - Урађено је иницијално тестирање ученика, ради планирања наставне године.
 - Извршена је анализа успеха на крају сваког тромесечја.
 - Евидентирани су ученици са којима се ради допунска, и са којима се ради додатна настава.
 - Чланови нашег стручног већа су активни учесници дешавања везаних за школски живот, редовно учествују у пројектима.
 - Оцењивало се формативно и сумативно. Евиденција је вођена у ес-дневнику и педагошком свескама.
 - Договорили смо се око критеријума оцењивања, који је јединствен на нивоу актива.
 - У холу школе смо изложили плакате радова ученика.
 - Радила се анализа пробног завршног испита, који су радили ученици у марту месецу, на основу чега се планирала даља припрема.
 - Урађена је припрема за посету Фестивалу науке у Београду, али се на крају није отишло, јер је дошло до померања термина због трагедије у школи у Београду.
 - Одржан Бечејски фестивал науке
 - Укупно 9 ученика је одабрало биологију као трећи предмет који ће полагати на завршном испиту, сви на српском наставном језику, са њима се радиле припреме. Један ученик је одабрао биологију као трећи предмет на мађарском језику. Хемију је одабрало укупно 4 ученика. Радили су се припреме и из хемије.
 - У наредној школској години за биологију ће се користити исти уџбеници као и ове. Уџбеници за хемију за 8. разред је издавач Архикњига.
- Редовна настава реализована по програму, допунска и додатна наста реализована по потреби ученика. Припрема настава реализована у одељенима осмих разреда.
- Чланови већа су похађали у овој школској години бројне семинаре.

ТАКМИЧЕЊА

РЕЗУЛТАТИ ОПШТИНСКОГ И ОКРУЖНОГ ТАКМИЧЕЊА ИЗ ХЕМИЈЕ
Наставник Роланд Молнар

ОСВОЈЕНО МЕСТО	НИВО ТАКМИЧЕЊА	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД
III	Општински	Михајло Маринков	Седми
I	Општински	Иван Пивнички	Седми

II	Окружни	Иван Пивнички	Седми
----	---------	---------------	-------

РЕЗУЛТАТИ ОПШТИНСКОГ И ОКРУЖНОГ ТАКМИЧЕЊА ИЗ БИОЛОГИЈЕ
Наставник Александра Пајић

ОСВОЈЕНО МЕСТО	НИВО ТАКМИЧЕЊА	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД
III	Општински	Милица Митровић	Седми
III	Општински	Иван Пивнички	Седми

РЕЗУЛТАТИ ОКРУЖНОГ ТАКМИЧЕЊА ИЗ БИОЛОГИЈЕ
Наставник Дејан Станкин

ОСВОЈЕНО МЕСТО	НИВО ТАКМИЧЕЊА	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД
II	Окружни	Огден Ристић	Пети
II	Окружни	Гаврило Јованић	Пети

председник стручног већа
Александра Пајић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ
ОБРАЗОВАЊА**

Актив чине наставници технике и технологије и информатике и рачунарства основне школе “Здравко Гложански”, у следећем саставу:

1. Светлана Кнежевић (председник)
2. Душко Бојић (члан)
3. Албахари Ервин (члан)
4. Сања Обрадовић (члан)

Након анализе досадашњег обрађеног градива (дневник, разговор, поређења) дошло се до закључка да су наставници испоштовали план и програм до краја школске године (наставници су редовно одржавали наставу), сви ученици су били укључени у наставу, реализовани су практични радови који су предвиђени планом и програмом.

Донета је једногласна одлука да уџбеник Техника и технологија за све разреде буде од издавача ЛОГОС, а на Мађарском наставном језику од издавачке куће КЛЕТ и да ће се наставити да се користи и наредне четири године, јер су уџбеници усклађени са планом и програмом и има доста иновативних идеја и решења, што помаже ученицима приликом савладавања градива.

Уџбеник из предмета Информатика и рачунарство за све разред остаје и од издавача КЛЕТТ, јер је усклађен са планом и програмом и има доста практичних примера који помажу ученицима.

Донета је једногласна одлука да се план и програм рада усвоји (глобални и оперативни план рада за технику и технологију, за све разреде за школску 2025/2026. годину је урађен према Службеном гласнику Републике Србије), пошто нема никаквих измена у односу на претходну школску годину (постоје неке ситнице које је

потребно дорадити – одређивање термина одржавања иницијалних тестова; стандарди за предмет још нису усвојени, тако да ће се у плану и програму само наћи предлози стандарда од стране ЗУОВ-а).

Ове школске године ученици су учествовали на општинском такмичењу из "Шта знаш о саобраћају" и 2. Ученице су имале пласман за учешће на окружном такмичењу. Такмичење на окружном нивоу је било организовано у основној школи "Браћа Новаков" али на жалост наше ученице се нису пласирале на виши ниво такмичења.

Наставници су сагласни како настава треба да буде пројектно оријентисана, повезана са другим предметима, на изазове буђење предузетничког духа код ученика и да је нови концепт наставе постављен на савременим наставним основама.

Крајем августа ће се актив поново састати и тада ће се постићи договор око поделе учионица (кабинет за техничко/информатички кабинет), када се буде тачно знало када ће и који наставници имати и у којим одељењима часова.

Председник актива: Светлана Кнежевић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ

Извештај рада Актива за историју и географију за школску 2026/2027. годину

Чланови већа:

1. Милена Гостовић, наставница историје;
 2. Сенка Кеџман, наставница к историје;
 - 3., Ђоре Дечов Емеше наставница историје;
 4. Дарка Обрадовић, наставница географије;
 5. Золтан Секач, наставник географије.
 6. Горан Ђурчић (Рајко Ђурић) наставник географије.
- Координатор актива: Сенка Кеџман

Септембар:

1. Усвајање новог плана за наредну школску годину
2. Проблематика петих разреда и нови Правилник за пете разреде
3. Могућности корелације историје и географије у петим разредима
4. Иницијални тестови

Новембар:

1. Организовање додатне и допунске наставе
2. Организовање припремне наставе за осме разреде
3. Анализа успеха ученика на иницијалним тестовима
4. Организација и договор око часова за међупредметне компетенције: Живот у доба пандемије

Јануар

1. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
2. Појачан рад са децом којима је потребна додатна подршка у савладавању наставних садржаја (договор о начинима и методама како помоћи ученицима у сарадњи са пп службом)

3. Анализа реализованих часова и могућности напретка уз помоћ вршњачке подршке

Мај

1. Такмичења – Такмичење из историје није организовано ове школске године а из географије су постигнути следећи резултати: Ученик седмог разреда Павле Зеремски освојио је прво место на општинском такмичењу, учник осмог разреда Никола Шево је такође освојио прво место на општинском такмичењу, а ученик осмог разреда Тодор Стакић је освојио треће место на општинском такмичењу. На окружно такмичење пласирали Павле Зеремски и Никола Шево.

2. Реализација часова за међупредметне компетенције – анализа одржаних часова

Јун

1. Анализа успеха ученика на крају школске године

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА **МУЗИЧКЕ И ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ**

Ликовна култура

Ликовни педагог Бојан Стричевић

Часови ликовне културе су се одвијали у складу са планом и програмом. С обзиром да није била кабинетска настава осим са једним одељењем, часови су се одвијали претежно у складу. Пети разреди су се највише бавили цртачким материјалима и техникама. Шести разреди су навише радили на тоновима и боји. Седми разреди су се бавили композицијом и простором у уметничким делима, док су осми разреди се бавили претежно јединством у уметничким делима. Поред самог плана и програма ученици су учествовали и многим ликовним конкурсима попут „Истраживачи у микросвету“, „ Дан планете Земље“, „ 100 година Гимназије“, „Заједно за нашу планету“, „ Знање и вештине које покрећу град - Некад и сад“ на којем је ученица петог разреда Искра Утјешановић освојила прву награду.

Музичка култура

Настава музичке културе одвијала се према плану и програму у свим одељењима.“

Часови хора и оркестра су се редовно одржавали, ученици су наступали у градском позоришту за прославу школске славе, певали су „Химну Св.Сави“ и „Школска слава“.

Школски хор и оркестар наступао је на свечаној додели диплома осмих разреда у спортској сали са песмама „Веруј у љубав“ и „Чамац на Тиси“. Поред хора ученици су свирали на тамбури и клавиру.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА

Актив професора спорта и физичког васпитања је током школске 2025/2026. године успешно реализовао планиране активности предвиђене годишњим планом рада. Основни циљеви били су унапређивање физичких способности ученика, развијање такмичарског духа, подстицање здравих стилова живота и афирмација школе кроз спортска такмичења.

На почетку школске године одржан је састанак актива на ком су усаглашени план и програм рада, као и услови за реализацију школских и ваншколских спортских активности. Током године организоване су селекције ученика за стони тенис, одбојку, кошарку, баскет 3x3, фудбал, атлетику и пливање, као и припреме екипа за општинска, окружна и међуокружна такмичења.

Ученици школе остварили су запажене резултате у више спортских дисциплина. Посебно успешни били су наступи у одбојци, где су девојчице и дечаци освојили прво место на општинском такмичењу. У кошарци су девојчице освојиле прво место, а дечаци треће место. У баскету 3x3 ученице су освојиле прво место на општинском, друго место на окружном и треће место на међуокружном такмичењу, док су ученици заузели четврто место. На општинском такмичењу у фудбалу екипа школе освојила је друго место.

Током школске године ученици су учествовали и на такмичењима у атлетици, пливању и стоном тенису, где су такође остварени значајни резултати. Организован је и огледни час са децом из вртића ради промоције спорта и физичке активности. Посебно се истиче учешће ученика из истуреног одељења у Радичевићу који су дали значајан допринос оствареним резултатима школе.

Током извештајног периода реализоване су и активности на унапређењу услова за рад. Израђен је и поднет пројекат на конкурс Покрајинског секретаријата, а организоване су и припреме за СОШОВ и друге спортске манифестације. Све активности реализоване су у складу са планираном динамиком, уз велико ангажовање наставника и ученика.

На основу остварених резултата може се закључити да је рад Актива професора спорта и физичког васпитања био веома успешан.

Наставници:
Зоран Софреновић
Атила Тот Каша
Маринко Момчичевић

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Током године у школи су деловали педагог школе, психолог и библиотекар.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА У ШКОЛСКОЈ 2025/26. години

• **ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА**

Педагог је учествовала у изради Годишњег плана рада школе, Извештаја о раду школе за претходну школску годину и Школског програма . Учествовала у организацији васпитно образовног рада током школске године. У оквиру ГПРШ налази се план рада педагога по областима рада и временска динамика рада. Вођен је дневник рада стручног сарадника.

Као координатор тима за развој школског програма, педагог је пратила реализацију Школског програма за текућу школску годину и учествовала у изради акционог плана рада за школско развојно планирање као координатор, као и изради акционог плана и извештаја самовредновања рада школе у улози координатора. Такође, као члан пројектног тима у два пројекта- ЦОП пројекат и Подстицање демократске културе у школама дала пуни допринос у реализацији бројних активности за ученике и наставнике. Успех ученика, као и њихово владање, праћени су на крају сваког класификационог периода. Урађена је анализа успеха ученика квартално и на крају школске године. Учествовала у изради годишњих и месечних планова наставника и стручних сарадника.

Учествовала у формирању одељења првог и петог разреда, као и распоређивању новопридошлих ученика. Учествовала у планирању и реализацији културних манифестација у сарадњи са другим тимовима и комисијама. Као координатор и члан више тимова и комисија, планирала и организовала састанке на основу којих је писала извештаје. Као волонтер ,учествовала у реализацији Живе библиотеке у оквиру СЕ пројекта.

Педагог је предлагала и помагала увођење иновација у настави, ради осавремењивања наставе и бољег постигнућа ученика. У том смислу кориштени су примери добре праксе и резултати међупредметне теме и интерактивних часова.

Иницирала индивидуализовану и диференцирану наставу, као и усклађивање програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика.

Пружала помоћ наставницима у прављењу планова свих активности у школи.

• **ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

Педагог је систематски пратила и вредновала васпитно-образовни рад у току године.

Педагог је пратила реализацију и редовну наставу појединих наставних предмета путем увида у ес дневник и и гугл учионице , као и посетом појединих наставних часова и у разредној и предметној настави (посећено 25 часова) и анализом допунске и додатне наставе и слободних активности (секција). Пратила и вредновала иновативне активности у настави, успех ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, пробном и завршном испиту за упис у средњу школу. Пратила реализацију ИОП-а и његову ревизију. Пратила и вредновала успех ученика, као и њихов неуспех, а у вези са тим пратила оцењивање према Правилнику о оцењивању, давала одређене сугестије и смернице за овај вид рада. .

Такође, пратила је евидентирање часова у ес дневнику предметних наставника и учитеља, као и евидентирање напредовања ученика кроз формативно оцењивање.

- **РАД СА НАСТАВНИЦИМА**

На почетку школске године, педагог је сарађивала са наставницима при изради Школских програма од првог до осмог разреда и посебних делова у Школском програму, глобалних и оперативних планова, допунске и додатне наставе, секција, ваннаставних активности. Помагала у имплементацији образовних стандарда и исхода учења, поготову у првом и петом разреду.

У сарадњи са разредним старешинама и тимом за ПО рађено је на професионалној оријентацији ученика, ради лакше одлуке при избору средње школе. (одржаване су по две радионице месечно за ученике 7 и 8 разреда из приручника за професионалну оријентацију, а такође педагог и психолог су са ученицима радили радионице на тему „ Куда даље“. У оквиру ЦОП пројекта сам са идентификованим ученицима којима је била потребна посебна додатна подршка, сарађивала у смислу индивидуалног саветодавног рада због усмеравања и уписа у жељене образовне профиле у средњој школи.

Пружала помоћ наставницима у примени различитих техника, иновација и поступака самоевалуације, као и помоћ приправницима у процесу увођења у посао. Пружала помоћ разредним старешинама, наставницима који имају ученике са посебним потребама и усклађивање програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика, посећивала часове одељенског старешине и држала предавања на разне теме (мотивација за учење, понашање ученика, адаптација на нову средину код ученика петог разреда, методе успешног учења, радионице на тему превенције насиља...). Помагала наставницима око вођења педагошке документације наставника и ученика ; мотивисала на праћење и вођење евиденције реализације свих активности у школи, сходно тимовима и комисијама и упућивала на информисаност свих дешавања у школи. Упућивала наставнике на педагошку литературу и стручно усавршавање ради осавремењивања наставног процеса. Подсећала на нове Правилнике, Стандарде квалитета рада у школи, Закон о основној школи... У сарадњи са тимом за стручно усавршавање, подсећала на стручна усавршавања у школи и ван школе.

- **РАД СА УЧЕНИЦИМА**

Педагог је учествовала у формирању одељења првог разреда, распоређивању новопридошних ученика. Током школске године , пратила напредовање, адаптацију новопридошних ученика и ученика из издвојених одељења, као и понашање ученика на часовима у школи. У складу са тим предлагала одређене мере решења. Помагала ученицима у развијању радних навика и мотивисању за учење. Водила саветодавно индивидуалне разговоре и предавања на часовима одељенског старешине. Радила на развијању позитивне климе у одељењу.Откривала узроке неуспеха и предлагала мере за њихово отклањање. Континуирано пратила оптерећеност ученика, али се мало урадило на њиховом смањењу, због потребе и тражења да се испуне све форме, задаци и циљеви дати Законом,правилницима.Обављала саветодавни рад са ученицима у зависности од проблема: дисциплина, учење , лични проблеми.

Пружала помоћ и подршку ученицима, као и њиховом координатору у раду Ученичког парламента. Рад на професионалној оријентацији током школске године, помоћ у најбољем одабиру средње школе (реализација радионица- ГИЗ, тестирање психолога, презентација средњих школа, отворена врата средњих школа...). Пратила ученике са сметњама у развоју и њихов напредак по ИОП-у, као и ученике са посебним способностима- талентоване ученике .

- **РАД СА РОДИТЕЉИМА**

Педагог је прикупила податке и информације које су значајне за упознавање и праћење развоја ученика. Водила индивидуалне разговоре са родитељима и пружала

помоћ у побољшању успеха ученика, понашања у школи, осмишљавању слободног времена код куће. Водила разговоре са родитељима и указивала на значај подршке деци, држала родитељске састанке с циљем подизања васпитне улоге породице (Стилизови васпитања, Пубертет, Професионална оријентација..) и укључивала друге установе по потреби, у решавање проблема. Обављала индивидуалне разговоре са родитељима чија деца нису долазила редовно у школу и укључивала Центар за социјални рад и Општину града Бечеј. Утицала на пратиципацију родитеља у животу и раду школе. Пружала помоћ родитељима у раду са децом у професионалној оријентацији, као и проблемима у развоју. Основан је клуб родитеља у оквиру плана развоја школе.

- ***РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА***

Педагог је свакодневно сарађивала са директором школе и радила на заједничком планирању активности, анализа и извештаја о раду школе, јачању наставничких и личних компетенција. Заједнички су подстицли рад тимова и комисија, писање извештаја на крају школске године, проналазили најефикасније начине унапређивања вођења педагошке документације у школи. Заједнички спроводили општинска такмичење , пробни завршни тест и завршни тест за упис у средњу школу. Заједнички деловали у циљу побољшања успеха ученика и понашања у школи. Свакодневна сарадња у циљу унапређивања наставног процеса и васпитно образовног рада.

Рад са стручним сарадницима-психологом, медијатекаром и библиотекаром у изради глобалних и месечних планова, писање дневника стручних сарадника, формирање портфолија стручних сарадника, праћење и реализација свих активности везаних за живот и рад школе, сходно тимовима и комисијама, праћење стручног усавршавања у установи и ван ње и учествовање на истом, као и извештаја о раду стручних сарадника. Педагог и психолог су заједнички учествовали у решавању појединих дисциплинских проблема и саветодавном раду ученика, као и у реализацији пројектних активности у оквиру Цоп пројекта и пројекта подстицање демократске културе у школама.

- ***РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА***

Педагог је током школске године редовно учествовао на Наставничком већу, Одељенским већима, педагошком колегијуму ,Савету родитеља, Школском одбору, у раду тим РПа , раду тима за развој школског програма - чији сам координатор,у раду тима за самовредновање и ПО и тиму за ИО , дала допринос у реализацији два пројекта – ЦОП и подстицање демократске културе у школама као члан најужег тима. Као члан тима , доприносила је успешности рада тимова давањем сугестија, мишљења и предлога за унапређење рада школе. Када је било потребно, учествовала је у активу млађих разреда, стручним већима по предметима и давала мере за унапређење рада.

- ***САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ***

Током школске године педагог је сарађивао са Школском управом- Нови Сад о свим питањима значајним за васпитно образовни рад; Домом здравља из Бечеја, Центром за социјални рад, свим школама на територији општине Бечеј, МУПом Бечеј, предшколском установом „ Лабуд Пејовић,, из Бечеја Градским позориштем.

- ***ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ***

Педагог је на почетку школске године направила свој Годишњи план рада на основу Правилника о програму свих облика рада стручних сарадника, а на основу њега и месечне планове рада педагога. Водила је Дневник рада у току дана, на основу недељног и дневног

планирања рада са ученицима, наставницима и родитељима. Прикупљала податке о ученицима и чувала материјал који садржи личне податке о њима.

Педагог се стручно усавршавала у установи и ван установе, пратила стручну литературу, значајне промене за образовање и васпитање на интернету, похађала акредитоване семинаре размењивао искуства са другим педагозима, психолозима, логопедима(ШОСО „ Братство “– Бечеј).

ИЗВЕШТАЈ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ **ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. годину**

Годишњи програм рада психолога је сачињен од послова сврстаних у 9 група/области рада (на основу Правилника о програму свих облика рада стручних сарадника „Сл. Гласник РС“ бр. 5/2012. и 6/2021 - др. правилник) са оријентационим временом реализације на годишњем нивоу. Овим програмом су сва подручја рада школског психолога покривена, а оријентационо време реализације адекватно планирано. Психолог се у свом раду ослањала на постојеће законске прописе и на начела струке, посебно на Кодекс етике психолога.

По годишњем глобалном програму рада психолога школе битна планирана подручја рада су реализована, постоје писани трагови о реализацији планираних послова из свих подручја рада у виду извештаја, табеларних евиденција и прегледа рада по областима и других продуката рада психолога. У току школске године је психолог школе била ангажована на разним подручјима рада који су захтевали максимално знање, личну и професионалну компетенцију и време.

У оквиру области ***Планирање и програмирање образовно-васпитног рада и реализација истог*** психолог је одмах на почетку школске године заједно за директором и педагогом узела активно учешће у изради одређених делова Школског програма, Годишњег плана рада школе, као и Извештаја за протеклу школску годину, ангажовала се у изради планова и програма васпитног рада с ученицима, рада са ученицима који имају проблема у учењу, понашању и развоју, инклузивног образовања, професионалне оријентације, плана уписних активности, израде акционог плана школског развојног плана у вези ИО везаног за текућу школску годину, програма превенције дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, плана рада Ученичког парламента и свих ученичких тимова на нивоу школе, спремала материјале везане за Ученички парламент и инклузију (посебно је била ангажована на изради индивидуалних образовних планова). Припремила је и план сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја, као и план посете часовима. На почетку школске године је израдила акциони план пројекта „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“, као и акциони план пројекта „Квалитетно образовање за све“ за текућу школску годину, а написала је и 2 пројекта који се тичу васпитне улоге школе, а била је и иницијатор, идејни творац и учествовала је у писању Erasmus+ пројекта преко Tempus фондације и на крају се повукла из пројектног тима. У свим плановима се посебно водило рачуна о одрживости квалитета оцене 4 у оквиру претходне екстерне евалуације. У оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ је планирање и реализација студијских посета захтевала посебну припрему, менторство у оквиру оба велика пројекта такође. На крају школске године је заједно са помоћником директора спровела састанке и радне групе како са запосленима, тако и са ученицима у процедури израде новог Школског развојног

плана, такође је креирала заједно са помоћницом директора и упитник за родитеље у овом сегменту.

Област *Праћење и вредновање образовно-васпитног рада* је посвећена процесу самоевалуације првенствено сопственог, али и рада посебно учитеља и наставника који имају у свом одељењу ученике са сметњама у развоју, инвалидитетом или тешкоћама у учењу. Посебно је праћен образовно-васпитни рад кроз планиране посете часовима, у оквиру којег је посетила 24 часа, али са нагласком на психолошке аспекте и сегменте рада, посебно и са укључивањем у те часове активно, не само као посматрач. Психолог је пратила реализацију плана и програма образовно-васпитног рада и предлагала је мере за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба ученика, пратила је и подстицала напредовање ученика у развоју и учењу, и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа спровођењем квалитативних анализа постигнућа ученика, учествовала је у праћењу и вредновању ефеката иновативних активности и пројеката, пратила је постигнућа ученика и адаптацију ученика посебно 1. и 5. разреда, као и ученика који наставу похађају по ИОП-у. У овој области посебно је била задужена за праћење рада наставника на мађарском наставном језику. У оквиру ове области континуирано је праћена реализација свих пројеката школе.

Кроз послове у оквиру области рада *Рад са наставницима* психолог је пружала помоћ одељењским старешинама у планирању и реализацији васпитног рада, решавању проблема у одељењима, саветодавно је радила са наставницима који су наилазили на тешкоће у одржавању радне дисциплине на часу, помагала је наставницима у циљу побољшања успеха ученика кроз уважавање индивидуалних карактеристика ученика и уједначавање критеријума оцењивања. Посебан саветодавни рад је пружала наставницима у вези образовне и социјалне инклузије, а континуирана сарадња је постојала са наставницима у чијим одељењима имамо ученике који се образују по индивидуалном образовном плану (развијање педагошких профила и индивидуалних образовних планова коришћењем резултата сопствених психолошких процена и психолошких процена добијених из других установа), као и где је потребно спровести појачан васпитни рад (израда планова заштите и реализација истих). Оснаживала је наставнике за рад са ученицима из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика, развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагала је поступке који доприносе њиховом развоју (посебно кроз пројекат у области транзиције и кроз израду планова праћења тих ученика у 5. и 6. разреда, односно кроз израду и реализацију планова транзиције за ученике 7. и 8. разреда). Пружала је подршку наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима, а нарочито у области прилагођавања рада образовно-васпитним потребама ученика; избора и примене различитих техника учења; ефикасног управљања процесом учења; избора поступака посматрања и праћења напредовања и вредновања ученичких постигнућа; стварања подстицајне атмосфере на часу; развијања конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу. Такође, пружала је подршку јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, превенција дискриминације и насиља, подршка развоју личности ученика, подучавање и учење. Пружала је подршку наставницима у формирању и вођењу ученичког колектива, указивала на психолошке узроке поремећаја интерперсоналних односа у одељењским заједницама и предлагала мере за њихово превазилажење. Мотивисала је наставнике, посебно одељењске старешине да препознају способности, интересовања и склоности ученика које су у функцији развоја професионалне каријере ученика. Није изостала ни подршка наставницима у

раду са родитељима/старатељима и хранитељима. Посебан допринос је дала овој области кроз оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности више тимова у школи. У превентивном и интервентном раду посебно на релацији потешкоћа међу ученицима, односно наставник-ученик, а такође и у оквиру саветодавног рада посећивани су наставни часови, а психолог је била задужена у току године за посете часовима одељењских старешина на мађарском наставном језику. Такође, психолог се континуирано ангажовала на креирању позитивне атмосфере међу децом, као и на очувању свих мађарских одељења обезбеђивањем свих услова редовног похађања наставе (контакт са родитељима, кућне посете, школски прибор, уџбеници, ужина, ручак, превоз, допунска настава, контакт са ЦСР по потреби итд.).

Посебан квалитет у раду психолог је остваривала у оквиру области **Рад са ученицима**. Да би психолог могао ефикасно да спроведе непосредни рад са ученицима неопходна је била стална сарадња са другим учесницима школског живота (сам ученик, други ученици, наставници, родитељи/старатељи и хранитељи, педагог, директор) који су је благовремено обавештавали о новонасталим променама због којих се појављује потреба за непосредним радом психолога са учеником. Саветодавни рад се одвијао и преко друштвених мрежа приватним порукама и у току школске године.

Ова област је специфична, јер се огледала у реализацији послова који су започињали преузимањем спискова будућих првака и учешћем у Дану отворених врата са родитељима и децом из вртића. Ученици су праћени континуирано од уласка први пут у школу. Психолог је координирала уписним активностима: обавештавала је родитеље о термину уписа, односно у оквиру е-уписа, успоставила је функционалну сарадњу са предшколском установом, припремила је документацију и потребан материјал за тестирање, вршила је испитивање деце уписане у школу на матерњем језику детета, обавила је индивидуалне разговоре са родитељима након процене, утврђивала је евентуалну потребу за доношењем индивидуалног образовног плана или додатном подршком за образовање уз подношење захтева ИРК, учествовала је у формирању одељења 1. разреда, разменила информације о деци са учитељима, учествовала је у свечаном пријему првака.

Континуирано је радила на идентификовању деце којој је потребна подршка у процесу васпитања и образовања и осмишљавању и праћењу реализације индивидуализованог приступа у раду са децом. Испитивала је опште и посебне способности, особине личности, когнитивни стил, мотивацију за школско учење, групну динамику и статус појединца у групи у појединим одељењима. Пружала је саветодавно-инструктивни рад ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања и проблеме понашања. Пружала је, такође, подршку ученицима који се школују по индивидуализацији и индивидуалном образовном плану, као и ученицима из осетљивих друштвених група. Трудила се да идентификује ученике са изузетним способностима. Посебно се ангажовала у реализацији планова транзиције ученика из 4. у 5. разред који се образују по ИОП-у (и за све ученике који имају неке специфичности), као и са ученицима који прелазе у средњу школу (ИОП1, ИОП2 и индивидуализација, али и за ученике посебно који су препознати да су из осетљивих група – деца разведених родитеља, деца са покушајем суицида, деца која континуирано науде себи, деца са дислексијом без индивидуализације, деца из тешких социо-економских услова).

У оквиру професионалне оријентације са заинтересованим ученицима су рађени делови психолошке радионице, тестирање професионалних интересовања и разне пројективне технике, а вођени су индивидуални саветодавни разговори посебно са

идентификованим ученицима из 7. и 8. разреда преко пројекта који се тиче транзиције, у оквиру пројекта школе, али у сарадњи са одељењским старешинама углавном у склопу њиховог рада са целим одељењем.

Посебну подршку је пружила ученичком активизму и партиципацији у школском животу кроз вођење Ученичког парламента, и више ученичких тимова који су се формирали у току школске године (ТиПиДи - тим за превенцију дискриминације, Design for Change тим, Форум театар, Млади покретачи промена, Млади амбасадори мира), где су ученици оснажени да и сами организују одређене активности, уз подршку психолога (поново су веома квалитетно покренули вршњачку подршку у учењу, били су вршњачки едукатори на часовима одељењских старешина). Ове школске године је она преузела вођење и вршњачког тима, односно ученика 5. и 6. разреда. Оснажени ученици су уз подршку психолога учествовали на разним обукама ван школе, као чланови Панела младих саветника.

Сарадња са родитељима се реализовала кроз реализацију предлагања тема на родитељским састанцима и кроз саветодавни рад са родитељима чија деца имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању (прикупљала је податке од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење њиховог развоја). Психолог је пружала индивидуалну и групну подршку јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација и облика групног психолошког образовања родитеља. Саветодавно је радила и усмеравала родитеље чија су деца вршила повреду правила понашања у школи. Посебно је континуирано била истакнута сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану. Сарађивала је и са родитељима ученика за које је израђен план транзиције. Оснаживала је родитеље/старатеље да препознају карактеристике своје деце које указују на њихове изузетне способности и сарађивала са њима на пружању подршке у проналажењу различитих могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја. Сарадња са Саветом родитеља односно са свим заинтересованим родитељима је била видљива кроз гостовање Форум театра, кроз представљање ученичког активизма од стране ученика, кроз учешће родитеља у пројектним активностима. У оквиру пројекта демократизације је подстицала развој партиципације родитеља и стварање услова за њихово учешће у различитим сегментима школског живота и ваннаставних активности.

У области **Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика** се посебно ангажовала на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа, као и у организовању трибина, предавања, радионица и реализацији пројеката школе. Сарађивала је са 3 лична пратиоца. Свака област је захтевала интензивну сарадњу првенствено са педагогом школе, тако да је постојала континуирана размена, планирање и усаглашавање заједничких послова, такође и са директором и библиотекарком, а сарадња је била квалитетна. Психолог је посебно сарађивала са педагогом као менторка у оквиру пројекта «Квалитетно образовање за све», а са директорком школе као менторка у пројекту «Заједно ка средњој школи».

Рад у стручним органима и тимовима је био захтеван. Психолог је координатор тима за унклузивно образовање, координатор Ученичког парламента и вршњачког тима, као и свих ученичких тимова, а такође је била члан следећих тимова: тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, стручни актив за развој школског програма, стручни актив за развојно планирање, тим за професионалну оријентацију. Такође је члан Педагошког колегијума, као и више тимова за пружање додатне

подршке ученицима, односно индивидуалних планова заштите. Континуирано је присуствовала седницама Наставничког већа и одељењских већа, посебно у одељењима на мађарском наставном језику. У оквиру координације свих пројеката у школи је планирала, организовала и реализовала прегршт активности.

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе је била на завидном нивоу у току целе школске године. Психолог је сарађивала са свим релевантним институцијама у општини: Центром за социјални рад, Домом здравља (ученици су упућивани на прегледе, посебно код психијатра, праћена је оправданост изостанака ученика), осталим школама и предшколском устаномом, ИРК Бечеј, Градским позпроштем, али и са невладиним организацијама. Сарадња је била присутна са МП РС, ШУ НС, Саветом Европе, UNICEF-ом, са НАРНС, ЦОП, ЦИП, ЦСП, ЗУОВ, DFC Serbia, Vega омладинским центром, Песталоци дејом фондацијом, Фондацијом Темпус, са Покрајинским секретаријатом за образовање, са Националним саветом мађарске националне мањине. Сарађивала је са Филозофским факултетом – Институтом за психологију у Београду и Новом Саду. Сарадња је настављена са канцеларијом Поверенице за заштиту равноправности (посебно преко Панела младих саветника), као и са Параолимпијским комитетом Србије.

Настављена је интензивна сарадња психолога са С31 - Центром за развој културе дејих права и са ученичким тимом се психолог укључила у пројекат „CUBE IV – Свако може да учини промену“ у организацији С31 – Центра за развој културе дејих права уз подршку Шведског института, Амбасаде Шведске у Београду и Раул Валенберг Академије, и представљање Коцке је било у новембру 2025. године.

Психолог је била једну деценију ментор у оквиру програма МП РС „Школа без насиља – ка сигурном и подстицајном окружењу“, те су искуства из тог пројекта коришћена у свакодневном раду. У оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“ Савета Европе је била менторка у више основних и средњих школа (почетна обука школа, израда и праћење реализације акционог плана, евалуација напретка школа, као и самовредновање у оквиру сопствене школе). Такође је била менторка у пројекту „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ у ОШ „Јожеф Атила“ у Новом Саду, менторка МП РС везано за обучавање наставника у Јужнобачком округу у оквиру акредитоване обуке од јавног интереса „Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења“ на мађарском језику, била је саветник-спољни сарадник је МП РС за демократску културу. Члан је Мреже подршке ИО (који незванично и даље постоји).

У области **Вођење документације, припрема за рад и стручно усавађивање**, поред Годишњег програма рада психолог је поседовала и месечне планове рада. Психолог је водила рачуна да број планираних активности у оквиру послова не утиче на квалитет рада. Водила је и дневник рада психолога и психолошки досије ученика за кога постоји потреба да се спроводи додатни рад који није обухваћен планираним активностима у оквиру годишњег плана рада психолога. Континуирано је улагала у сопствени професионални развој кроз едукације у оквиру различитих области примењене психологије, педагогије и других области релевантних за компетенције психолога школе. Дугогодишњи рад и залагање, као и развој сопствених компетенција је крунисан добијањем звања педагошки саветник почетком 2026. године и психолог је наставила да пружа планску и систематску подршку свим актерима образовно-васпитног рада кроз рад у звању.

У оквиру промовисања рада школе, самог психолога и ученичких тимова психолог школе је редовно постављала објаве на свој зид на друштвеним мрежама (који су дељени после на профилу школе) и то је захтевало након сваког догађаја

неколико сати (прикупљање и преузимање слика и снимака, пребацивање у сопствени у школски рачунар, селекција слика за слање учесницима, медијима и шта ће се поставити на друштвену мрежу, писање текста за медије и за објаве, постављање на сајт, селекција слика и снимака у фолдер за даље приказивање при студијским посетама...), тако да психолог поседује и електронску базу индикатора, верификатора и комплетне документације о раду.

Психолог поседује скоро комплетну батерију психолошких тестова са готово свим тестовима који се могу наћи у примени за психодијагностику који су, сем 2 теста, искључиво лични примерци. Осим стандардизованих психолошких тестова, психолог поседује и значајан број применљивих нестандардизованих упитника, протокола и техника од којих је велики број самостално конструисала. Тестовни материјал психолог адекватно чува заједно са осталом документацијом о ученицима која садржи поверљиве информације. Ипак, након толико пређених и држаних обука психолог у минималној мери користи тестове било које врсте, већ се у потпуности ослања на квалитативне показатеље и на функционалну процену сваког појединачног детета!

У компетенције школског психолога које су од значаја за успешност реализације послова спада и двојезичност – владање мађарским и српским језиком, као и одлично познавање енглеског језика, обученост и искуство у писању предлога пројеката и у координацији и спровођењу истих, тренерско и менторско искуство, као и поседовање ECDL сертификата – Syllabus Version 4.0.

Извештај саставила
Берчек Маргарита, дипл. психолог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Планиране активности су углавном и реализоване, прожимајући више различитих области рада и обухватајући истовремену сарадњу са различитима актерима васпитно образовног процеса и рада у школи.

У области ПЛАНИРАЊА И ПРОГРАМИРАЊА израђен је годишњи план рада школског библиотекара. Прикупљени су подаци од учитеља и наставника српског језика о планираним лектирама за наредну школску годину. На темељу потреба и стања у библиотеци сачињен је и списак потребних наслова, како за потребе школске библиотеке, тако и за доделу награђеним ученицима. Додељена средства у организацији Министарства просвете за развој школских библиотека и богаћење библиотечког фонда у основним и средњим школама искориштена су за набавку наслова потребних за часове српског језика.

Из области ПРАЋЕЊА И ВРЕДНОВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА у сарадњи са наставницима на почетку школске године израђени су иницијални тестови, а касније током године је континуирано припреман материјал и издавана техничка средства за наставу и ваннаставне активности.

САРАДЊА С НАСТАВНИЦИМА је била најинтензивнија кроз набавку, припрему и коришћење ресурса библиотеке и потрошног материјала у настави и ваннаставним активностима, као и кроз часове замене одсутних учитеља.

Током априла извршене су поруџбине уџбеника за следећу школску годину.

Континуирано су припремани наставни листићи, контролни задаци и тестови, као и аудио, видео и писани материјали за часове. На захтев наставника сам израђивала дипломе, похвалнице и захвалнице.

Повремено је пружана индивидуална подршка наставницима у раду на рачунару, коришћењу нове техничке опреме.

О свим активностима који су се тицали наше школе, наших ученика, учитеља и наставника водила сам евиденцију и као администратор школског фејсбука обавештавала јавност и тиме доприносила промовисању наше школе.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

Ученици млађих и старијих разреда су из библиотеке највише позајмљивали наслове лектире, као и збирке песама за рецитаторска такмичења. Позајмљивана је и грађа за самосталне радове из српског језика, природе и друштва, историје, географија, математике и биологије. Ученици су константно упућивани на пажљиво руковање и чување позајмљених књига.

Почетком школске године ученици првих разреда су посетили и упознали се са радом библиотеке и медијатеке, а у другом полугодишту још једном организовано посетили библиотеку.

САРАДЊА С ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНОМ СЛУЖБОМ И ТИМОВИМА

Присуствовала сам свим седницама Наставничког већа. Била сам члан Школске комисије на завршном испиту на крају основног образовања и васпитања, на пословима шифровања и дешифровања. Координатор сам Тима за маркетинг и Тима за развојно планирање.

Умножавала сам и скенирала документе за потребе секретаријат школе.

САРАДЊА СА УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА ИЗ ЛОКАЛНЕ СТРЕДИНЕ И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Настављена је добра сарадња са Народном библиотеком Бечеј кроз организацију и реализацију бројних активности у којима су учествовали и наши ученици, кроз стручну савете из области библиотекарства.

Новинари свих локалних медија су редовно обавештавани о свим дешавањима у школи.

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Почетком школске године начињен је годишњи план рада библиотекара за ову школску годину, као и месечни планови. Редовно се воде дневи извештаји о раду.

Редовно је вођена евиденција о коришћењу библиотечке грађе од стране ученика и наставног особља. Допуњавани су картони корисника и карте књига.

ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ РЕСУРСА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У 2024/25. ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

Фонд школске библиотеке према књизи инвентара за ученике износи 8 249 наслова. Извршен је попис свих наслова који су намењени ученицима. Стари, неупотребљиви и неактуелни наслови су отписани са стања. Не постоје подаци о претходним ревизијама или отпису грађе. Фонд наставничке библиотеке износи око 100 наслова, од којих је велики број неактуелних. Ове школске године завршен је попис и наставничке литературе, те је тиме завршен нови попис библиотечке грађе.

Попис је рађен у ексел табели, али се очекује да у сарадњи са наставником информатике, буде израђен програм у којем би били похрањени сви наслови наше школске библиотеке, како оне која је намењена ученицима, тако и стручна литература намењена наставницима, као и промотивни уџбеници за све разреде основне школе.

Ове године школа није добила средства од Министарства просвете за богаћење библиотетичког фонда.

Чланови школске библиотеке су сви ученици и сви запослени у школи. Број позајмљених књига није задовољавајући што се може оправдати ограниченим приступом ученика у просторију библиотеке која је уједно и учионица за информатику, као и недостатком актуелних необавезних наслова.

Из фонда библиотеке позајмљивани су уџбеници и приручници за наставу. Дневно се позајмљују радни листови, дидактички материјал и наставна техника.

Школски библиотекар
Душанка Пивнички

- СТРУЧНИ АКТИВИ И ТИМОВИ -

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

У протеклој школској години, Стручни актив за развојно планирање је радио новом саставу:

Душанка Пивнички	помоћник директора – координатор
Лидија Стојшић	директор
Савка Сегединац	педагог
Маргарита Берчек	психолог
Сања Зеленкић	наставник српског језика и књижевности
Милена Гостовић	наставник историје
Маринко Момчичевић	наставник физичког и здравственог васпитања
Данијела Митровић	наставник разредне наставе
Ласло Хорват	наставник немачког језика
Драгана Алексић	наставник разредне наставе
Адријана Вереш	наставник биологије
Мирон Лазић	представник Ученичког парламента (одељење 8.б)
Светлана Мучалов	родитељ (одељење 7.д)
Драгана Вукашиновић	представник локалне самоуправе

У протеклој школској години, у сарадњи са тимом за самовредновање, вредноване су све области, како би добили потребне резултате који ће бити коришћени за израду новог Развојног плана.

Инструменти и технике праћења: увид у педагошку документацију, планове рада наставника и стручних тимова; извештаји наставника и стручних сарадника; анкете, упитници, интервјуи; посматрање часова и осталих активности у школи; анализа продуката наставника и ученика; разговори, стручне дискусије, састанци и друге аналитичко-истраживачке активности.

1. област квалитета: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Планови рада свих органа, тела и тимова били усклађени са законским оквирима и начелима за израду ових докумената. Наставници су израдили планове кроз тимски рад и сарадњу ради корелације међу предметима и повезали садржаје предмета хоризонтално и вертикално. У плановима рада наставника и тимова биле су укључене активности за развој критичко-аналитичког мишљења, подстицање демократске културе. У програму рада наставника уважавале су се узрастне, развојне и специфичне потребе ученика. О планирању и одржавању часова учитељи и наставници су редовно извештавали стручну

службу од које су добијали потребну помоћ и заједнички решавали све недоумице у вези са планирањем наставе.

На основу резултата упитника за самовредновање наставници (попуњених 35 – 59,32%) су оценили ову област веома високом оценом. Сви стандарди оцењени су оценом 4 (четири).

2. област квалитета: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

На основу посета часовима разредне и предметне наставе (редовних, огледних и угледних) закључили смо да су се на часовима користила савремена наставна средства за развој критичко-аналитичког мишљења, логичког размишљања и закључивања ученика на основу самосталног решавања проблема. Квалитет рада наставника је подигнут на још виши ниво. Наставници при том ефикасно координирају и управљају процесом учења, поштују предвиђене стандарде и индикаторе, примењују одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу, прилагођавају рад на часу васпитно-образовним потребама ученика, користе поступке вредновања који су у даљој функцији учења и омогућавају ученицима да стичу нова функционална знања на часу. На посећеним часовима ученици су били задовољни климом у одељењу, док су анкетирани наставници мишљења да је треба подићи на још виши ниво.

На основу резултата упитника за самовредновање наставници (попуњених 72 – 93,51%) су оценили ову област високом оценом. На већину питања одговорено је да су показатељи у потпуности или у већој мери остварени (преко 80%). Оно што треба унапредити, а тако су оценили и наставници код појединих показатеља (до 10% одговора да је заступљено у мањој мери) и ученици и родитељи је из стандарда:

- Наставник ефикасно управља процесом учења на часу и
- Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

3. област квалитета: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Резултати ученика 8. разреда на пробном завршном испиту је био показатељ остварености стандарда постигнућа наставних предмета и служио је за даље планирање припремне наставе. Предложене су мере за редовнијим похађањем припремне наставе која је реализована у групама ученика у школи. Сви ученици су уписали жељни смер и сви ученици су наставили школовање у средњој школи, што је велики успех.

На основу резултата упитника за самовредновање наставници (попуњених 28 – 36,36%) су оценили ову област просечном оценом:

- Резултати ученика на завршном испиту показују да ученици достижу одређене нивое постигнућа у оквиру наставних предмета , односно показују оствареност циљева и исхода учења
- Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Ови резултати показују да се овој области мора посветити већа пажња, јер примећујемо благо назадовање у резултатима са завршног испита који у последње 2 године не достижу републички ниво.

Оно што је уочено у овој области јесте да су у развојном плану планиране само активности везане за осмаке и завршни испит, а циљ школе је да генерално унапреди образовна постигнућа свих ученика од 1. до 8. разреда и то ће бити полазна основа следећег планирања.

4. област квалитета: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У овој области се посебно истиче вршњачко учење. Комплетна подршка ученицима је веома покривена кроз пројекат „Заједно ка средњој школи - подршка деци из осетљивих

група у преласку у средњу школу“ Центра за образовне политике и Pestalozzi Children's Foundation. Садржаји ваннаставних активности су били разноврсни и у млађим, и у старијим разредима од којих се посебно истиче форум театар. Ученици су учествовали на разним такмичењима, ликовним и литерарним конкурсима и том приликом остварили запажене резултате. Ученици су били веома активни у развојним пројектима школе, присутни при студијских посета других школа.

На основу резултата упитника за самовредновање наставници (попуњених 28 – 36,36%) су оценили ову област просечном оценом:

- У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима
- У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика
- У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

5. области квалитета: ЕТОС

У школи се континуирано реализује низ превентивних и интервентних активности у складу са Програмом тима за заштиту, промовише се ненасилно понашање, толеранција, родна равноправност и интеркултуралност. Комплетна реализација пројекта Савета Европе подржаног од стране МПНТР РС „Квалитетно образовање за све“ доприноси у огромној мери подизању квалитета ове области. Добробит реализације свих школских пројеката је свакако и боља сарадња наставника кроз међупредметно повезивање, активност и међусобна сарадња ученика из различитих одељења, неговање толеранције, међусобно поштовање, уважавање различитости.

На основу резултата упитника за самовредновање наставници (попуњених 25 – 32,47%) су оценили ову област веома високом оценом:

- Успостављени су добри међуљудски односи
- Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу
- У школи функционише систем заштите од насиља
- У школи је развијена сарадња на свим нивоима
- Школа је центар иновација и васпитно образовне изузетности

6. област квалитета: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

У школи се годинама уназад континуирано и амбициозно подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције, демократска култура, поштовање личности, једнакости и правичности, родне равноправности, подршка ученицима. Постоји квалитетна сарадња међу свим чиниоцима наставе (ученици, родитељи, наставници, стручна служба, директор школе), који представљају нераскидиве карике у образовно-васпитном процесу.

На основу резултата упитника за самовредновање наставници су оценили ову област високом оценом. Закључено је да већина показатеља из наведених стандарда показује јаче стране, али и да и у овој области има места за унапређење. Каснија квалитативна анализа казује да има простора за унапређивање и управо је због тога спроведен speed dating који је дао детаљније податке који су наведени у SWOT анализи плана пре сваке области.

Дел.бр. 6-18-3/2026, 31.8.2026.године

Координатор Стручног актива
Душанка Пивнички

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА НА КРАЈУ 2025/2026. ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Стручни актив за развој школског програма ОШ „Здравко Гложански“ Бечеј у школској 2025/2026. години реализовао је активности усмерене на израду новог Школског програма за период од школске 2026/2027. до 2029/2030. године.

Рад Актива био је усмерен на анализу постојећег Школског програма, сагледавање потреба школе, усклађивање програмских садржаја са важећом законском и подзаконском регулативом, повезивање Школског програма са Развојним планом школе и резултатима самовредновања, као и на планирање начина праћења и вредновања остваривања новог Школског програма.

На почетку рада утврђени су приоритети у изради новог Школског програма и дефинисани задаци чланова Актива. Посебна пажња посвећена је потреби да нови Школски програм буде функционалан, применљив и усклађен са реалним условима рада школе, потребама ученика и развојним приоритетима школе.

Полазећи од тога да Школски програм представља основни радни документ школе и основу на којој наставници и стручни сарадници планирају, програмирају и реализују свој рад, Актив је настојао да његова структура и садржај буду јасни и употребљиви за све учеснике образовно-васпитног процеса. У новом програму обухваћени су садржаји, процеси и активности усмерени на остваривање циљева и стандарда образовања и васпитања и задовољавање потреба ученика, родитеља и локалне заједнице.

У процесу израде новог Школског програма анализирани су и коришћени:

- Закон о основама система образовања и васпитања;
- Закон о основном образовању и васпитању;
- важећи наставни планови и програми наставе и учења за први и други циклус;
- Развојни план школе;
- резултати самовредновања рада школе;
- други важећи законски и подзаконски акти од значаја за рад школе.

Школски програм је у складу са наведеним основама конципиран као програмски документ за период од четири године.

Посебна пажња посвећена је повезивању новог Школског програма са развојним циљевима школе. У програм су уграђени развојни циљеви који се односе на:

- усклађивање Школског програма и Годишњег плана рада у циљу побољшања наставе;
- побољшање квалитета наставе и стицање трајних и функционалних знања;
- унапређивање образовних постигнућа ученика;
- подстицање социјалног и личног развоја ученика;
- даље унапређивање безбедности школе и стварање подстицајне и креативне атмосфере;
- побољшање ефикасности рада школе;
- стављање људских и материјално-техничких ресурса у функцију квалитета рада школе.

На овај начин обезбеђено је да Школски програм не буде изолован документ, већ да буде повезан са развојним приоритетима школе и другим планским документима.

У току израде новог документа Актив је радио на структури и садржају Школског програма за оба циклуса основног образовања и васпитања. Програмом су обухваћени планови наставе и учења за први и други циклус, програми обавезних и изборних предмета, допунска и додатна настава, културне активности, школски спорт и спортско-рекреативне активности, програми заштите ученика, ваннаставне активности, продужени боравак, професионална оријентација, здравствена и социјална заштита, заштита животне

средине, сарадња са локалном самоуправом и породицом, излети, екскурзије и настава у природи, рад школске библиотеке и други садржаји значајни за реализацију Школског програма.

Посебно је вођено рачуна о усмерености програма на исходе, међупредметне компетенције, повезивање наставних садржаја, корелацију, тематску, интердисциплинарни и пројектну наставу, као и на праћење и вредновање постигнућа ученика.

Приликом израде програма посебна пажња посвећена је обезбеђивању подршке различитим категоријама ученика.

У Школски програм уграђени су садржаји који се односе на допунску и додатну наставу, индивидуализацију рада, индивидуалне образовне планове и друге облике подршке ученицима. На тај начин програм препознаје потребу за прилагођавањем образовно-васпитног рада индивидуалним потребама, могућностима и интересовањима ученика.

Један од важних задатака Актива био је да се у новом Школском програму јасније истакне оријентација наставе на исходе, стандарде и развој компетенција ученика.

Програмом је предвиђено повезивање исхода, стандарда и компетенција у настави, развијање квалитетне и дигитално подржане наставе, повезивање наставних садржаја различитих предмета, професионални развој наставника и подизање квалитета образовних постигнућа ученика.

Актив је посебну пажњу посветио дефинисању начина праћења остваривања Школског програма. Новим програмом предвиђено је да се праћење односи на постигнућа ученика, оствареност циљева и задатака, усклађеност циљева и садржаја, адекватност наставних метода и облика рада, активност ученика и наставника, употребу наставних средстава, временску динамику и усклађеност са узрасним и развојним карактеристикама ученика. Такође се прате фактори који подржавају, односно отежавају реализацију планираног. Предвиђено је коришћење различитих метода и техника оцењивања, мерења постигнућа ученика, анализе ученичких радова, анкета и других инструмената, као и праћење задовољства ученика и наставника.

У процесу израде Школског програма остваривана је сарадња са стручним већима, стручним сарадницима, директором и другим стручним органима школе. Оваквим начином рада обезбеђено је да садржаји програма буду повезани са реалним потребама наставе, развојним приоритетима школе и резултатима рада ученика.

На основу реализованих активности може се констатовати да је Стручни актив за развој школског програма у школској 2025/2026. години остварио основни планирани задатак – израду новог Школског програма за период од школске 2026/2027. до 2029/2030. године. Програм је конципиран као свеобухватан документ који повезује наставне и ваннаставне активности, посебне програме школе, подршку ученицима, развој компетенција, сарадњу са породицом и локалном заједницом и друге аспекте живота и рада школе.

У наредном периоду Стручни актив ће пратити реализацију Школског програма, анализирати његову примену и, у складу са резултатима праћења и потребама школе, предлагати измене и допуне програма. Самим Школским програмом предвиђено је да је његово праћење континуиран задатак Актива са циљем унапређивања свих његових сегмената.

Дел.бр. 6-18-4/2026, 31.8.2026.године

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ОД ДНЗЗ ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ

У школској 2025/2026. години Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (даље Тим за заштиту) су чинили следећи чланови: Лидија Стојшић - директор, Јелисавка Швоња – наставник разредне наставе (координатор), Слободан Ранкић - секретар школе (лице задужено за чување документације), Савка Сегединац - педагог, Маргарита Берчек – психолог, Алба Шијачић – наставник (записничар), Ивана Штрбац – наставник, Алиса Бајић – наставник, Ервин Албахари – наставник, Штефанија Кадаш Ђурчик – наставник, Емилија Качић – наставник, Мина Пантош – наставник, Алексеј Абрамовић– представник Ученичког парламента, Биљана Јовановић– представник Савета родитеља.

Током школске године спроведено је низ активности у складу са Програмом заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2025/2026.годину и Акционим планом активности превенције и промоције менталног здравља ученика, а са циљем да се школска средина учини што безбеднијим и подстицајнијим местом за све који у њој бораве.

Почетком школске године чланови Тима анализирали су стање безбедности, односно свих аспеката школске средине, присутност различитих облика и интензитета насиља, злостављања и занемаривања, специфичности установе и резултата самовредновања квалитета рада установе.

Чланова Тима за заштиту од днзз детаљно су упознати са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл. гласник РС“, бр. 11/2024) и другим прописима којима се ближе уређују питања организације и спровођења образовно-васпитног рада у вези са заштитом од днзз.

Програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2025/2026. годину је израђен на основу Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл. гласник РС“, бр. 11/2024), Правилника о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности („Сл. гласник РС“, бр. 65/2018) и Извештаја о остваривању Програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2024/2025. годину. Програм заштите од днзз део је Годишњег плана рада школе за 2025/26. шк. годину.

На почетку полугодишта, директорка је у сарадњи са учитељима и наставницима, израдила План дежурстава за 2025/2026. школску годину са којим су упознати сви запослени. Извршен је и преглед видео надзора и положаја камера како би тај систем несметано функционисао.

На седници Наставничког већа сви чланови су упознати са Програмом заштите од днзз за ову школску годину. Имена чланова Тима за заштиту видно су истакнута на огласној табли школе и на још неколико места у школи, а свим запосленим су послата електронском поштом. Сви документи везани за заштиту ученика од днзз, као и формулари за план и извештај појачаног васпитног рада су доступни запосленима.

Директорица школе, помоћница директорице и координаторка Тима за заштиту присуствовале су обуци за израду програма поступања у кризним ситуацијама чији је реализатор ШУ Нови Сад, после чега је исти и израђен. Чланови Наставничког већа упознати су и са Програмом поступања у кризним догађајима у ОШ „Здравко Гложански“ за 2025/26. шк.г. а исти је свима послат и електронском поштом.

Одељењске старешине су у планове за ЧОС унеле садржаје на теме отворености ка различитостима, превенције насиља и асертивног понашања. Током школске године су реализоване превентивне радионице на изабране теме. Ревидирана су и допуњена одељењска правила са последицама, тј.предложеном реституцијом. Предметни наставници су упознати са одељењском правилима у одељењима у којима предају.

Нови чланови Тима за заштиту су упознати са делом платформе „Чувам те“ која се односи на пријаву насиља.

Учитељи и наставници су у личним плановим стручног усавршавања индивидуално изабрали и похађали семинаре за унапређивање својих компетенције за рад са ученицима и одељењем.

Током Дечје недеље у октобру 2025.године реализоване су различите активности кроз које се подстицала емпатија, подршка и сарадња међу децом : хуманитарне акције Деца - деци, радионице на тему дечјих права и обавеза, Игре без граница са мешовитим екипама из различитих одељења, Трка за срећније детињство у сарадњи са Црвеним крстом Бечеј, хуманитарни дечји вашар за прикупљање помоћи организацији „Једро“. Одржана је и хуманитарна акција „Буди и ти неком Деда Мраз“.

У току новембра и децембра остварена је сарадња са припадницима МУП-а и Ватрогасне интервентне јединице кроз укључивање у пројекат МП и МУП-а „Заједно и безбедно кроз детињство“. Представници ватрогасаца одржали су радионице за ученике трећих и четвртих разреда са темом опасности и заштите од пожара и опасностима од употребе пиротехничких средстава, а представници МУП-а одржали су радионице на тему безбедног понашања у саобраћају. Такође, представници МУП-а су одржали и радионице на тему превенције вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу за сва одељења 5. и 8.разреда.

У 2.полугодишту школске 2025/2026.године представници МУП-а су одржали предавања на тему „Упознајмо полицајце и заједно ширимо другарство међу вршњацима“ у одељењима 2.разреда, као и на тему „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“ за ученике 6.разреда. Представници ватрогасаца су такође наставили са својим радионицама и током 2.полугодишта.

Ученици нижих разреда обележили су Међународни дан безбедног интернета гледањем и коментарисањем презентације „Заједно за сигурнији интернет“ и квизовима на сајту „www.pametnoibezbedno.gov.rs“, као и поуњавањем анкете „Препознај ризик на интернету“.

Настављене су активности у оквиру пројекта „CUBE IV – Свако може да учини промену“ започете претходне школске године. Пројекте активности се спроводе од стране школског тима ученика „Младих амбасадора мира“ под менторством психолога школе, а у партнерству и под координацијом ЦЗ1 – Центра за развој културе дечијих права, уз подршку Шведског института, Амбасаде Шведске у Београду и Раул Валенберг академије. Пројекат се бави перспективама младих о људским правима и подстиче их да делују за једнакост права – да развијају емпатију, храброст, лидерство и сарадњу и доприносе равноправном друштву.

Отварање Коцке у оквиру пројекта било је организовано 14.11.2025.године у школи и позване су све основне и средње школе из Бечеја као и гости из школа и институција ван Бечеја. Кроз CUBE изложбу и форум представу промовисана су људска права, слобода изражавања, толеранција, солидарност са обесправљеним групама и подизала се свест о важности прихватања различитости као универзалне људске вредности. Отварању су присуствовали ученици 7.разреда наше школе. У 2.полугодишту је форум представа приказана и осталим ученицима школе, као и

родитељима и наставницима. Такође, форум престава је приказана и у ИО Радичевић за све ученике старијих разреда.

Током школске године Тим за заштиту одржао је шест састанака због интервенција у ситуацијама насиља.

Први састанак одржан је по пријави наставника. Разлог пријаве је вербално и физичко насиље ученика према наставнику. После анализе случаја, а узимајући у обзир претходне мере предузете због понашања истог ученика, донет је закључак да се ради о 3. нивоу насиља, спроведен је васпитно-дисциплински поступак и ученик је суспендован са наставе, затражена је хитна конференција случаја од ЦСР Бечеј и обавештена је ШУ Нови Сад.

Други састанак одржан је по пријави наставнице, а у вези понашања ученика који је физички и вербално онемогућавао наставни процес и угрожавао све присутне. Ради се о ученику који је и раније имао проблематично понашање. Закључено је да се ради о трећем нивоу насиља, спроведен је васпитно-дисциплински поступак, ученик је суспендован са наставе, ревидиран је План појачаног васпитног рада и обавештен је ЦСР Бечеј.

Тим за заштиту састао се трећи пут због разматрања случаја дигиталног насиља. Ученица је путем вибера израђивала налепнице са сликама других ученика, при томе је назив налепница био увредљив, те слала другим ученицима, несвесна тежине свог дела. После спроведене процедуре и анализе случаја закључено је да се ради о другом нивоу насиља. Ученица је кажњена укором одељењског старешине, одређене су активности у оквиру друштвено-корисног рада и активности у ученичким тимовима.

На четвртом састанку чланови тима разматрали су пријаву физичког насиља ученика седмог разреда према ученику петог разреда у свлачионици сале за физичко васпитање. Закључено је да се ради о другом нивоу насиља, покренут је васпитно-дисциплински поступак и израђени су план појачаног васпитног рада и планови заштите.

Следећи састанак одржан је почетком другог полугодишта због разматрања пријаве физичког насиља ученика према свом вршњаку, а касније и према наставнику на часу. После анализе случаја и свих предузетих корака закључено је да се ради о трећем нивоу насиља, ученик је суспендован са наставе, покренут је васпитно-дисциплински поступак и ревидиран план појачаног васпитног рада.

Тим за заштиту је на последњем састанку разматрао пријаву дигиталног насиља од стране ученице петог разреда. Констатовано је да се ради о 1. нивоу насиља с обзиром на интензитет, степен ризика, учесталост и последице. Ученица је добила Опомену одељењског старешине, појединачну оцену 4 из владања и меру друштвено-корисног рада. Одељењски старешина је спровео превентивни васпитни рад с одељењем и на родитељском састанку је разговарано о дигиталном насиљу.

Тим за кризне догађаје састао се два пута 02.10.2025.године и 3.6.2026. Комуникација је у првом случају реализована преко вибер групе због потребе за брзим реаговањем и договарањем, а услед немогућности свих чланова Тима да се одмах одазову и дођу у школу. Тога дана је на електронску пошту школе стигла дојава о постављању експлозивне направе у објекту школе. Спроведене су процедуре ради осигурања безбедности свих ученика и запослених, а затим, по нормализацији наставног процеса, је издато и саопштење за јавност.

У другом случају се такође радило о дојави путем мејла о постављеној експлозивној направи у објекту школе о чему је одмах обавештена полиција и ШУ НС и запослени. Чланови Тима су због брзине реаговања комуницирали путем вибер групе. Млађи разреди су напустили зграду према плану евакуације и без панике, а затим су учитељице обавестиле родитеље о ситуацији. После прегледа школе од

стране МУП-а и изјаве да је школа безбедна настава је нормализована. После спроведених процедура и нормализације ситуације о догађају је издато саопштење за јавност које је послато и у родитељске вибер групе.

Последњи састанак Тима за заштиту одржан је 23.6.2026. када је сачињен Годишњи извештај о остварености плана заштите, док ће план за следећу школску годину бити израђен у августу 2026.године.

Дел.бр. 6-18-5/2026, 31.8.2026.године

Јелисавка Швоња
координаторка Тима

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Тим за самовредновање је процесом самовредновања за 2025/2026.школску годину обухватио пет кључних области квалитета рада школе: Програмирање, планирање и извештавање; Настава и учење; Образовна постигнућа ученика; Подршка ученицима и Етос. Ове школске године самовредновање четири области квалитета се реализовало преко апликације за самовредновање АС-школа, која је настала у оквиру пројекта „Самовредновањем унапређујемо квалитет – софтвер за школе у Србији“, који реализује ЦИП – Центар за интерактивну педагогију у сарадњи са Министарством просвете и Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања уз подршку Дечије фондације Песталоци. Област Настава и учење вреднована је преко гугл упитника који су попуњавали ученици, наставници и родитељи.

Квантитативни резултати свих самовреднованих области дати су у прилогу.

Квалитативна анализа резултата самовредновања

Област 1: Програмирање, планирање и извештавање

Самовредновањем области „Програмирање, планирање и извештавање“, спроведеним у школској 2025/26. години на основу 35 вредновања, утврђено је да су процеси програмирања, планирања и извештавања у школи на високом нивоу остварености. Резултати показују да су највећим делом испуњени захтеви свих разматраних показатеља, што указује на систематичност, усклађеност и функционалност школске документације и процеса планирања.

У оквиру стандарда *1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе*, сви приказани показатељи оцењени су оценом 4. То указује да се Школски програм заснива на прописаним начелима, да су у изради Развојног плана установе учествовале кључне циљне групе, као и да кључна школска документа уважавају специфичности установе. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада, уз уважавање узрасних, развојних и специфичних потреба ученика. Наведени резултати представљају значајну снагу школе, јер показују да програмирање није формално, већ је повезано са потребама школе и ученика.

У оквиру стандарда *1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи*, сви показатељи такође су оцењени оценом 4. Резултати указују на добру усклађеност Годишњег плана рада са Школским програмом, Развојним планом и Годишњим календаром. Оперативни и акциони планови органа, тела,

тимова, стручних сарадника и директора конкретизују циљеве школских докумената и уважавају актуелне потребе школе. Такође, планови јасно одсликавају процесе рада, предвиђају активности и механизме праћења и извештавања, док Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са Годишњим планом рада. Ово указује на успостављен континуитет између планирања, реализације, праћења и извештавања.

У оквиру стандарда *1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања*, већина показатеља оцењена је оценом 4. Резултати указују да наставници у глобалном и оперативном планирању користе међупредметне и предметне компетенције, стандарде и исходе постигнућа, као и да у оперативним плановима и дневним припремама планирају методе и технике које омогућавају активно учешће ученика на часу. Планирање допунске наставе и додатног рада заснива се на праћењу постигнућа ученика, а приликом планирања слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.

Као подручје за даље унапређивање издваја се показатељ *1.3.5 – Планирање васпитног рада са ученицима*, који је оцењен оценом 3, док је показатељ који се односи на садржај припрема за наставни рад оцењен оценом 4. Резултат показује да постоји простор за доследније и видљивије повезивање планирања васпитног рада са аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења. Истовремено, резултат указује да је потребно наставити са развијањем праксе у којој се подаци добијени праћењем и анализом потреба ученика систематичније користе као основа за планирање васпитног рада.

У целини посматрано, резултати самовредновања показују да су програмирање, планирање и извештавање препознати као уређени и функционални процеси у школи. Посебне снаге представљају усклађеност кључних школских докумената, укључивање релевантних циљних група у процес програмирања, повезаност планирања са развојним циљевима школе, као и постојање механизма за праћење реализације и извештавање.

На основу резултата самовредновања, у наредном периоду потребно је задржати достигнути ниво квалитета и додатно унапредити планирање васпитног рада, пре свега кроз систематичније коришћење аналитичких података, резултата праћења и процене потреба ученика. На тај начин би се обезбедила још јача повезаност између утврђених потреба ученика, планираних васпитних активности, њихове реализације и праћења ефеката предузетих мера.

Област 2 – Настава и учење

Самовредновање ове области спроведено је кроз испитивање ставова наставника, родитеља и ученика о различитим аспектима наставног процеса: јасноћи циљева и исхода учења, примени различитих метода рада, прилагођавању наставе потребама ученика, активном учешћу ученика, поступцима оцењивања, повратној информацији, развијању самосталности, мотивацији и подстицању интелектуалне радозналости. Укупно су обухваћене три перспективе – 72 наставника, 157 родитеља и 84 ученика.

Резултати самовредновања показују да у школи постоји позитивна основа за реализацију квалитетне наставе, али и да постоје одређене разлике у доживљају наставног процеса између наставника, родитеља и ученика.

Наставници у већој мери позитивно процењују сопствену наставну праксу, док су процене родитеља и, нарочито, ученика нешто умереније. Ова разлика не указује нужно на несасгласност, већ пре на потребу да се наставна пракса посматра из различитих углова и да се већа пажња посвети томе како ученици доживљавају могућности које им настава пружа за активно, самостално и креативно учење.

Једна од препознатих снага школе јесте јасно постављање циљева и исхода учења. Ученици у значајној мери препознају шта треба да науче и шта се од њих очекује. Такође, ученици позитивно процењују употребу различитих метода рада. Ипак, код питања која се односе на подстицање вршњачког учења, размену идеја и активно учешће ученика видљив је нешто већи удео одговора „у мањој мери присутно“. То указује да је потребно наставити са развијањем метода које ученике стављају у активнију позицију у процесу учења.

Прилагођавање наставе потребама ученика представља једно од значајнијих подручја за унапређивање. Наставници високо процењују прилагођавање захтева могућностима ученика, али су ученичке процене умереније јер чак 19% ученика овај показатељ процењује као присутан у мањој мери. Још израженија је потреба за унапређивањем када је реч о посвећивању времена и пажње сваком ученику у складу са његовим потребама јер само 33,3% ученика сматра да је овај показатељ у потпуности присутан. Ови резултати представљају важан сигнал за школу: потребно је да се индивидуализација наставе не задржи само на прилагођавању захтева, већ да се јасније огледа и у индивидуалној подршци, времену, начину рада и приступу ученику.

Резултати показују да ученици препознају да на часу стичу знања и умеју да их примене, али да постоји простор за јаче развијање критичког, креативног и истраживачког приступа учењу. Слично је и код излагања сопствених идеја и изношења оригиналних и креативних решења. То показује да активна настава постоји, али да је потребно додатно повећавати број ситуација у којима ученици самостално истражују, аргументују, решавају проблеме, креирају и образлажу сопствена решења.

Поступци оцењивања представљају релативно стабилан сегмент наставне праксе. Ученици у већој мери препознају да се оцењивање спроводи у складу са прописима, да су критеријуми оцењивања јасни и да добијају информације о свом раду. Међутим, код повратне информације резултати показују да постоји простор за њено даље унапређивање. Важно је да повратна информација не буде усмерена само на то „колико је ученик урадио“, већ да ученику јасно покаже шта је добро урадио, шта треба да поправи и који су његови наредни кораци у учењу. Ово је посебно важно повезати са развијањем ученичке самосталности.

Једно од најзначајнијих подручја за унапређивање јесте оспособљавање ученика да самостално управљају сопственим учењем. Код постављања личних циљева у учењу, као и код критичке процене сопственог напретка и напретка других ученика резултати су позитивни, али указују да је потребно систематичније развијати самопроцену, постављање личних циљева, вршњачко вредновање и праћење сопственог напредовања.

Када се ради о вредновању односа наставника и ученика, мотивације и интелектуалне радозналости у овој области резултати су углавном позитивни. Ученици препознају да наставници успостављају и одржавају дисциплину у складу са договореним правилима, да користе поступке за мотивисање ученика и да подстичу интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

Ипак, код мотивације је приметан нешто већи удео одговора у категорији „у мањој мери присутно“ и „није присутно“. То указује на потребу за разноврснијим и индивидуализованијим приступима мотивацији, посебно имајући у виду различита интересовања, способности и претходна постигнућа ученика.

Најјасније подручје за унапређивање у ученичким одговорима јесте могућност избора начина обраде теме, облика рада или материјала где резултати указују на потребу да се у настави ученицима чешће омогућава избор теме, начина рада, извора, материјала или начина представљања резултата рада, у складу са узрастом и природом предмета.

На основу резултата све три групе испитаника може се закључити да је квалитет наставе и учења на задовољавајућем нивоу, са јасно препознатим снагама, али и са значајним могућностима за даљи развој.

Снаге школе су:

- јасно постављање циљева и исхода учења;
- примена различитих метода рада;
- уважавање ученика и подстицање позитивне атмосфере за учење;
- примена прописаних поступака оцењивања;
- релативно јасни критеријуми оцењивања;
- давање повратних информација ученицима;
- подстицање интелектуалне радозналости и слободног изношења мишљења;
- подстицање ученика да постављају циљеве и процењују сопствени напредак.

Приоритети за даље унапређивање су:

1. доследније прилагођавање наставе индивидуалним потребама ученика;
2. обезбеђивање више времена и индивидуалне подршке ученицима којима је она потребна;
3. повећавање учешћа ученика у избору начина рада, материјала и облика учења;
4. даље развијање критичког, креативног и истраживачког мишљења;
5. систематичније развијање самопроцене и вршњачког вредновања;
6. јачање ученичке самосталности и одговорности за сопствено учење;
7. разноврснији приступи мотивисању ученика.

Посебно је важно што се слични правци за унапређивање појављују у одговорима различитих група, али са различитим интензитетом. Док наставници своју праксу углавном процењују веома позитивно, ученици нешто критичније процењују степен индивидуализације, могућност избора и сопствену активност. Управо те разлике треба користити као полазиште за унапређивање наставне праксе, а не само као разлике у ставовима.

Као приоритет у наредној школској години може се издвојити оснаживање ученика за активнију и самосталнију улогу у процесу учења, уз истовремено јачање индивидуализованог приступа и диференцијације наставе. Ово би подразумевало да наставници чешће планирају активности у којима ученици бирају, истражују, постављају питања, аргументују, процењују сопствени рад, дају и примају повратну информацију и преузимају одговорност за сопствено учење.

Област 3: Образовна постигнућа ученика

Област је сагледана кроз два стандарда: 3.1. Резултати ученика на завршном испиту и 3.2. Континуирани допринос школе бољим образовним постигнућима ученика. Оба стандарда су процењена просечном оценом 3, што указује да је област у значајној мери остварена, али да постоје јасно препознате могућности за њено даље унапређивање.

Резултати показују да је оствареност показатеља у оквиру стандарда стандард 3.1 – Резултати ученика на завршном испиту неуједначена. Највећи изазов представља показатељ који се односи на постизање резултата из српског/матерњег језика и математике на нивоу или изнад републичког просека. Овај показатељ указује да резултати ученика у овим предметима још увек не достижу очекивани ниво у односу на републички просек. Такође, показатељ који се односи на удео ученика у најнижем квинтилу расподеле резултата указује на потребу за систематичнијим праћењем ученика који остварују нижа постигнућа и за ранијим препознавањем тешкоћа у учењу, како би се благовремено планирала додатна подршка.

Позитивно је што показатељи који се односе на расподелу ученика у средњим и вишим нивоима постигнућа као и показатељ који се односи на постигнућа из изабраног наставног предмета у квинтилима 2, 3 и 4 указују на постојање добре основе за постизање

одговарајућих резултата и на то да ученици у појединим сегментима остварују веома успешна постигнућа.

Показатељ који се односи на уједначеност просечних постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег језика и математике указује на релативно уједначена постигнућа одељења, али и на потребу да се резултати по одељењима континуирано анализирају како би се уочиле разлике и планирале циљане мере подршке.

У стандарду 3.2 – Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика резултати су такође различити по показатељима. Као снаге школе издвајају се коришћење резултата праћења образовних постигнућа за даљи развој ученика и укључивање ученика у допунску наставу у складу са њиховим потребама. Школа препознаје потребе ученика и организује облике подршке у складу са утврђеним потребама.

Тakoђе, оценом 4 процењен је квалитет програма припреме ученика за завршни испит. Ово представља значајну снагу школе, јер указује на постојање организованог система припреме ученика за завршни испит.

С друге стране, показатељ који се односи на напредак ученика који похађају допунску наставу указује да допунска настава постоји и да се реализује, али да је потребно још систематичније пратити њене ефекте и повезивати садржај и облике рада са конкретним тешкоћама и потребама ученика.

Напредак ученика који похађају додатну наставу указују на потребу да се успешност овог облика рада не процењује само на основу реализације планираних активности, већ пре свега кроз мерљиве показатеље напредовања ученика у односу на програмске циљеве и њихове индивидуалне потребе.

Посебан простор за унапређивање представља функционално коришћење резултата иницијалних и годишњих тестова и провера знања у индивидуализацији подршке ученицима, као и коришћење резултата националних и међународних тестирања за унапређивање наставе и учења. Оба показатеља упућују на закључак да се подаци користе, али да постоји простор за њихову систематичнију и функционалнију примену у планирању подршке и наставе.

На основу резултата самовредновања, као најзначајније снаге издвајају се:

- праћење образовних постигнућа ученика и коришћење резултата за њихов даљи развој;
- укључивање ученика у допунску наставу у складу са утврђеним потребама;
- квалитетна припрема ученика за завршни испит;
- добра постигнућа ученика у појединим наставним предметима;
- постојање система подршке ученицима којима је потребна додатна образовна подршка.

Резултати указују да је приоритет у наредном периоду унапређивање образовних постигнућа ученика из српског/матерњег језика и математике, нарочито имајући у виду оцену 2 за резултате у односу на републички просек и за удео ученика који се налазе у најнижем квантилу.

Поред тога, потребно је:

- систематичније анализирати резултате ученика по предметима, одељењима и нивоима постигнућа;
- раније идентификовати ученике који имају тешкоће у савладавању градива;
- ефикасније повезивати резултате иницијалних, годишњих и других провера знања са планирањем индивидуализоване подршке;
- пратити ефекте допунске и додатне наставе, а не само њихову реализацију;

- резултате националних и међународних тестирања функционалније користити за измене и унапређивање наставне праксе.

У целини, резултати самовредновања показују да школа има успостављен систем праћења и подршке образовним постигнућима ученика, али да постоји простор за његово даље унапређивање. Посебно је важно да се расположиви подаци о постигнућима ученика не користе само за констатовање успешности, већ као основа за конкретно планирање наставе, индивидуализацију подршке и праћење ефеката предузетих мера.

Као кључни правац деловања намеће се јачање подршке ученицима са нижим постигнућима, посебно у српском/матерњем језику и математици, уз истовремено очување и даље развијање добре праксе у припреми ученика за завршни испит и подршци ученицима који показују више нивое постигнућа.

Област 4: Подршка ученицима

Област је сагледана кроз три стандарда: 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима, 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика и 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. Сва три стандарда указују да су очекивани елементи подршке у значајној мери присутни, али да постоји простор за њихово даље унапређивање.

У оквиру стандарда 4.1 – Систем пружања подршке свим ученицима као изразита снага издваја се чињеница да школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу. Високом оценом оцењена је и сарадња школе са релевантним институцијама и појединцима, као и подршка ученицима приликом преласка из једног у други циклус образовања. То указује да школа има успостављене различите облике образовне подршке и да се, када је потребно, ослања и на ресурсе ван саме школе. Посебно је значајно што се подршка обезбеђује и у ситуацијама преласка из једног циклуса у други, јер се тиме доприноси континуитету образовног и васпитног рада.

С друге стране, васпитна подршка ученицима, предузимање мера на основу анализе успеха и владања, као и укључивање породице указују да наведене активности постоје, али да је потребно да буду још систематичније повезане са резултатима праћења ученика и конкретним потребама појединаца. Посебно је важно додатно оснаживати партнерство са породицом у планирању, реализацији и праћењу мера подршке.

У стандарду 4.2 – Лични, професионални и социјални развој ученика посебно се издваја организовање програма и активности за развијање социјалних вештина. То указује на добру основу у развијању конструктивног решавања проблема, ненасилне комуникације и других социјалних компетенција ученика. Остали показатељи – утврђивање понуде ваннаставних активности на основу интересовања ученика, промовисање здравих стилова живота, права детета, заштите животне средине и одрживог развоја, као и подстицање професионалног развоја и каријерног вођења указују на то да школа реализује активности у свим наведеним областима, али да постоји простор да се оне још више заснивају на систематичном праћењу интересовања и потреба ученика, као и да се њихови ефекти прате и вреднују. Посебну пажњу треба посветити каријерном вођењу и саветовању, како би ученици добијали континуирану подршку у препознавању сопствених способности, интересовања и могућности за даље образовање и професионални развој.

У оквиру стандарда 4.3 – Подршка ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима резултати показују да школа има успостављене механизме подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима, али постоји потреба за даљим систематским развојем ове области.

Посебна снага представља примена индивидуализованог приступа и индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група и ученике са

изузетним способностима. Ово показује да школа препознаје потребу за прилагођавањем образовног процеса индивидуалним потребама и могућностима ученика.

Показатељи који се односе на стварање услова за упис ученика из осетљивих група, мере за њихово редовно похађање наставе, компензаторне програме и активности, идентификацију ученика са изузетним способностима и стварање услова за њихово напредовање, као и сарадњу са релевантним институцијама, указују да је потребно додатно развијати систематичност у идентификовању потреба и праћењу ефеката предузетих мера, како код ученика којима је потребна додатна подршка, тако и код ученика са изузетним способностима. Посебно је важно да се потенцијал даровитих ученика препознаје на време и да им се обезбеде могућности за обогаћивање програма, продубљивање знања и напредовање у складу са њиховим способностима.

На основу резултата самовредновања, као значајне снаге издвајају се:

- разноврсне мере подршке ученицима у учењу;
- сарадња са релевантним институцијама и појединцима;
- подршка ученицима при преласку из једног циклуса образовања у други;
- организовање активности за развијање социјалних вештина;
- примена индивидуализованог приступа и индивидуалних образовних планова;
- постојање различитих облика подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Резултати указују да у наредном периоду треба посебно радити на:

1. систематичнијем повезивању мера подршке са резултатима праћења успеха и владања ученика;
2. снажнијем укључивању породице у планирање и праћење подршке;
3. систематичнијем праћењу интересовања ученика приликом креирања понуде ваннаставних активности;
4. даљем развијању програма каријерног вођења и саветовања;
5. унапређивању система раног препознавања ученика са изузетним способностима;
6. праћењу ефеката компензаторних програма и других мера подршке ученицима из осетљивих група;
7. јачању сарадње са релевантним институцијама у ситуацијама када је ученицима потребна додатна подршка.

У целини, резултати самовредновања показују да школа има успостављен и функционалан основ за пружање подршке ученицима, што се огледа у разноврсним мерама подршке у учењу, индивидуализованом приступу, сарадњи са институцијама и активностима усмереним на социјални развој ученика.

Истовремено, просечна оцена 3 за сва три стандарда указује да наредни корак није само увођење нових мера, већ пре свега у систематизацији постојећих активности, бољем повезивању подршке са подацима о ученицима и праћењу ефеката предузетих мера. Посебан приоритет треба да буде обезбеђивање континуиране и индивидуализоване подршке ученицима којима је потребна, али и стварање више могућности за развој потенцијала ученика са изузетним способностима.

Област 5: Етос

Област обухвата пет стандарда: међуљудске односе, подршку и промовисање резултата ученика и наставника, систем заштите од насиља, сарадњу на свим нивоима и развијање школе као центра иновација и васпитно-образовне изузетности.

Стандард 5.1 оцењен је просечном оценом 4, што представља једну од значајних снага школе. Високе оцене добили су примена мера и санкција у случајевима дискриминаторског понашања, поступци прилагођавања новопридошлих ученика и запослених, као и коришћење различитих техника за превенцију и конструктивно решавање конфликта.

Истовремено, показатељ који се односи на доследно поштовање норми којима су регулисани понашање и одговорност указује да су правила понашања и одговорности успостављена, али да постоји простор за њихову доследнију примену и уједначено поступање свих учесника у животу школе.

Стандард 5.2 показује да школа у значајној мери негује културу препознавања и промовисања успеха. Посебно позитивно је оцењено прихватање и промовисање успеха појединца, групе или одељења као личног успеха и успеха школе, као и организовање различитих активности у којима сваки ученик има прилику да постигне резултат или успех.

Међутим, оцењивање интерног система награђивања ученика и запослених, као и учешће ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом у различитим активностима установе упућује на потребу за даљим развијањем система који ће препознавати и подстицати различите облике успеха, као и обезбеђивати још већу укљученост свих ученика у живот школе.

Резултати указују на јасно успостављен и функционалан систем превенције и заштите од насиља. У школи је јасно изражен негативан став према насиљу, функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са прописаним протоколом, реализују се превентивне активности за ученике, запослене и родитеље, а ученицима који су укључени у ситуације насиља обезбеђују се посебне активности подршке и васпитни рад. То представља посебно јаку страну етоса школе, јер указује на системски приступ превенцији и реаговању на насиље, а не само на поступање у појединачним ситуацијама.

Када се ради о показатељима који се односе на подржавање иницијатива и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника, на сарадњу стручних и саветодавних органа, подршку раду Ученичког парламента и других ученичких тимова, активно учешће родитеља, као и заједничке активности наставника, ученика и родитеља усмерене на јачање припадности школи, резултати показују да сарадња у школи постоји, али да је потребно њено даље продубљивање и функционалније повезивање свих актера школског живота. Посебну пажњу треба посветити јачању ученичког учешћа, активнијем укључивању родитеља и организовању више заједничких активности које доприносе осећању припадности школи.

Даље, резултати указују да наставници преиспитују и унапређују сопствену праксу, размењују нова сазнања и искуства са колегама, а тимски рад и партнерски односи представљају основу за развијање добре праксе. Ипак, потребно је учинити ове процесе видљивијим и систематичнијим.

Посебан простор за развој постоји у погледу препознатљивости школе као центра иновација и васпитно-образовне изузетности, као и у развијању иновативне праксе и нових образовних решења заснованих на акционим истраживањима.

На основу резултата самовредновања, као најзначајније снаге области „Етос“ издвајају се:

- добри међуљудски односи и развијене технике превенције и конструктивног решавања конфликта;
- јасно изражен негативан став према насиљу;
- функционалан систем заштите од насиља;
- систематска превенција насиља и подршка ученицима укљученим у ситуације насиља;

- препознавање и промовисање успеха ученика и наставника;
- подржавање иницијатива и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.

Резултати указују да у наредном периоду посебну пажњу треба посветити:

1. доследнијем поштовању и примени правила и норми понашања и одговорности;
2. даљем развијању интерног система награђивања и промовисања постигнућа;
3. обезбеђивању још веће укључености ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом у различите активности школе;
4. јачању сарадње стручних и саветодавних органа;
5. већем укључивању ученика кроз Ученички парламент и друге ученичке тимове;
6. активнијем учешћу родитеља у животу и раду школе;
7. организовању више заједничких активности ученика, наставника и родитеља које јачају осећање припадности школи;
8. систематичнијем развијању иновативне праксе и коришћењу акционих истраживања као основе за унапређивање рада школе.

У целини посматрано, област „Етос“ представља значајан ресурс школе, посебно у домену међуљудских односа, промовисања успеха и система заштите од насиља. Истовремено, резултати показују да је за даљи развој потребно јачати партиципацију свих актера школског живота и развијати школу као заједницу у којој ученици, родитељи и запослени активније заједнички учествују у животу школе.

Посебан развојни потенцијал постоји у повезивању добре постојеће праксе са иновацијама, тимским радом, разменом искустава и акционим истраживањима, како би школа постепено постала препознатљива по примерима добре праксе и ван сопствене установе.

Дел.бр. 6-18-6/2026, 31.8.2026.године

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

На почетку школске 2025/26.године, директорка школе је свим наставницима послала Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника, Правилник о вредновању сталног стручног усавршавања у установи којим се врши бодовање интерних активности стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника у ОШ „Здравко Гложански”, као и Упитник за самопроцену компетенција наставника.

На првој седници Наставничког већа запослени су обавештени да свој лични План стручног усавршавања за школску 2025/26. годину путем мејла проследи координатору Тима за професионални развој. Договорено је да се сертификати прилажу у персонални досије.

Током школске године наставницима и стручним сарадницима понуђени су акредитовани онлајн семинари и тиме је свакоме пружена могућност да похађа најмање један акредитован семинар, а директорка школе је мејлом обавештавала запослене о корисним вебинарима и онлајн семинарима.

На састанку Тима, анализирали смо пристигле Планове личног стручног усавршавања и установили да су се сви наставници и стручни сарадници придржавали задате форме образаца и да су планови у складу са правилником.

Предложено је да се од следеће школске године направи база података тј. програм за семинаре и стручне скупове где ће сви учитељи, наставници и стручни сарадници уписати семинаре које желе да похађају наредне школске године.

Увидом у годишње извештаје о реализованом Плану личног стручног усавршавања, закључили смо да је олакшана обавеза стручног усавршавања наставника и стручних сарадника и да је велики број наставника семинаре похађао онлајн, као и да је остварен неопходан број бодова стручног усавршавања унутар установе. Компетенције које су стечене стручним усавршавањем утицале су на побољшање постигнућа ученика као и на јачање компетенција и повећању мотивације код наставника и стручних сарадника.

Дел.бр. 6-18-7/2026, 31.8.2026.године

Координатор Тима за професионални развој
Весна Вулета

ИЗВЕШТАЈ РАДА ШКОЛЕ НА ПЛАНУ ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА

Инклузивно образовање заузима посебно место већ деценију о по у раду школе и школа улаже велике напоре за развој инклузивне политике, културе и праксе, који су видљиви како у локалу, тако и у читавој земљи и шире.

Тим за инклузивно образовање је ове школске године функционисао у следећем саставу: Берчек Маргарита – психолог школе, координатор, Зорица Чешљевић – професор разредне наставе, Сабо Жофиа – наставник разредне наставе, Живковић Габриела – професор енглеског језика, Светлана Кнежевић – професор технике и технологије, Љиљана Лазић – професор српског језика, Маја Миленковић Пејовић – родитељ ученика са тешкоћама у учењу. У састав новог тима су ушле колеге које имају у својим одељењима ученике са сметњама у развоју, односно који похађају наставу по ИОП-у или имају искуства у изради ИОП-а. Договорено је да координатор остане психолог школе, и с обзиром да је највише у тематици она је била и записничар тима. Тим се састајао квартално, односно континуирано су се размењивале информације електронски, а при крају и почетком сваког полугодишта чешће, по потреби, због праћења израде и евалуације ИОП-а. Координатори ИОП тимова, односно тимова за додатну подршку су свугде биле одељењске старешине.

Координаторка тима је одмах на почетку школске године представила члановима годишњи извештај и допунила релевантним подацима који су се реализовали у току 2. полугодишта претходне школске године, и представила је члановима тима извештај у глобалу (а који су чланови добили у електронској форми). Годишњи план рада ТИО и рада школе на плану ИО за претходне школске године је процењен од стране просветних саветника као одличан, али веома опширан и свеобухватан. Ипак, одлука је да све важне активности које су у ствари прописане законом и правилником о писању ИОП-а, као и све препоруке које су битне, остану у годишњем плану. Додата је израда акционог плана преласка ученика са сметњама у развоју, инвалидитетом и тешкоћама у учењу са разредне на предметну наставу, као смерница за израду индивидуалних планова транзиције за ученике 4. разреда, а за ученике 7. и 8. разреда се израђују посебни планови транзиције у складу са пројектом ЦОП и Песталоци деље фондације “Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу”. Додатно се школа укључује у израду и реализацију планова транзиције деце из предшколске установе у 1.

разред. У Школском развојном плану посебно је израђен део везан за инклузивно образовање односно рад са децом из осетљивих група и рад са талентима, односно велика пажња је посвећена изградњи инклузивне праксе, културе и политике у гловалу. Обављено је редовно извештавање о раду тима и стању на плану инклузивног образовања у школи на Наставничком већу, повремено на Савету родитеља и Ученичком парламенту школе, а наравно и на Педагошком колегијуму.

У 1. полугодишту је ситуација била следећа: 26 ИОП-а - 8 ИОП1, 18 ИОП2, као и 4 ученика са којима се радила индивидуализација. 22 ученика су добијала подршку стручњака из ШОСО „Братство“.

Важно је нагласити да је ситуација први пут била изазов за наставнике и одељењске старешине старијих разреда, пошто је сад у старијим разредима било више ИОП-а, и тренд је да ће бити све више. Планови транзиције су израђени квалитетно (како званично за ученике који наставу похађају по ИОП-у, тако и за ученике који уче уз индивидуализацију, односно су идентификовани преко пројекта „Заједно ка средњој школи“). Ове школске године је 3 ученика са потешкоћама прешло у 5. разред. Понашање и напредак ученика се континуирано пратио и био је јако важан стални контакт одељењских старешина са родитељима/старатељима деце.

И септембру су поднети нови предлози за израду ИОП-а, односно за израду ИОП2 након евалуације ИОП1.

Рок за израду ИОП-а за ученике који су већ имали ИОП је био 15.09., а за ученике којима је то први пут, односно за ученике 5. разреда или наставнике који први пут уводе предмет или су нови и први пут упознају одређено дете дат је рок до 30.09. Рокови су у великој мери испоштовани ове школске године.

У 2. полугодишту ове школске године је ситуација што се тиче ученика и додатне подршке била нешто другачија него на почетку године. Било је 24 ИОП-а (5 ИОП1, 19 ИОП2). Пред крај 2. полугодишта су поднете 2 нове молбе за израду ИОП1 и једна молба за израду ИОП3. У току 2. полугодишта је за 3 ученика 8. разреда тражено мишљење ИРК ради наставка школовања у ШОСО „Братство“, односно у ШОСО „Милан Петровић“ у Новом Саду. 19 ученика је добијало додатну подршку из ШОСО „Братство“. Са 6 ученика се радила индивидуализација. За 4 ученика је израђен и Образац 8 – План превенције раног напуштања школе и интензивно се сарађивало са институцијама из спољашње заштитне мреже. За 3 ученика 4. разреда и за 4 ученика 8. разреда је израђен план транзиције (према Правилнику, док је за још неке идентификоване ученике преко пројекта „Заједно ка средњој школи“ израђиван и реализован план транзиције).

Генерално гледајући ИОП-и су по квалитету били бољи него ранијих година, мада је и даље било погрешних образаца, непотпуно попуњених планова, мешање активности/корака и исхода, али и озбиљних пропуста код појединих наставника што се тиче инклузивних принципа. Оно што је битно јесте да сви схвате да су ИОП-и основа за рад са ученицима са сметњама у развоју, инвалидитетом и тешкоћама у учењу и ако ИОП као основа није израђен како треба, онда не постоји ни квалитетан рад са тим ученицима.

Сви израђени ИОП-и који се усвајају су прослеђени управи школе ради чувања у електронској форми у електронској бази, а у папирној форми се након завођења кроз деловодник чувају у педагошко-психолошкој служби.

У току школске годину су 3 лична пратиоца ангажована за 3 ученика: 3.а, 4.ц и 8.а одељење. Лични пратилац мора да поштује одређене процедуре које су усвојене у школи, нпр. мора да сарађује са стручном службом и да буде присутан када се израђује ИОП. Процедуре је потребно званично усвојити. Лични пратилац мора да буде део тима и неопходно је да се исти упознају са донетим процедурама. Такође, потребна је већа сарадња са стручњацима из ШОСО „Братство“ код појединих ученика, посебно у делу

саветодавног рада са учитељима и наставницима, посебно у поштовању инклузивних принципа, а не рада 1 на 1. Часови додатне подршке се пишу у есДневнику образовно-васпитног рада. Поднета је и молба за ангажовање педагошког асистента, али није одобрена. Оно што школа може да учини јесте да проналази начине за додатно ангажовање стручних лица у настави нпр. кроз јавне радове или кроз евентуално обезбеђивање волонтера.

Наводимо кључне ствари везано за ИО из угла родитеља:

- часови додатне подршке се за неке ученике одвијају у нашој школи, за неке у ШОСО „Братство“, и некада трају само пола сата;
- часови додатне подршке се не уписују у есДневник код свих ученика;
- неки ученици којима је измењен и наставни план, не само програм по ИОП2 се уписују као одсутни чак и на часовима којих су ослобођени;
- сарадња са наставницима је половична; они наставници, који су послушали савет родитеља који најбоље познају своје дете, остварили су значајне помаке у раду и дете је успешно савладао скраћени план и програм; додатно су ти наставници развијали самопоздање, способности и прихваћеност; неки наставници су ишли линијом мањег отпора и поделили су петице по ИОП2; с обзиром да је код неких ученика измењен и редукван распоред часова дешавало се да су ученици присуствовали на веома малом броју часова;
- мишљење родитеља деце са сметњама у развоју је да има наставника који нису ни желели да се прилагоде, правдајући се да нису за то школовани, нити су оценили поједине ученике усмено, нити писмено ниједном у току школске године;
- и даље је потребно развијати инклузивност у школи и свест наставника да инклузија или постоји, или не постоји, нема ништа између! У супротном шаље се порука да школа није равноправна, достојанствена и подстицајна средина;
- родитељи сматрају да је неопходно да се састанци ИОП тимова одржавају чешће и да наставници послушају савете родитеља и стручне службе.

Речи једне маме детета са сметњама у развоју: „Ниједно дете са изазовима у развоју и учењу не долази са упутством за употребу. Једино заједничком усмереном сарадњом могуће је да родитељи и наставници остваре значајан напредак. С друге стране, улога наставника далеко превазилази пуко преношење знања. Својим ставом, односом, па и делима утичу на самопоуздање, осећај припадности и мотивацију ученика. Деци је потребно да заволе школу, процес учења, истраживања и сарадње, а не да им се ентузијазам уруши у школи.“

Школа је била укључена у два велика пројекта и оба се тичу подршке ученицима којима треба додатна подршка, односно изградње инклузивног окружења за све ученике. У оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“ који финансира Европска унија и Савет Европе, уз Министарство просвете је реализовано прегршт активности уз укључивање свих релевантних фактора ради изградње позитивне и демократске атмосфере у школи. У оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи - подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ који се реализује преко Центра за образовне политике из Београда финансираног од стране Песталоци дечје фондације из Швајцарске циљано су реализоване активности за ученике од 4. до 8. разреда (али су обухваћена једним делом и одељења од 1. до 3. разреда), почев од идентификације ученика из осетљивих група и процене стандарда постигнућа из матерњег језика и математике, преко израде, реализације и евалуације планова транзиције, професионалне оријентације, посебне припреме за завршни испит, сарадње са средњим школама и фирмама, установама из локалне средине, сарадње са родитељима, вршњачке подршке у учењу, па све до обезбеђивања несметаних материјалних услова за похађање наставе идентификованих ученика. Реализација активности у оквиру овог пројекта је захтевала огромно ангажовање пројектног тима, а

посебно стручних сарадника, те је у току целог 1. полугодишта интензивно рађено са идентификованим ученицима на нивоу школе. У 2. фази тог пројекта је у пројекат укључена и Економско-трговинска школа из Бечеја, те је сарадња са њима била континуирана. 2023. године је започета 3. фаза и тог пројекта, те је наша школа постала ментор ОШ „Јожеф Атила“ из Новог Сада, а директорка и психолог школе менторке које су прошле менторску обуку и пружале подршку тој школи како кроз менторске састанке, тако и индивидуалним контактима стручних сарадника целе школске године. Преко ових пројеката, као и преко пројеката које је психолог школе израдила је јако пуно активности урађено на превенцији дискриминације и интеркултуралности, а посебно на прихватању различитости, од којих се посебно издваја у току школске године пројекат Коцка, где је у форум представи и раду на 2. члану Универзалне декларације о људским правима (право на недискриминацију) учествовала управо ученица која болује од церебралне парализе и која је била глумица и то је била права инклузија на делу!

У току 2. полугодишта је попуњавано и неколико упитника како за потребе пројекта, тако и од стране МП за снимање стања наставе и учења деце из осетљивих група.

Тим пројекта ЦОП и ПЦФ „Заједно ка средњој школи“ је координирао евалуацијом пројекта који је приведен крају и дати су коментари на препоруке образовних политика, а тим је присуствовао и завршној конференцији тог пројекта и психолог школе је учествовала у филму коју је настао у оквиру пројекта.

Тим за ИО је преко директорке и координаторке континуирано био у контакту у вези свих питања где смо имали дилеме са просветном саветницом задуженом за ИО у Школској управи Нови Сад.

Евиденција и комплетна документација везана за спровођење инклузивног образовања, као и посебна евиденција о ученицима укљученим у ИО, педагошки профили и сваки појединачни ИОП, као и мишљења ИРК се архивирају у електронској форми, а у штампаној форми у посебним регистрима у архиви школе, вођеним од стране психолога школе.

Директор, заједно са Тимом за инклузивно образовање су одговорни за даље праћење и наставак активности на ширењу инклузивне културе, праксе и политике у установи и шире.

Берчек Маргарита,
дипл. психолог, координатор Тима за ИО

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Име и презиме	Функција
Дејан Станкин	координатор
Душко Бојић	члан
Бојан Стричевић	члан
Зорица Делић	члан
Рајко Ђурић	члан
Слађана Пантовић	члан
Уна Ћирић	члан
Пал Габор Берчек	члан
Вилмош Ленер	члан
Саша Дудварски	родитељ

Током школске 2025/2026. године Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва Основне школе „Здравко Гложански“ Бечеј реализовао је све активности предвиђене Годишњим планом рада школе.

Рад тима био је усмерен на развој међупредметних компетенција ученика, унапређивање квалитета наставе, примену савремених метода рада и јачање предузетничке компетенције. Наставници су кроз редовну и пројектну наставу, интегрисане часове, радионице и сарадњу са локалном заједницом подстицали развој критичког мишљења, сарадње, комуникације, дигиталних компетенција и одговорности код ученика.

Тим је редовно пратио реализацију активности, анализирао постигнуте резултате и размењивао примере добре праксе. Сви планирани задаци су успешно реализовани, чиме је дат значајан допринос унапређивању образовно-васпитног рада школе.

У наредном периоду Тим ће наставити са развојем иновативних облика наставе, међупредметним повезивањем садржаја и јачањем компетенција ученика у складу са циљевима образовања.

Координатор тима Дејан Станкин

ИЗВЕШТАЈ О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ У 2025/26 ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ СА ПРЕДЛОГОМ МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА И ОСТВАРИВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

На основу релевантних позитивних прописа, директорка школе је почетком септембра 2025. године формирала Тим за обезбеђивања квалитета и развој установе. Задатак тима је да:

- 1) се стара о осигурању и унапређењу квалитета образовно васпитног рада Школе;
- 2) прати остварење програма образовања и васпитања;
- 3) се стара о остваривању циљева и стандарда постигнућа;
- 4) вреднује резултате рада наставника и стручних сарадника;
- 5) прате и утврђују резултате рада ученика ;
- 6) предузимају мере за јединствен и усклађен рад са ученицима у процесу образовања и васпитања;
- 7) решава друга стручна питања образовно - васпитног рада;
- 8) учествује у изради аката који се односе на обезбеђивање квалитета рада и развој Школе;
- 9) израђује пројекте који су у вези са обезбеђивањем квалитета рада и развој Школе;
- 10) сарађује с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван ње на испуњавању задатака из своје надлежности;
- 11) прати примену закона, Статута и других општих аката Школе, чија је примена важна за обезбеђивање квалитета рада и развој Школе;
- 12) о свом раду сачињава извештај који је саставни део извештаја о остваривању Годишњег плана рада Школе.

У процесу прикупљања, анализе и израде Извештаја о обезбеђивању квалитета и развоја установе за 2025/26 школску годину са предлогом мера за побољшање услова и остваривање образовно – васпитног рада користили су се области, стандарди и показатељи квалитета рада установе на основу Правилника о стандардима квалитета рада установе („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр.14/2018 и 1/2024) и Правилник о вредновању квалитета рада установе (Службени гласник РС, бр. 10/2019 од 15.02.2019. године).

Инструменти и технике праћења: увид у педагошку документацију, планове рада и извештаје наставника и стручних тимова; извештаји наставника, стручних сарадника, руководиоца установе, анкете, упитници, интервјуи; посматрање часова и осталих активности у школи; анализа продуката наставника и ученика; разговори, стручне дискусије, састанци и друге аналитичко-истраживачке активности.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.

Анализом смо утврдили да су сви индикатори стандарда 1.1. остварени у већој мери. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе. Програмирање рада у већој мери се заснива на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.

1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.

Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе. Оперативно планирање органа, тела и тимова делимично предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем Годишњег плана рада.

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметним и предметним компетенцијама.

Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама у већој мери су видљиве методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика. У планирању слободних- и ваннаставних активности у мањој мери се уважавају резултати испитивања интересовања ученика. Планирање васпитног рада са ученицима је у мањој мери засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења. Припреме за наставни рад у већој мери садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

На основу резултата упитника за самовредновање наставници (попуњених 35 – 59,32%) су оценили ову област веома високом оценом. Сви стандарди оцењени су оценом 4 (четири).

Препоруке за унапређење квалитета рада:

Формирање и континуирано ажурирање базе података свих школских докумената (извештаји, планови, записници, пројекти, уговори итд.)

Дневне припреме наставника допунити са :

- самовредновањем рада наставника и напоменама о реализованим активностима. (наставник као рефлексивни практичар).

3. У планирању слободних- и ваннаставних активности анкетирањем истражити интересовања свих ученика и уважити њихова интересовања.

Иницирати стручним већима да развију и израде критеријуме вредновања по областима за сваки наставни предмет, на основу образовних стандарда, програма наставе и учења и правилника о оцењивању.

Стручни актив за развојно планирање школе, Тим за самовредновање рада школе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва и Тим за професионални развој, као и сва Стручна већа именују по једног представника у Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, на тај начин би дошло до унапређења наставног процеса и до веће међупредметне повезаности, односно праћење мера за побољшање квалитета и развој установе.

Унапредити планирање васпитног рада, пре свега кроз систематичније коришћење аналитичких података, резултата праћења и процене потреба ученика.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

На основу прикупљених података, Тим је закључио да су већина показатеља су делимично остварена. Већи број наставника успешно структурирају и повезују делове часа користећи различите методе рада, усмеравају интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења и функционално користе постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања. Показатељ 2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да се научи – је у мањој мери остварен.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

На основу анализе извештаја, записника, педагошке документације уочава се оствареност показатеља у мањој мери.

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

На основу расположивих података у извештајима, са посете часовима, разговором са ученицима и увидом у дневне припреме наставника уочили смо, да су показатељи овог стандарда делимично остварени. Активности/радови ученика показују да су делимично разумели предмет учења на часу, ученици имају препреке приликом примене наученог и приликом образложења како су дошли до решења. Мањи број ученика повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима и свакодневним животом, као и да само поједини ученици прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења. Ученицима је делимично омогућено да примењују на часу дату повратну информацију како да реше задатак или унапреде учење. Само поједини ученици планирају, реализују и вреднују пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

Увидом у педагошку документацију, извештаје уочено је да су показатељи овог стандарда делимично остварени. Један од захтева на почетку школске године јесте упознавање ученика са критеријумима оцењивања и вредновања, што су наставници и урадили. Оно што је примећено као недостатак, јесте јасна и потпуна повратна информација ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

Већем броју наставника су потребне додатне едукације о начину давања потпуних и разумљивих повратних информација ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима. Мали број ученика уме да поставља себи циљеве у учењу. Уз већу подршку наставника ученици процењују свој напредак и напредак осталих ученика. Већина ученика још увек није у стању да критички вреднује свој напредак, а поготову напредак осталих ученика, што се потврдило и путем упитника за ученике. Због тога је показатељ 2.4.5. у мањој мери остварен.

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

Показатељи 2.5.1, 2.5.3. и 2.5.5. су у већој мери остварени, јер наставници и ученици се међусобно уважавају и наставници подстичу ученике на међусобно уважавање, на конструктиван начин успостављају и одржавају дисциплину у складу са договореним правилима и подстичу интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења и показује поверење у могућности ученика. Наставници делимично користе разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа. Ученици у мањој мери имају могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.

Препоруке за унапређење квалитета рада:

Анкетирањем и испитивањима у фокус групама прикупити повратне информације од родитеља и ученика о томе да ли ученичка знања проистичу из школског рада или ученици иду на приватне часове, односно добијају додатну образовну подршку од родитеља или других стручних лица изван школе;

Повећати обухват броја посета часовима и укључити све наставнике у анализе истих у оквиру рада стручних актива, првенствено у начин праћења остваривање циљева и исхода на часовима, то јест да ли се на самом часу догодио процес учења.

Анализирање ученичких радова, иницијалних процена, тестова и других писмених провера и педагошке документације да би се проценило да ли се оцењује на основу усвојених критеријума оцењивања на основу образовних стандарда, програма наставе и учења и правилника о оцењивању као и какав је квалитет формативног вредновања;

Аналиzirати везу додатне, допунске и редовне и припрене наставе да се утврди да ли се на основу праћења напредовања и индивидуално постављених циљева учења диференцира и индивидуализује настава и на који начин наставник помаже ученику да формулише и оствари своје циљеве учења;

Планирати стручно усавршавање наставника о диференцирању и индивидуализацији наставе, о поступцима квалитетне мотивације ученика;

Потребно је да се индивидуализација наставе не задржи само на прилагођавању захтева, већ да се јасније огледа и у индивидуалној подршци, времену, начину рада и приступу ученику;

Доследније прилагођавање наставе индивидуалним потребама ученика;

Обезбеђивање више времена и индивидуалне подршке ученицима којима је она потребна;

Повећавање учешћа ученика у избору начина рада, материјала и облика учења;

даље развијање критичког, креативног и истраживачког мишљења;

Систематичније развијање самопроцене и вршњачког вредновања;

Јачање ученичке самосталности и одговорности за сопствено учење;

Разноврснији приступи мотивисању ученика.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују да ученици достижу одређене нивое постигнућа у оквиру наставних предмета, односно показују оствареност циљева и исхода учења. Овај стандард је делимично остварен. Резултати ученика на завршном испиту неуједначена. Највећи изазов представља показатељ који се односи на постизање резултата из српског/матерњег језика и математике на нивоу или изнад републичког просека. Такође, показатељ који се односи на удео ученика у најнижем квартилу расподеле резултата указује на потребу за систематичнијим праћењем ученика који остварују нижа постигнућа и за ранијим препознавањем тешкоћа у учењу, како би се благовремено планирала додатна подршка.

Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Резултати завршног испита претходних година показују да се овој области мора посветити већа пажња, јер примећујемо благо назадовање у резултатима са завршног испита који у последње 2 године не достижу републички ниво. Оно што је уочено у овој области јесте да су у развојном плану планиране само активности везане за осмаке и завршни испит, а циљ школе је да генерално унапреди образовна постигнућа свих ученика од 1. до 8. разреда и то ће бити полазна основа следећег планирања.

Препоруке за унапређење квалитета рада:

Након достављања званичних података од Завода за у вредновање квалитета образовања и васпитања о резултатима завршног испита, стручна тела и активи ће анализирати остварене показатеље стандарда 3.1.

Систематичније анализирати резултате ученика по предметима, одељењима и нивоима постигнућа;

На ранијем узрасту идентификовати ученике који имају тешкоће у савладавању градива;

Ефикасније повезивати резултате иницијалних, годишњих и других провера знања са планирањем индивидуализоване подршке;

Пратити ефекте допунске и додатне наставе, а не само њихову реализацију;

Резултате националних и међународних тестирања функционалније користити за измене и унапређивање наставне праксе.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

Увидом у извештаје стручних актива и тимова установили смо да су показатељи 4.1.2., 4.1.3., 4.1.4., и 4.1.6. у већој мери остварени.

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

Показатељи 4.2.1. -У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...) и 4.2.3. -У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој су у већој мери остварени.

Резултати анализа и извештаја показују, да индикатори 4.2.2 -На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности. и 4.2.4. -Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање су у мањој мери остварени.

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Показатељи 4.3.1., 4.3.2., 4.3.1. 4.3.3. и 4.3.4 . и 4.3.6. су у већој мери остварени.

Показатељ 4.3.5. - Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма) је у мањој мери остварен.

Препорука за унапређење квалитета рада:

У оквиру рада стручних и одељенских већа неопходно је успостављање механизма за идентификацију ученика са изузетним способностима.

Унапредити сарадњу са релевантним установама и организацијама потписивањем меморандума о сарадњи и на основу афинитета и интересовања деце и укључити ученике у рад секција, клубова и других видова слободних активности.

На часовима редовне, допунске и додатне наставе реализацијом активности подстицати професионални развој ученика односно каријерно вођење и саветовање.

Са циљем објективнијег утврђивања присутности показатеља 4.1.1. планирати истраживање са јасно описаним узорком о томе на који начин школа пружа подршку свим ученицима у учењу.

Систематичнијем повезивању мера подршке са резултатима праћења успеха и владања ученика;

Снажнијем укључивању породице у планирање и праћење подршке;

Систематичнијем праћењу интересовања ученика приликом креирања понуде ваннаставних активности;

Унапређивању система раног препознавања ученика са изузетним способностима;

Праћењу ефеката компензаторних програма и других мера подршке ученицима из осетљивих група;

Јачању сарадње са релевантним институцијама у ситуацијама када је ученицима потребна додатна подршка.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС

5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.

Анализа извештаја, записника и остале документације показује да су исходи 5.1.1., 5.1.2., 5.1.3. и 5.1.4. у већој мери остварени. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.

5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.

Увидом у документацију и извештаје утврдили смо да су показатељи 5.2.1., 5.2.2., 5.2.3. и 5.2.4. у већој мери остварени. У школи се делимично примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом у мањој мери учествују у различитим активностима установе.

У школи функционише систем заштите од насиља.

Резултати анализе извештаја тимова, стручних актива, стручних сарадника и директора показују, да су показатељи 5.3.3. и 5.3.1. у већој мери остварени јер школа организује велик број превентивних активности за децу, родитеље и наставнике и у школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу. Извештаји Тима за заштиту и друга документација доказују да је исход 5.3.2. у већој мери остварен, јер у школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са релевантним позитивним прописима. Организовањем великог броја активности са ученичким групама потврђујемо да је и показатељ 5.3.4. остварен у већој мери. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).

У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

Анализа релевантних докумената су потврдили да се показатељи 5.4.2. -Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима и 5.4.3. -У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника делимично остварују. Реализацијом пројеката подржане су иницијативе и активности вршњачких група и тимова, који су постижу значајне резултате и промовишу рад установе.

5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.

Показатељи : 5.5.1.- Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници, 5.5.5. -Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања; 5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње; и 5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе су делимично остварени.

Препорука за унапређење квалитета рада:

Организовање едукација наставника о методама и техникама постизања рефлексивног практичара којим ћемо постићи већи степен остварености показатеља 5.5.2. - Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.

Доследнијем поштовању и примени правила и норми понашања и одговорности;

Даљем развијању интерног система награђивања и промовисања постигнућа;

Обезбеђивању још веће укључености ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом у различите активности школе;

Јачању сарадње стручних и саветодавних органа;

Већем укључивању ученика кроз Ученички парламент и друге ученичке тимове;

Активнијем учешћу родитеља у животу и раду школе;

Организовању више заједничких активности ученика, наставника и родитеља које јачају осећање припадности школи;

Систематичнијем развијању иновативне праксе и коришћењу акционих истраживања као основе за унапређивање рада школе.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе.

Показатељи 6.1.2., 6.1.3., 6.1.4., 6.1.5. су остварени у већој мери. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада. Обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.

6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.

Показатељи 6.2.1., 6.2.2., 6.2.3., 6.2.4. и 6.2.5., су остварени у већој мери. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад, ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета.

6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.

Сви показатељи стандарда су у већој мери остварени. Директор континуирано партиципира у свим активностима школског живота, показује отвореност за промене и подстиче иновације, промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења и планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.

6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.

Показатељи 6.4.1. и 6.4.3. су делимично остварени.

6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.

Сви показатељи овог стандарда су делимично остварени.

6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.

Приоритети 6.6.2., 6.6.3. и 6.6.5. су у већој мери остварени. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.

Препоруке за унапређење квалитета рада:

Повећање обухвата сарадње са привредним организацијама у циљу развијања предузетничких компетенција ученика;
Укључивање већег броја родитеља у конкретне активности у кључним областима квалитета;
Унапређивање организационе структуре са дефинисаним процедурама;
Равномерно распоређивање обавеза и континуирано праћење и вредновање постигнућа свих запослених;
Унапређење система праћења и вредновања квалитета рада редовним месечним извештавањима стручних актива о анализи и посети угледним и огледним часовима;
Континуирано учествовање на свим конкурсима о опремању и санацији објеката и обезбеђивање средстава за уређење нових простора школе;
Прављење спецификације, континуирано ажурирање података и праћење коришћења постојећих материјално-техничких ресурса школе;
Повећање обухвата коришћења материјално-техничких ресурса организација и установа ван школе у функцији наставе и учења;
Израдити план и интерни правилник за вредновање рада запослених уз формирање тима за праћење вредновања;
Уређење нових простора у школи за функционисање целодневног боравка

Координаторка Тима за обезбеђивање
квалитета и развој установе
Изабела Шормаз

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Тим је ове године радио у саставу:

Сенка Кеџман наставник историје - координатор

Маргарита Берчек психолог

Милена Чолак наставник немачког језика

Марко Вујков наставник енглеског језика

Зоран Софреновић наставник физичког и здравственог васпитања

Тимеа Кемивеш наставник мађарског језика и књижевности

Сивестер Бечеи наставник музичке културе

Професионална оријентација представља један од кључних сегмената васпитно-образовног рада у осмом разреду, јер се ученици налазе пред важним животним кораком, избором будућег занимања и средње школе. Како би им се у том процесу донекле олакшало, наставно и стручно особље наше школе активно је учествовало у реализацији различитих активности у оквиру професионалне оријентације.

Одељењске старешине осмог разреда: Милена Чолак, Дарка Обрадовић, Марко Вујков, Драгана Зорић и Тимеа Кемивеш, у сарадњи са школским психологом Маргаритом Берчек и педагогом Савком Сегединац, организовали су радионица са ученицима. Циљ ових радионица био је да се ученици боље упознају са својим способностима, интересовањима, вредностима, као и могућностима које им стоје на располагању након завршетка основног образовања.

На радионицама се радило на развијању самосвести код ученика, говорило се о личним врлинама и манама, предностима и областима у којима је потребан додатан рад. Ученици су имали прилику да изразе своје ставове, поставе питања и у интерактивном окружењу размотре шта је то што их заиста занима и како могу доћи до жељеног циља.

Циљеви Тима за професионалну оријентацију били су:

- приближавање различитих професија и образовних профила ученицима;
- развијање реалне слике о сопственим могућностима;
- подстицање самопоуздања и способности доношења одлука;
- подршка у процесу планирања професионалне будућности.

У оквиру планираних активности, организоване су и посете и презентације средњих школа. У првом полугодишту, нашу школу посетила је Техничка школа из Бечеја, представивши своје образовне смерове. У наставку године, ученицима је представљена Средња школа из Новог Бечеја, а у мају су наши осмаци били у посети Економској школи и Гимназији. Тамо су имали прилику да директно разговарају са наставницима и ученицима тих школа и упознају се са условима и програмима које оне нуде.

Овакве активности помогле су ученицима да стекну јаснију слику о томе шта могу очекивати у различитим средњошколским установама и да боље упореде своје интересе и афинитете са понуђеним образовним профилима.

На крају школске године, сви ученици осмог разреда донели су одлуку о наставку свог образовања, уз подршку школе, родитеља и стручне службе. Већина њих показала је висок степен зрелости и свесности у доношењу те важне животне одлуке, што указује на то да су активности професионалне оријентације имале позитиван утицај.

Координатор тима Сенка Кецман

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ

У току школске 2025/2026. године Тим за маркетинг је успешно испратио дешавања у школи и око ње. За координатор Тима изабрана је Душанка Пивнички, а записничар је Марко Вујков.

На почетку школске године подељене су улоге члановима тима и они су их успешно обављали током године. Координатор Тима Душанка Пивнички је постављала садржаја на школску Фејсбук и Инстаграм страницу. Колегинице Маргарита Берчек и Тимеа Кемивеш, биле су задужене за преводјење на мађарски језик сваке објаве која је постављана на фејсбук страницу школе. За постављање објава на званичну веб страницу школе задужена је Сања Обрадовић.

Значајне догађаје објављивали смо и на веб страници школе.

Све занимљиве и едукативне садржаје из наставних и ваннаставних области објављивани су на школској фејсбук и инстаграм страници (успеси на такмичењима, ликовни конкурси, угледни часови, посета предметних наставника ученицима четвртх разреда, Дан отворених врата за будуће прваке, испраћај ученика осмих разреда, додела Вукових и Специјалних диплома, проглашење Ученика генерације и Спортисте генерације, учествовање чланова колектива у разним пројектима...).

Такође смо пратили дешавања на другим каналима и битне информације делили на нашој страници.

Договорено је да се у план Тима за маркетинг за следећу школску годину унесу промене како би представљање наше школе било што боље и како би смо били боље препознати у локалној средини. Потребно је унети иновације у рекламирање школе и на тај начин покушати повећати број уписаних нових ученика у школу.

Координатор Тима за маркетинг Душанка Пивнички

Извештај о пројектним активностима ОШ „Здравко Гложански“ школска 2025/2026. година

Пројекат “Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу”

Школа је учествовала у 3. фази реализације пројекта која је завршена крајем 1. полугодишта чиме је завршен и цео пројекат после 9 година. Током 1. полугодишта су реализоване све планиране активности, али је настављена и даље реализација пројектних активности које су заживеле током претходних година.

У току ове школске године су спроведене следеће активности:

- Стручно усавршавање наставника
- Идентификација ученика
- Израда, праћење и ревизија планова транзиције /подршке
- Активности у оквиру професионалне оријентације
- Прилагођавање припрема за завршни испит
- Сарадња са локалном заједницом и средњим школама
- Менторска улога школе (током 1. полугодишта)

Пројекат “Квалитетно образовање за све” Савета Европе се, такође, завршио после три фазе, у којима је учествовала наша школа, крајем наставне 2025/2026. године. Током прошле школске године су реализоване различите активности које су произашле из овог пројекта.

У мају и јуну 2026. године је реализовано прикупљање података и извештавање о ефектима пројекта "Квалитетно образовање за све". Евалуација ефеката пројекта била је реализована у неколико фаза:

- Прикупљање података на нивоу школе;
- Фокус групе са истраживачима ЦОП-а.

Како би процена ефеката обухватила све важне аспекте пројекта, али и искуства укључених актера, процена је укључивала:

- Инструмент за процену ефеката на нивоу школе;
- Упитник за ученике;
- Упитник за родитеље;
- Упитник за школе у којима је рађена дисеминација, односно које су биле менторисане;
- Упитник за менторе.

Наша школе је учествовала у свим фазама евалуације пројекта као школа која је од самог почетка била изабрана за учешће и која је служила као "пример добре праксе" и била ментор другим школама.

ОШ "Здравко Гложански" је учествовала у пројекту **"CUBE IV - Свако може да учини промену"**. Пројектне активности, започете у претходној школској години, су се спроводиле од стране школског тима ученика „Младих амбасадора мира” под менторством психолога школе, а у партнерству и под координацијом ЦЗ1 - Центра за развој културе дејчких права, уз подршку Шведског института, Амбасаде Шведске у Београду и Раул Валенберг Академије. Овај пројекат се бавио перспективама младих о људским правима и подстицао их да делују за једнакост права – да развијају емпатију, храброст, лидерство и сарадњу и доприносе равноправном друштву. У оквиру пројекта је Школски тим изабрао Члан 2. Универзалне декларације о људским правима, који наводи

да свакоме припадају сва права и слободе утврђене у Декларацији, без икакве дискриминације, а то се поклапа са дугогодишњом посвећеношћу школе на плану превенције насиља и дискриминације, развоја компетенција за демократску културу и инклузије.

Отварање Коцке је реализовано у новембру 2025.године када су позвани гости из различитих институција и других школа да се придружите у промовисању пројекта, у презентовању резултата рада кроз креирање и постављање CUBE изложбе како бисмо заједно промовисали људска права, слободу изражавања, толеранцију, солидарност са обесправљеним групама и подигли свест о важности прихватања различитости као универзалне људске вредности. За напредак друштва неопходно је пружити једнаке шансе свим њеним члановима. Једино тако можемо изградити демократско, толерантно и инклузивно друштво.

На отварању Коцке је приказана форум представа, која је касније поново приказана још два пута у току школске године: једном у Градском позоришту за све ученике од 4. до 8.разреда и једном у Издвојеном одељењу у Радичевићу за ученике старијих разреда.

У школској 2025/2026.години школа се прикључила и **пројекту REBOOTING** на позив Бечејског удружења младих (БУМ-а) који је партнер у пројекту „Подстицање младих за учешће у процесу ЕУ интеграција подржаног од стране Европске уније путем Делегације ЕУ у Србији. Овај пројекат има за циљ да оснажи гласове маргинализованих младих и одраслих, као и да подстакне позитиван поглед на место Србије у европској заједници. Кроз јачање капацитета омладинских простора, пројекат доприноси њиховом развоју као безбедних окружења за учешће, учење и размену мишљења о европским вредностима и процесу придруживања. Развојем иновативних програма партиципације, младима се приближава процес ЕУ интеграција, подстиче размена различитих перспектива и унапређује међусобна интеракција. У оквиру пројекта развијен је „Програм Европа“ – програм партиципације младих, који је представљен у нашој школи. Програм Европа представља модел неформалног образовања и ваннаставних активности, који се лако може уклопити у садржај и циљеве предмета попут грађанског васпитања. Намењен је ученицима старијих разреда основних и средњих школа, а заснива се на истраживачком раду, размени мишљења и дебатама о европским политикама и будућности Србије у оквиру ЕУ. Посебан фокус стављен је на развој критичког мишљења кроз креирање алтернативних сценарија и сагледавање тема из различитих углова. На самој презентацији поредстављен је програм и пратећи материјали и планира се да се започне примена од наредне школске године.

У новембру 2025.године је школа започела **Ерасмус+ пројекат "Прекинимо тишину надгласајмо насиље"**. Ради се о краткорочном пројекту за мобилност ученика и особља у области општег образовања (KA122-SCH). Пројекат представља једну од развојних активности школе усмерену на унапређивање квалитета образовно-васпитног рада кроз примену европских примера добре праксе у области превенције насиља и дискриминације. Активности пројекта усмерене су на развој компетенција запослених и ученика за стварање безбедног, подстицајног, демократског и инклузивног школског окружења применом принципа финског KiVa модела.

Реализацијом пројекта унапређује се рад школе у областима:

- заштита ученика;
- развој демократске културе;
- инклузивно образовање;
- професионални развој запослених;

- интернационализација школе;
- сарадња са локалном заједницом.

Израђен је Акциони план за реализацију пројекта. Формиран је пројектни тим и извршена расподела задужења. Информисани су запослени, ученици и родитељи о пројекту и изабрани су учесници мобилности. Реализоване су педагошке, интеркултуралне, организационе и језичке припреме учесника. Са реализацијом осталих активности наставља се у наредној школској години.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА И УЧЕНИЧКИХ ТИМОВА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Ученички парламент је тело које заступа интересе свих ученика у школи (општи интерес који доприноси бољитку појединаца и школе у целини) и требало би да има лидерску улогу у школи.

На почетку године су се изабрали чланови парламента на основу интересовања која имају, а не успеха у школи, порекла, материјалног статуса или зато што одрасли у школи мисле да они то могу. Чинили су га по 2 представника из сваког одељења 7. и 8. разреда, а изабрани су од стране одељења на основу унапред прописаних захтева које сваки члан треба да задовољи. Чланови парламента су били ученици који поседују способности тимског рада, способности и особине „вође“, способности прихватања туђих ставова, поштовања различитости, способности и спремност да саслушају другог, да помогну другоме, једном речју ученици који својим понашањем доприносе угледу школе.

С обзиром да је школа била некада у програму „Школа без насиља“, и ове школске године је образован и вршњачки тим одмах на почетку школске године. Изабрана су по два представника из свих одељења 5. и 6. разреда, тако да су у 1. полугодишту ове школске године постојала два одвојена тима који су имали одвојене састанке, док су ученици 5. и 6. разреда исто дају своје предлоге и конструктивне идеје Ученичком парламенту, а званичне одлуке гласањем су доносили ученици 7. и 8. разреда, док је у 2. полугодишту координација и вршњачког тима припала психологу школе.

Пуни састав Ученичког парламента је бројао 20 чланова, и вршњачки тим 16 чланова. Поред званично изабраних чланова је интересовање било поново велико, те се тако још 35 ученика пријавило да желе да унапређују партиципацију деце и да учествују у планирању и реализацији интересантних активности, а у разне активности су се укључивали многи ученици мимо парламента.

Координатор је Берчек Маргарита, психолог школе. Она руководи радом Ученичког парламента и вршњачким тимом, након преузимања руковођења од Тот Каша Атиле, професора физичког васпитања. Потешкоћу у раду и укључивању свих ученика у рад ових тела представља чињеница да је психолог школе ангажована на више страна, води све пројекте школе поред свих осталих обавеза, а она води и све могуће ученичке групе као ваннаставне активности у школи, а водила је и вршњачки тим на крају. Такође, потешкоћа је да не постоји особа која би активности и одлуке из Бечеја преносила ученицима у ИО Радичевић, те се десило да су ти ученици често ускраћени за акције које се спроводе у централном објекту.

Чланство је изабрало на почетку године представнике Ученичког парламента. С обзиром да смо имали искусне чланове, обучене и кроз вршњачку едукацију од прошле школске године, није било тешко на почетку одредити „лидере“. За разне активности су формиран подтимови на седницама парламента.

Сви ученички тимови су били веома активни у току целе школске године. Постојао је и даље ТиПиДи – тим за превенцију дискриминације, DFC, форум театар, Млади амбасадори мира/у акцији, Млади покретачи мира, а ученици су се укључивали као волонтери у разне акције у оквиру пројеката школе. Настављене су радионице на тему превенције насиља и дискриминације и састанке, консултације, договоре, седнице, радионице смо имали скоро сваке недеље у просечном трајању од два школска часа, а по потреби и чешће као припрему пред веће активности у оквиру школе у које су били укључени чланови разних ученичких организација као носиоци, организатори или учесници.

Школску годину је обележио и интензиван рад у оквиру Форум театра. Имали смо ту част да је пројекат Cube или Коцка – Свако може да учини промену! у IV фази нашао своје место на нивоу Србије у 2025. години управо у нашој општини Бечеј, и то баш у нашој школи. С31 – Центар за развој културе дејих права и Амбасада Шведске у Београду у партнерству са Раул Валенберг Академијом из Стокхолма и уз подршку Шведског Института спроводи овај међународни пројекат који се бави перспективама младих о људским правима и подстиче их да делују за једнакост права – да развијају емпатију, храброст, лидерство и сарадњу и доприносе равноправном друштву. Циљ је да се оснаже млади да активно граде хумано демократско друштво у коме сваки појединац може да допринесе и донесе позитивну промену. 34 ученика од 6. до 8. разреда је интензивно радило на припреми, креирању и реализацији Коцке и отварање се десило 14. 11. 2025. године у фискултурној сали школе. Млади амбасадори мира су изабрали тимски од 30 чланова који утврђују основна права и слободе 2. члан Универзалне декларације о људским правима, који наводи да свакоме припадају сва права и слободе утврђене у Декларацији, без икакве дискриминације. Ми смо се одлучили да право да свакоме припадају сва права и слободе без икакве дискриминације прикажемо на нама својствен начин – кроз питања, изложбу, кроз интерактивне активности да сви присутни буду укључени, кроз ФОРУМ ТЕАТАР.

Имали смо велики задатак. Формирали смо нову екипу на почетку школске године. Никад већа, хетерогенија група по свим критеријумима, а никад са више енергије, ентузијазма, креативности, посвећености и групне кохезије за тако кратко времена. Радили смо на развоју тима, подсетили се шта све спада у насиље, које врсте и нивои насиља постоје и ко је дужан да реагује и како, причали смо и радили на разбијању предрасуда, решавању сукоба мирним путем, сарадњи, учили смо о томе шта су људска права, шта је дискриминација, разменили смо сва наша искуства везано за насилне ситуације (шта смо можда доживели као жртве или као насилници, шта смо видели да се дешава, или шта смо чули да се дешава око нас) и тако из нашег искуства смо саставили ситуације, направили сценарио, спремили текст, ликове, глумце, вежбали све то...

И кренуло је упознавање, разумевање и практиковање форум театра интерактивном активношћу да размрдамо публику, да виде структуру форума и да се уживе у сада и овде. Након тога смо приказали нашу форум представу, потом анализирали сцене и публика је могла да постави питања ликовима да их боље разумемо. Причали смо о насиљу, дискриминацији, врстама, које право је повређено, да ли и ко је могао и требао да реагује... На крају се десило форумовање где су могли да у безбедном окружењу предлагати и вежбати активно ненасилне стратегије супротстављања насиљу и насилницима.

Након форумовања је кренула магија. Наше основно питање било како да сада црна Коцка постане бела или шарена и понудили смо присутнима више могућности. Понуђено је да ако је неко ко је доживео неку врсту дискриминације жели то да исприча у нашој исповедаоници могао је да приђе нашем младом „психологу“,

саветници Анђели. Ако је неко доживео неку дискриминацију, а није желео/ла да исприча, могао/ла је да убаца у поштанско сандуче које ће наћи своје старо стално место у ходнику школе испред канцеларије педагога и психолога и моћи ће ученици да убацују своје потешкоће, а ми ћемо као Млади амбасадори мира заједно покушати да нађемо начин да помогнемо. Нисмо скидали све оно што је већ било у Коцки, јер смо видели да дискриминација оставља трага и шта се десило са срцима у току представе, али смо предложили начине како да то прекријемо, па смо могли правити ленту свих ученика наше школе и наравно и одраслих као симбол заједништва, сарадње, разумевања, поштовања, љубави, са именима, надимцима и порукама. Затим, направили смо велико срце и фарбе за прсте су биле посебно интересантне да оставе траг у овом срцу – сви припадамо једном великом тиму! Учесници су могли на папириће у боји писати неке позитивне поруке и да облепе ову нашу Коцку да постане шарена. Шарени балони су употпунили шаренило, стављена је и бела табла за утиске, а могли су да извуку и мудре мисли и размисле о томе шта пише на папирићу, односно неке једноставне задатке којим су могли улепшати дан или цео свет и себи, и људима око себе. Делили смо савете како најлакше да се стекну пријатељи и мале плочице са позитивним порукама коју су сви понели са собом. На крају смо направили једну групну фотографију и честитали себи и једни другима на корисно проведеном времену на врло интересантан и користан начин!

Коцка, односно форум представа је приказана у току 2. полугодишта и члановим Савета родитеља, односно заинтересованим родитељима, а такође и свим ученицима старијих разреда у Градском позоришту уз учешће представника основног јавног тужилаштва. Млади амбасадори мира су у мају посетили и ИО Радичевић где се исто приказала Коцка и десило се форумовање са свим ученицима старијих разреда.

Поједини чланови УП су учествовали на обукама и часовима одељењског старешине у појединим одељењима у оквиру планова заштите, обучени су на плану врста и нивоа насиља, као превенције и корака у интервенцији и они су били вршњачки едукатори у неколико одељења у старијим разредима.

На крају школске године су представници Младих амбасадора мира учествовали у великом задатку – били су експерти уз примену speed dating-a на прикупљању чињеница, информација и идеја од ученика везано за израду новог Школског развојног плана.

Ученички парламент је на крају године дао своје мишљење везано за ученика и спортисту генерације школске 2025/2026. године. 2 ученика која су учествовала у појединим активностима у току школовања, а посебно 9 ученика који су интензивно били чланови Младих амбасадора мира су испраћени на крају школске године пре матуре уз захвалнице и пехар од стране психолога школе, за квалитетан рад у пројектима и ваннаставним активностима.

Основни циљ постојања Ученичког парламента је да заступа интересе свих ученика у школи и требало би да предузме лидерску улогу у свим активностима и битним одлукама које се тичу ученика. Заиста су појединци оснажени и сјајно су функционисали и без вођења одрасле особе врло често. И даље су сами иницирали активности, организовали све и тражили само подршку одраслих.

Све ученичке организације у школи јесу битне у свакодневном животу школе, бити члан парламента је за њих част и изазов и заиста су веома успешни и прави партнери у целокупном образовно-васпитном раду. Преузимали су улогу и саветодавно-инструктивног рада у току појачаног васпитног рада са појединим ученицима и постигнути су значајни резултати на промени понашања. Ученички тимови служе као реституција, односно вид позитивног дисциплиновања са евидентним ефектима. План је да и следеће школске године наставимо са форум

театром, традиционалним организовањем параолимпијског дана, Живе библиотеке, говорима налик на TEDx, са вршњачким едукацијама на часовима одељењског старешине, млади покретачи промена би требало да обучавају своје вршњаке из ученичких парламената других школа о компетенцијама за демократску културу... Планова има прегршт. Министарство просвете РС и Покрајински секретаријат услед дешавања у нашој земљи више не препознаје наше драгоцене превентивне активности које је раније награђивало, али ми ћемо наставити наше активности без обзира на подршку са стране, јер сматрамо да је од изузетног значаја и заиста јединствено све што радимо. Све оно што смо планирали, организовали, реализовали заједно са децом је испало сјајно и њихово учешће је гаранција успешности сваког залагања школе на развоју демократских вредности.

Кад, ако не сад?
Ко, ако не МИ? ТиПиДи! ☺
Млади амбасадори мира!

Извештај саставила
Берчек Маргарита, дипл. психолог
координаторка Ученичког парламента и свих ученичких тимова

РЕАЛИЗАЦИЈА УПИСНИХ АКТИВНОСТИ **ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ**

Цео план уписних активности је реализован по предвиђеној динамици од почетка године.

У 1. полугодишту је већ успостављен контакт са стручном службом Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ које су информисале школу о бројном стању деце за упис следеће школске године која похађају предшколски програм. Прикупљени су подаци о броју деце која нису на званичним списковима у сарадњи са локалном самоуправом, предшколском установом, Домом здравља, Центром за социјални рад, посебно за децу из осетљивих друштвених група. У сарадњи са локалном самоуправом су обавештени родитељи/старатељи о упису деце која нису пријављена и не похађају предшколски програм. У току овог периода је организован Дан отворених врата за будуће прваке и њихове родитеље у просторијама школе (посебно на српском и на мађарском језику у два наврата) где су се упознали са историјатом школе и са свим важним сегментима образовно-васпитног рада које школа нуди, упознали су се са учитељицама и са објектом школе, а за децу је био организован креативни и интерактивни програм.

Крајем јануара 2026. године је достављено обавештење децјем вртићу у виду плаката на свим објектима о термину уписа и достави потребних података у основној школи у стручној служби школе. Обавештење о упису и о свим активностима у оквиру уписних активности школе је и ове школске године достављено свим родитељима будућих првака у облику флајера у свим објектима, и објављено је и у локалним медијима. У току месеца фебруара је извршено прелиминарно испитивање интересовања родитеља за упис у нашу школу у стручној служби школе, а у априлу је обављен званични упис на порталу еУправа.

У марту и априлу 2026. године је успостављена функционална сарадња са предшколском установом, те је психолог школе обавила информативне телефонске разговоре и преписку са стручном службом децјег вртића, и прикупила најважније информације о деци која су уписана у нашу школу (дужина и редовност похађања предшколског програма, укљученост у друге облике предшколског

васпитања, дечји развој и напредовање по аспектима развоја – запажања васпитача и стручног сарадника, интересовање и области у којима је потребна подршка одређеном детету, додатне информације о детету и подршци, предлози и сугестије у циљу пружања оптималне подршке детету у породици, основни подаци о примарној заједници у којој дете одраста и сл.). Посебан контакт је обављен у вези уписа и тестирања деце из осетљивих група.

И овог пута је за школску 2026/2027. годину целокупна процедура уписа у школу рађена преко портала еУправе. Први корак је било исказивање заинтересованости родитеља за упис детета у школу. Родитељи су могли то сами да ураде регистрацијом на порталу. Међутим, већина родитеља се обратила директно школи, телефонским путем или лично, те је особа овлашћена за унос података из школе уносила тражене податке – педагог школе. Затим је, према упутствима Министарства, психолог школе одредила термине тестирања који су унети у систем. Родитељи су поново могли сами да заказују термине, али су се определили да се обрате директно школи и преко овлашћене особе заказали термине.

У априлу је психолог школе припремила сву папирологију и материјал потребан за тестирање првака, уз подршку библиотекара (помоћника директора) школе: позиве за тестирање, коверте, спискове, тест свеске, потрошни материјал, упитнике за родитеље, саветнике и подсетнике за полазак у школу, 4 врсте мудрих мисли и порука о васпитању за родитеље, добродошлице – мале дипломе за будуће прваке, сокове, бомбоне и још пуно ситница.

Комплетно испитивање спремности за полазак у школу тј, тестирање су обавиле психолог и педагог: психолог је испитивала спремност за полазак у школу на матерњем језику деце, а педагог школе је обавила разговор са родитељима, попуњавање упитника, прикупљање података о физичкој, емоционалној и социјалној зрелости деце, као и о особинама личности. Истовремено се десио и својеврсни први родитељски састанак где су родитељи детаљно информисани о свим важним подацима који су потребни за полазак у школу. Одмах при тестирању су анкетирани родитељи о похађању изборне наставе Веронаука или Грађанско васпитање, о заинтересованости за продужени боравак и евентуално учење мађарског језика као језика средине са елементима националне културе за ученике на српском наставном језику, пренете су информације у вези уџбеника за 1. разред, као и потребног школског прибора за целу школску годину.

Процена спремности за полазак у школу је обављена у мају 2026. године. Тестирано је укупно 30 првака на српском језику (24 у централном објекту, а 6 у издвојеном одељењу у Радичевићу), као и 3 ученика на мађарском језику. Децу старију од 7 и по година нисмо имали. Одлагање поласка у школу иницирано од стране школе није било, у вези 2 детета је школа поднела захтев за ИРК Бечеј за процену додатне подршке у виду логопеда и дефектолога.

У току уписа су обављени и лекарски прегледи деце од стране Дома здравља/надлежне службе и систематски прегледи – деца су са својим родитељима у договореним терминима обављали прегледе и примали вакцине.

Свечани пријем првака је обављен у јуну 2026. године када је организован свечани програм за прваке и њихове родитеље у Градском позоришту.

И ове школске године је одрађена расподела деце и 2 одељења на српском језику у најбољем интересу сваког појединачног детета комплетно поштујући и жеље родитеља, а и педагошко-психолошке принципе и критеријуме, у нади да ће Министарство просвете донети позивину одлуку у вези молбе да се отворе 2 одељења на српском наставном језику. Такође, поднета је и молба за отварање посебног

одељења на мађарском наставном језику, јер би комбинација била тешка с обзиром на састав постојећих одељења..

Следеће школске године се отварају 2, 3 или 4 одељења, у зависности од судбине молби према Министарству просвете РС:

Школа је и ове године поднела захтев МП РС за добијање педагошког асистента на српском и мађарском наставном језику од наредне школске године.

Спискови будућих одељења 1. разреда предати су учитељицама и оквирно су информисани од стране психолога о деци, односно обављена је консултација у вези будућег васпитно-образовног рада са будућим ученицима у најбољем интересу сваког детета (психолог, поучена искуством из ранијих година је само предочила најбитније специфичности деце, без навођења детаља теста, како се не би десио хало-ефекат и грешка прве импресије, односно да сами стекну прво искуство са децом, а детаљни подаци ће се разменити крајем септембра следеће школске године).

VII ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Школске 2025/2026.године имали смо укупно 71 ученика осмих разреда. На завршни испит изашло је 70 ученика и сви су успешно положили испит. Једна ученица није изашла на полагање. Два ученика су полагала завршни испит прилагођеним тестовима које су припремили наставници с обзиром на то да су наставу похађали по ИОП2.

Највећи број осмака је као изабрани предмет бирао биологију, затим географију, хемију, историју и физику.

Завршни испит је припреман и реализован по процедурама из претходних година без проблема. Евидентирање свих података ученика осмог разреда (општи подаци, оцене на крају 6,7. и 8.разреда, пријаве за ЗИ, резултати ЗИ, листе жеља...) рађено је преко портала Моја средња школа.

Просечни резултати по предметима су: матерњи језик 8.73, математика 11.10 и изборни предмет 12.16. У наредном периоду очекујемо резултате завршног испита на нивоу општине, округа и Републике коју ради Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, тако да ћемо знати успех наше школе и на тим нивоима. Према првим анализама, успех на ЗИ ове школске године је слабији него претходних када се ради о тестирању из матерњег језика и изборног предмета, а бољи у тестирању из математике. Утврдиће се разлози за слабије резултате из појединих предмета и радити на њиховом отклањању у наредном периоду, односно приликом припрема за ЗИ наредне школске године.

Сви ученици уписали су средњу школу у првом кругу и то: 26 ученика у Гимназију Бечеј, 10 ученика у Техничкој школи Бечеј, 19 ученика у Економској школи Бечеј, 2 ученика ШОСО „Братство“ Бечеј, док су остали (12 ученика) уписали школе ван Бечеја (медицинске школе, музичку и балетску школу, уметничку школу, пољопривредну школу, и друге). Једна ученица се сели у иностранство и није уписала средњу школу у Србији, док је једна ученица уписала ШОСО „Милан Петровић“ у Новом Саду.

Дел. број: 6-18-8/2026

Дана: 31.8.2026.

VIII ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА

У Табели су приказани постигнути резултати ученика наше школе према
Календару такмичења и смотри ученика основних школа за 2025/2026. годину.

	Предмет /Конкурс	Име и презиме наставника	Име и презиме ученика	Разред и одељење	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Мислиша	Слађана Пантовић	Мила Тодоровић	1.б	похвала		
2.		Надежда Обадовић	Богдан Буњевачки	1.ц	похвала		
3.		Данијела Митровић	Васја Ристић	2.б	2.		
4.			Филип Сантрач	1.б	3.		
5.			Богдана Стевановић	1.б	3.		
6.			Емилија Јованић	2.б	похвала		
7.		Ивана Штрбац	Аркадије Борђошки	2.ц	3.		
8.			Соња Божић	2.ц	похвала		
9.		Душица Маџгаљ	Реља Ступар	2.р	2.		
10.		Јелисавка Швоња	Вук Борјан	3.ц	2.		
11.			Константин Косовац	3.ц	похвала		
12.		Милена Гмијовић	Лена Месарош	3.б	похвала		
13.		Зорица Момиров	Огден Ристић	5.д	похвала		
14.	Математика	Милена Гмијовић	Новак Пиљић	3.б	3. →		
15.		Зорица Чешљевић	Реља Свирчевић	4.ц	1. →		
16.		Калина Перић	Зорица Момиров	5.б	3. →		
17.		Ела Катаи Кучера	Немања Мандић	6.ц	1. →	3.	
18.	Српски језик	Љиљана Лазић	Гаврило Јованић	5.д	2. →		
19.			Нина Јурић	6.р	2. →		
20.			Огден Ристић	5.д	3. →		
21.			Никола Јуришин	5.д	3. →		
22.		Сања Зеленкић	Ема Петровић	6.ц	3. →	3.	
23.		Никола Секулић	Иван Пивнички	7.б	1. →		
24.	Енглески језик	Марко Вујков	Иван Пивнички	7.б	2.→	2.→	похвала
25.			Сара Стајки	7.ц	2.→	2.→	2.
26.			Мија Тодоровић	7.б	2.→	2.→	2.
27.			Никола Шево	8.б	2.→		
28.			Александар Силвестер Тот	8.ц	3.→		
29.			Данило Божовић	8.д	3.→		
30.	Пливање		Богдана Стевановић	2.б	1.→	3.	
31.			Никола Цвејанов	2.ц	2.→		
32.			Нађа Фехиров	3.ц	1. →		
33.			Леонора Балинд	3.ц	2.→		
34.			Теодор Обрадовић	4.б	1. →		
35.			Димитрије Цветић	4.ц	2.→		
36.			Мина Ковачев	5.б	1. →	2.	

37.			Калина Перић	5.б	2. →	2.	
38.			Душан Микалачки	5.ц	2. →		
39.			Бранислав Мучалов	5.б	2. →	2.	
40.			Милица Цветковић	5.д	3.		
41.			Јакша Степанов	6.ц	1. →		
42.			Никола Скакић	7.д	1. →		
43.			Коста Матић	7.д	2. →		
44.			Вукашин Гујаница	7.б	3.		
45.			Хана Ковачев	8.д	1. →	3.	
46.			Андреј Мркишић	8.д	1. →		
47.			Мирон Лазић	8.б	1. →	1. →	
48.			Слободан Маринков	8.б	1. →	3.	
49.			Александар Јакшић	8.ц	2. →		
50.	Кошарка	Атила Тот Каша	Невена Мучалов, Ирина Кошарка Миона Банковић, Хана Ковачев Невена Глигић, Искра Утјешинић Дуња Живков		2		
51.			Михајло Миљановић, Коста Николић, Александар Тот, Данило Божовић, Марко Османхацић, Вукашин Анђелковић Буњевачки Алекса, Вања Гаврић Михајло МаринковНовак Радулашки		2		
52.		Маринко Момчичевић	Ћина Зеленкић, Дејана Ђурић Кристина Вукашиновић, Индира Јекић, Миа Ступар, Оливера Ђурић		1→		
53.			Слободан Кркљеш, Радослав Видановић, Вукша Ћук, Милош Колунџија, Иван Вукелић, Никола Живков, Стефан Кркљеш, Бојан Јапунџић		3		
54..	Баскет	Маринко Момчичевић	Дејана Ђурић, Оливера Ђурић, Ћина Зеленкић и Кристина Вукашиновић		1.→	2.→	3.
55.			Слободан Кркљеш, Вукша Ћук, Радослав Видановић и Стефан Печенка		3.		
56.		Атила Тот Каша	Лука Марјановић, Андреј Мркишић, Драган Николић		1.		

			и Никола Госпођиначки				
57.			Невена Мучалов, Ирина Кошарка, Миона Банковић и Невена Глигић		3.		
58.	Стреља- штво	Атила Тот Каша	Огден Ристић	5.д		2→	
59.	Рецитовање	Данијела Митровић	Вања Ристић	2.б		1.→	
60.			Богдана Стевановић	2.б		1.→	
61.	Стони тенис	Зоран Софреновић	Андрија Мркшић, Василије Радојевић(екипно)	8.д	1. →		
62.			Андрија Мркшић	8.д	1.		
63.			Василије Радојевић	8.д	2.		
64.			Андрија Мркшић	8.д	1.		
65.			Виктор Репергер	.б	3.		
66.			Ирина Кошарка	8.д	2.		
67.	Одбојка	Зоран Софреновић Маринко Момчичевић	Николић Лана , Лозанов Дуња , Микалачки Милица Банковић Миона, Митровић Милица, Поповић Сандра Славнић Катарина , Кошарка Ирина, Банковић Лира, Винцић Лана , Врачарић Милица ,Манојловић Анђела		1.		
68.			Радојевић Василије Госпођиначки Никола Ловрић Вук , Лазић Мирон , Николић Коста , Марјановић Лука Османхацић Марко , Тот Силвестер Александар, Мркшић Андреј , Бучковић Реља , Сремчев Урош, Бановић Марко		1.		
69.	Шах		Душан Аврамов	6.	3. →		
70.			Михајло Маринков	7.	2. →		
71.			Алекса Буњевачки	8.б	1. →	3.→	
72.			Мирон Лазић	8.б	2. →		
73.			Екипно(+Александар Ђапић)		2.		
74.	Атлетика скок увис	Атила Тот Каша	Виктор Репергер		1.		
75.			Васја Ристић	2.б	3.		

76.	Џудо		Петар Радановић	3.б	2.		
77.			Николина Јанковић	4.ц	3.	1.	
78.			Неда Младеновић	5.б	2.		
79.			Ренат Попсавин	4.б	1	1.	
80.			Лукас Јотановић	3.б	1	3.	
81.			Славица Васић	8.ц	2	3.	
82.			Вања Лепеш Ковач	6.ц	2	2.	
83.			Филип Попов	7.д	3.		
84.	Физика	Мина Пантош	Немања Мандић	6.ц	1.→	3.	
85.			Александар Ђапић	6.ц	3.→		
86.			Новак Бабин	6.ц	похвала		
87.	Географија	Дарка Обрадовић	Павле Зеремски	7.д	1. →		
88.			Никола Шево	8.б	1. →	2.	
89.			Тодор Стакић	8.	3. →		
90.	Хемија	Роланд Молнар	Иван Пивнички	7.б	1. →	2.	
91.			Михајло Маринков	7.д	3.		
92.	Биологија	Дејан Станкин	Огден Ристић	5.д	2. →	1.	
93.			Гаврило Јованић	5.д	2. →	2.	
94.			Беслаћ Урош	5.ц	3.		
95.			Марјановић Данијел	5.ц	3.		
96.		Александра Пајић	Иван Пивнички	7.б	3. →		
97.			Милица Митровић	7.д	3. →		
98.	Шта знаш о саобраћају	Светлана Кнежевић	Искра Утјешиновић	5.б	1.→		
99.			Невена Глигић	5.б	3.		
100.			Ема Петровић	6.ц	2.		
101.		Ервин Албахари	Михајло Миљановић	7.д	3.		
102.			Екипно Б група		3.		
103.			Екипно Ц група		3.		

IX ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈА И ШКОЛА У ПРИРОДИ

ИЗВЕШТАЈ СА ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ПРВИ И ДРУГИ РАЗРЕД

Релација: Бечеј – Панонија – Бечеј

Дестинација: Панонија,

Датум реализације: 1. јун 2026. године

Учесници: ученици првих и других разреда млађих одељења и њихове учитељице

Вођа пута: учитељица Ивана Штрбац

У складу са Годишњим планом рада школе и Планом извођења екскурзија за школску 2025/2026. годину, дана 1. јуна 2026. године реализована је једнодневна екскурзија ученика првих и других разреда нижих одељења Основне школе „Здравко Гложански“ у Панонију.

Циљ екскурзије био је остваривање васпитно-образовних задатака кроз развијање међусобне сарадње и заједништва, упознавање природних вредности, развијање еколошке свести, стицање практичних знања и животних вештина, као и обogaћивање искустава ученика кроз организован боравак у природи.

Полазак је организован у 8.00 часова испред Спортског центра у Бечеју, а превоз је реализован према утврђеном плану и сатници.

По доласку у Панонију ученике су дочекали аниматори који су реализовали програм предвиђених активности. Ученици су били распоређени у групе и смењивали су се кроз четири тематске активности. У оквиру организованог програма реализовани су полигон спретности, стреличарство, обилазак каштела и језера, као и тимске игре усмерене на развијање сарадње, комуникације и заједништва. Све активности протекле су у складу са планираним програмом, уз активно учешће свих ученика.

Након реализованих активности организован је ручак. После ручка ученици су учествовали у едукативној радионици о сналажењу у природи, током које су научили основне начине везивања морнарског чвора, а затим су погледали кратак едукативни филм о програмима и могућностима вишедневног боравка у Панонији. По завршетку програма ученицима је омогућено слободно време за игру и дружење.

Екскурзија је реализована у потпуности у складу са планираним програмом, динамиком и временским распоредом. Остварени су планирани васпитно-образовни циљеви и задаци. Ученици су кроз непосредно искуство стекли нова знања о природи и њеном очувању, развијали социјалне вештине, самосталност, одговорност, сарадњу и осећај заједништва.

Организација екскурзије протекла је без проблема. Временски услови били су повољни, ученици су показали висок степен дисциплине, одговорности и примереног понашања, као и заинтересованост за све реализоване активности. Током извођења екскурзије није било непредвиђених ситуација нити безбедносних проблема.

На основу запажања учитељица, екскурзија је успешно реализована и у потпуности је испунила своју васпитно-образовну сврху. Садржаји су били примерени узрасту ученика, добро организовани и едукативни, те се овај вид наставе у природи може оценити као веома успешан и користан за ученике.

ИЗВЕШТАЈ СА ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ТРЕЋИ И ЧЕТВРТИ
РАЗРЕД
СРЕМСКА МИТРОВИЦА И ЗАСАВИЦА

Датум реализације: 2. 6. 2026. године

Учесници: ученици трећих и четвртих разреда нижих одељења и њихове учитељице

Вођа пута: учитељица Наташа Јеленић

Дана 2. јуна 2026. године реализована је једнодневна екскурзија ученика трећих и четвртих разреда нижих одељења Основне школе „Здравко Гложански“ на релацији манастир Хопово - Сремска Митровица - Специјални резерват природе „Засавица“.

Циљ екскурзије био је упознавање ученика са културно-историјским знаменитостима Сремске Митровице, као и стицање нових знања о природним вредностима, значају заштићених подручја и потреби очувања животне средине.

Полазак је организован у 7 часова испред Спортског центра у Бечеју. Прва предвиђена дестинација био је Манастир Хопово, где су ученици имали прилику да се упознају са његовим историјским и духовним значајем. Након тога уследио је одлазак у Пећинце и посета Музеју хлеба „Јеремија“, где су ученици сазнали више о традицији производње хлеба, старим занатима и предметима из свакодневног живота некадашњих домаћинстава.

По доласку у Сремску Митровицу ученици су посетили локалитет Царске палате Сирмијум, а затим је реализована посета Музеју Срема, у којем су ученици употпунили своја знања о богатој историји овог града, његовом значају у периоду Римског царства и улози коју је имао као један од важних центара некадашње царске провинције.

У наставку екскурзије организован је обилазак Специјалног резервата природе „Засавица“. Кроз вожњу бродићем стручни водич упознао је ученике са природним одликама резервата, богатством биљног и животињског света, као и активностима које се спроводе у циљу очувања и заштите природног екосистема. Након вожње бродићем уследио је пригодан ручак и слободно време за игру и сладолед.

Екскурзија је у потпуности реализована у складу са планираним програмом и предвиђеном сатницом. Сви васпитно-образовни циљеви су остварени, а ученици су кроз непосредно искуство проширили своја знања, развијали интересовање за културно-историјско наслеђе и унапредили свест о значају очувања природе и животне средине.

Организација екскурзије протекла је успешно, временске прилике биле су повољне, а ученици су показали примерено понашање, заинтересованост и активно учешће у свим планираним активностима. Сви учесници су се вратили задовољни и са позитивним утисцима о реализованом програму.

Иако је екскурзија веома садржајна и едукативна, учитељице су се сложиле да је обилазак три музеја за редом превише. Садржај локалитета „Сирмијум“ и музеја Срема је неприлагођен узрасту и предзнању ученика трећег и четвртог разреда. Препорука је да се више слободног времена остави ученицима у Специјалном резервату „Засавица“.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈЕ ПЕТОГ РАЗРЕДА

На основу Програма путовања, дана 02.06.2026. године успешно је реализована екскурзија ученика петог разреда ОШ „Здравко Гложански“ Бечеј на релацији Бечеј – Радићевић – Нови Сад – Сремски Карловци – Инђија – Радићевић – Бечеј, у организацији туристичке агенције „БПВ ТУР“ Бечеј.

Вођа пута био је Маринко Момчичевић. У реализацији екскурзије учествовали су наставници Дејан Станкин, Сања Обрадовић и Роланд Молнар, пратилац ученика Данила Пејовића – Маја Пејовић, као и водич пута Драгана Кокот.

Полазак је реализован према предвиђеном плану у 08.00 часова. Током путовања ученици су показали примерено понашање, поштовали упутства наставника и водича, а све планиране активности реализоване су у складу са програмом путовања.

Ученици су посетили Дунавски парк у Новом Саду, Свемирски музеј (Планетаријум) у Петроварадину, центар Сремских Карловаца и Музеј пчеларства „Живановић“. Након ручка у Инђији, реализована је и посета Келтском селу, где су ученици учествовали у обиласку и радионицама организованим по групама.

Током екскурзије није било повреда, здравствених проблема нити других непредвиђених ситуација. Превоз је обављен безбедно и у складу са планираном маршрутом. Сви ученици су били под сталним надзором наставника и пратилаца.

Повратак у Бечеј реализован је у планираном временском оквиру. Екскурзија је у потпуности испунила своје образовне, васпитне и рекреативне циљеве, а ученици су стекли нова знања и позитивна искуства.

Закључак: Екскурзија је реализована успешно, без проблема и у складу са усвојеним програмом путовања.

Вођа пута
Маринко Момчићевић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈЕ ШЕСТОГ РАЗРЕДА

Дана 3.6.2026. реализована је екскурзија ученика шестих разреда на релацији Бечеј – Радичевић-Београд-Радичевић- Бечеј. На пут је кренуло 55 ученика и троје наставника.

1. Никола Секулић – одељењски старешина 6.б (20 ученика)
2. Сања Зеленкић – одељењски старешина 6.ц (26 ученика)
3. Емилија Качић – одељењски старешина 6.р (9 ученика)

На екскурзију смо кренули у 7 сати са паркинга испред Спортског центра. Путовало се преко Радичевића до Београда.

Наш први обилазак била је Ботаничка башта где смо имали прилику да видимо више од 1300 биљних врста на отвореном, јапански врт са јапанским трешњама, мирне стазе за шетњу, водичи су нас спровели кроз башту и упознали са биљним врстама.

Пут смо наставили ка Храму „Светог Саве“, деца су се уз пратњу водича упознала са историјским значајем.

Затим смо отишли на Калемегдан, где је организован ручак у ресторану „Мали Калемегдан“, који је био изузетан, после ручка деца су имала слободно време за куповину сувенира.

Након ручка уследила је шетња по Калемегдану где смо обишли споменик Победнику и експонате војног музеја на отвореном.

Затим смо посетили музеј „Никола Тасла“, ученици су погледали едукативни филм о животу и раду Николе Тесле, разгледали аутентичне експонате и упознали се са његовим значајним изумима.

Наш последњи обилазак била је посета музеју „Илузија“. Ученици су разгледали експонате, упознали се са различитим оптичким илиузијама и уживали у занимљивим садржајима.

У Бечеј смо се вратили у 21 и 30.

Садржај екскурзије је у потпуности остварен.

Екскурзија је протекла у одличном расположењу уз лепо време и добру организацију. Ученици су имали прилику да науче много тога кроз непосредно искуство, као и да проведу квалитетно време са својим вршњацима и наставницима.

Похваљујемо ученике који су испоштовали наставнике у свему што смо се договарали

Екскурзија се може реализовати и за будући шести разред.

Стручни вођа пута
Емилија Качић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА СЕДМОГ РАЗРЕДА

Екскурзија за седми разред је реализована 04 . VI 2026. НА ДЕСТИНАЦИЈИ БЕЧЕЈ – РАДИЧЕВИЋ – МАНАСТИР КАОНА – БРАНКОВИНА – ВАЉЕВО – РАДИЧЕВИЋ – БЕЧЕЈ.

На пут је ишло 52 деце и 4 наставника:

Сенка Кеџман (вођа пута и одељенски старешина 7ц);

Зоран Софреновић (разредни старешина 7б);

Светлана Кнежевић (разредни старешина 7д);

Виолета Попов (разредни старешина 7р);

Сав предвиђен садржај је остварен.

УТИСЦИ:

- понашање деце на екскурзији је без примедбе;
- аутобус квалитетан и удобан, имали смо аутобус на спрат тако да је било више слободних места;
- возач веома добар, флексибилан. Сваки наш захтев је испунио без поговора;
- водич професионалан;
- ученици су били задовољни менијем и није било примедби на храну
- сатница испоштована (кренули смо на време и вратили се у предвиђеном року)

КОМЕНТАР:

Сви предвиђени садржаји су остварени. Ученици су углавном задовољни виђеним садржајима. Као и увек, њима је најлепше било у аутобусу, а онда и поред оваквог коментара коментарислаки су да је Ваљево јако далеко. По процени наставника ова екскурзија је била успешна и на самим локација нисмо имали проблема са децом која су веома пажљиво слушала кустосе и постављали питања.

ВОЂА ПУТА
Сенка Кеџман

ИЗВЕШТАЈ СА РЕАЛИЗОВАНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА ЗЛАТИБОР

Релација: Бечеј-Радичевић-Златибор-Радичевић-Бечеј

Екскурзија ученика осмих разреда реализована је 23. и 24. априла 2026. године. На екскурзији су учествовали ученици 8.б, 8.ц, 8.д и 8.р одељења са одељењским старешинама и доктором у пратњи. Полазак је био у 7 часова, након што је полиција прегледала аутобус. Око 7:15 смо покупили ученике наше школе из Радичевића и упутили се ка Златибору. Направили смо једну паузу за тоалет на аутопуту.

По доласку на Златибор, прво смо посетили Етно село Сирогојно, након чега смо отишли ка Гостиљском водопаду и на крају до Стопића пећине. Након тога смо се сместили у хотел „Браћа Секулићи”и имали слободно време у центру Златибора до вечере која је била око 19 часова. Након вечере била је организована дискотека за ученике. Дискотека је трајала од 20-23.

Следећи дан смо након доручка отишли у каубојски град Ел Пасо и после тога у Дино парк на Златибору. Вратили смо се у хотел на ручак и после ручка кренули назад око 16 часова.

Након што смо оставили ученике у Радичевићу, у Бечеј смо стигли око 21 часова.

Све планиране активности су успешно реализоване. Деца су била задовољна смештајем и храном. Најзанимљивији им је био Авантура пару у склопу Дино парка. Деца су имала довољно слободног времена на Златибору.

Препоручујемо ову екскурзију и наредној генерацији.

Вођа пута
Марко Вујков

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ **2,3. И 4. РАЗРЕД – ЗЛАТИБОР - РОЖАНСТВО**

Рекреативна настава реализована је у периоду од 20.04.2026. до 25.04.2026. године, са укупно 66 ученика и 5 учитељица.

Полазак је организован превозом „Бечејпревоз“ из Бечеја у 7.30 часова. Током пута свратили смо у Радичевић, где смо преузели ученике из издвојеног одељења и њихову учитељицу. Путовање је протекло без проблема, уз две планиране паузе за одмор.

Током боравка на рекреативној настави успешно су остварени следећи циљеви и задаци:

- јачање колективног духа и међусобног дружења ученика;
- развијање социјалних вештина и сарадње кроз заједничке активности;
- подстицање самосталности и одговорности код ученика;
- боравак у природи и развијање свести о значају здравих животних навика;
- усвајање нових знања кроз различите едукативне и креативне садржаје;
- подстицање физичке активности и рекреације;
- неговање позитивних вредности, толеранције и међусобног уважавања.

Све планиране активности успешно су реализоване у складу са предвиђеним програмом рада.

Боравком и условима у објекту веома смо задовољне. Особље је било љубазно и предусретљиво, а ученици су исказали велико задовољство током целокупног боравка .

Повратак је протекао без проблема, уз предвиђене паузе. У Бечеј смо се вратили у 20.00 часова.

На основу укупног утиска, препоручујемо овај објекат за реализацију рекреативне наставе.

У Бечеју, 25.04.2026.

Извештај саставила: Душица Мацгаљ

X ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

Током школске 2025/2026.године у школи је рађено на следећим посебним програмима: програм школског спорта и спортско-рекреативних активности, корективни педагошки рад, програм заштите животне средине, програм естетског, еколошког и хигијенског уређивања школе, програм примене Конвенције о правима детета, програм превенције малолетничке деликвенције, едукативни програм за развој, мир и толеранцију, програм здравствене заштите и програм сарадње са друштвеном средином.

Праћене су и реализоване активности које су планиране Годишњим планом рада школе.

У оквиру програма школског спорта и спортско-рекреативних активности реализоване су све планиране активности у потпуности.

Носиоци реализације програма корективног рада су одељењске старешине, педагог и психолог. Код одређеног броја ученика у школи присутне су тешкоће у савладавању наставних садржаја, што условљава неуспех у учењу, а самим тим и напредовање тих ученика те су укључени у корективни педагошки рад.

Активности у оквиру програма заштите животне средине преплитали су се са активностима у оквиру програм естетског, еколошког и хигијенског уређивања школе.

Примена програма Конвенције о правима детета заступљена је током целе школске године, а посебно током Дечије недеље. Путем овог програма деца су имала прилику да се упознају са својим обавезама, али и правима у свакодневном понашању, опхођењу са људима, као односу старијих према њима и обрнуто.

Програм превенције малолетничке делинквенције је рађен методама предавања и радионица у сарадњи са МУП-ом Бечеј. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је у кроз Програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања предвидео теме које су се бавиле овим питањем и које су се реализовале на ЧОС-овима.

Едукативни програм за развој, мир и толеранцију се показао битним у овим друштвеним условима све учесталије појаве националне нетрпељивости, а реализован је на ЧОС-у и ЧОЗ-у.

У оквиру програма здравствене заштите акценат је стављен на сарадњу са Домом здравља, у смислу очувања здравих зуба код ученика млађих разреда, као и систематском прегледу за ученике и старијих и млађих разреда. Ова сарадња одвијала се током школске године према плану и распореду који су заједно сачинили Дом здравља и школа. Овај програм се показао као веома ефикасан у стварању трајних хигијенских навика, као и отклањању уочених недостатака (у одржавању и нези зуба, одржавању хигијене и правилног држања тела).

У оквиру програма сарадње са друштвеном средином на пољу културних активности сарадња је била усмерена на Градско позориште и Градску библиотеку. Остварена је пуна сарадња са Домом здравља у оквиру здравствене превенције ученика, Спортским савезом и Спортским центром у циљу унапређења физичке културе, као и са Горанским парком ради указивања потребе за очувањем природе.

ЗАКЉУЧАК

Из свега наведеног можемо констатовати да су наши резултати рада завидном нивоу као и претходних година. Најважнији облик рада, образовно-васпитни рад, у односу на нека ранија времена и ограничења (просторна, кадровска..) са којима смо се сусретали у великој мери унапредовао, захваљујући наставницима који су се активно укључили у све токове и промене у васпитно-образовном раду, унапређујући свој рад, ширећи видике и прихватајући све оне промене које су допринеле подизању квалитета рада у настави. Томе су свакако допринели и развојни пројекти школе који су код наставника пробудили жељу и интересовања за нове и другачије облике рада у настави.

Активно учешће ученика у васпитно-образовном раду омогућило је да ученицима буде лакши, креативнији и успешнији програм учења. Колектив се посебно ангажовао на реализацији акционих планова постојећих тимова у школи чији је задатак да унапреде развој школе.

И остали облици рада школе којима се доприноси остваривању плана и програма, те циљева основног образовања и васпитања, били су на завидном нивоу, постојала је бар жеља да се тај ниво повиси, а у неким облицима рада ученици су постигли и врхунске резултате.

Овај Извештај биће предмет разговора на стручним органима школе, а проистекао је праћењем рада и резултата рада свих сегмената образовања и васпитања.

Приликом планирања рада за наредну школску годину овај Извештај ће послужити као једна од полазних основа да се даље настави са оним што је било позитивно и доносило резултате, а да се покуша унапредити настава на оним местима и у оним сегментима где су резултати најслабији.

ОСНОВНА ШКОЛА „ЗДРАВКО ГЛОЖАНСКИ“

Број: 6-18/2026-1

Дана: 09.09.2026. г.

Лидија Стојшић
Директор школе

Ивана Мандић Кошарка
Председник Школског одбора

С А Д Р Ж А Ј

Увод	1. стр.
I Услови рада школе	2. стр.
II Организација рада школе	2. стр.
III Стручни и руководећи органи школе	4. стр.
Орган управљања – Школски одбор	4. стр.
Орган руковођења	6. стр.
Извештај о раду директорке школе	6. стр.
Извештај о раду помоћника директорке	8. стр.
Саветодавни орган – Савет родитеља	10. стр.
Стручни органи	11. стр.
Извештај Педагошког колегијума	12. стр.
Извештај Стручног већа разредне наставе	12. стр.
Извештај рада продуженог боравка	14. стр.
Извештаји стручних актива од 1. до 4.разреда	16. стр.
Извештаји стручних већа предметне наставе	23. стр.
Стручни сарадници	33. стр.
Извештај педагога	33. стр.
Извештај психолога	36. стр.
Извештај библиотекара	41. стр.
Стручни активи и тимови	43. стр.
Стручни актив за развојно планирање	43. стр.
Стручни актив за развој школског програма	46. стр.
Тим за заштиту од ДНЗЗ	48. стр.
Тим за самовредновање	51. стр.
Тим за професионални развој	59. стр.
Тим за инклузивно образовање	60. стр.
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво	63. стр.
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	64. стр.
Тим за професионалну оријентацију	71. стр.
Тим за маркетинг	72. стр.
IV Извештај о пројектним активностима школе	73. стр.
V Извештај Ученичког парламента	75. стр.
VI Реализација уписних активности	78. стр.
VII Извештај о резултатима завршног испита	80. стр.
VIII Остваривање ваннаставних активности	81. стр.
Резултати такмичења	81. стр.
IX Извештај са екскурзија и школа у природи	85. стр.
X Остваривање посебних програма	90. стр.
Закључак	91. стр.